

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: Marzo de 2024

I.- **Funcionario** : Sylvia Cristina Sierra Barra
Departamento : Programas para las Personas Mayores
Decreto (contrato) : N° 4821 26/03/2024
Centro de costo o ítem : 14.12.02
Nombre Programa : Según Plan de Cuentas Municipal

II.- **Boleta Número** : 246
Fecha Boleta : 28/03/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 345.920-
Valor Cuota según Contrato : \$ 345.920.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecución de 4 talleres semanales de manualidades para personas mayores, usuarios de los centros comunitarios y/o sedes de los diferentes macro sectores de la comuna de Temuco, a fin de incidir en mejorar las condiciones culturales y recreacionales de la población de Personas mayores de la comuna de Temuco.

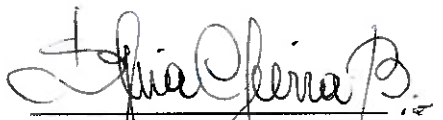
IV.- **Detalle Labores Realizadas**

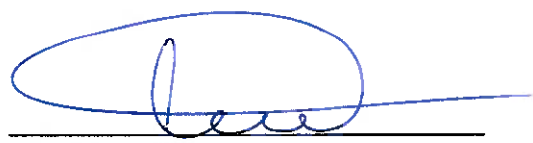
Se ejecutaron 4 talleres de manualidades en los siguientes sectores y horarios:


1. **Reciclaje Artístico**, los días lunes de 16:00 a 18:00 horas a través de la plataforma google meet.
2. **Manos Maravillosas**, los días martes de 15:00 a 17:00 horas, en centro comunitario Santa Rosa.
3. **Golondrinas de Ensueño**, los días miércoles de 15:00 a 17:00 horas, en centro comunitario Lanin.
4. **Martin Lutero**, los días jueves de 15:00 a 17:00 horas, en centro comunitario Martin Lutero.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Programa de Personas Mayores.


Sylvia Sierra Barra


Luisa Pichincura Barrenechea
Coordinadora Programa Actividades para
Personas Mayores


Javier Delgado Zúñiga
Dirección de Personas Mayores