



INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: **Medio Ambiente, Aseo y Ornato**
Mes marzo 2024

- I.- **Funcionario** : Marcelo Patricio Aedo Aguilera
Departamento : Áreas verdes y Ornato Comunal
- Decreto (contrato)** : 1706 de 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 12.13.03
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Langdon
- II.- **Boleta Número** : 274
Fecha Boleta : 31 de marzo de 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.796.407
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.495.509

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

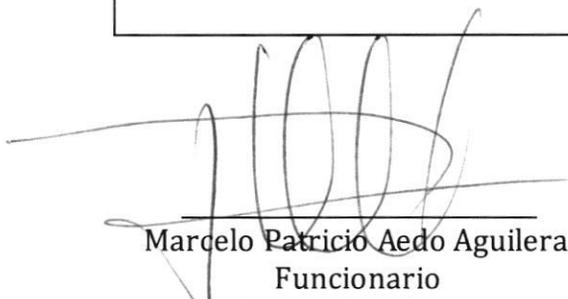
Cuota 03/09, sin observaciones.

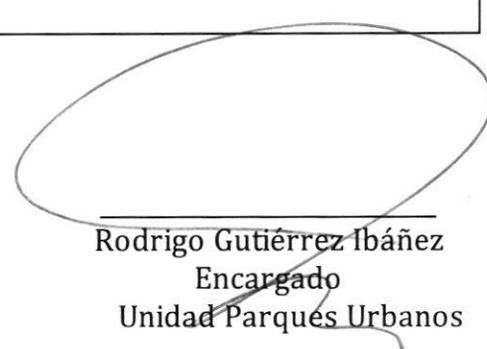
III.- **Funciones Contratadas:**

- a) Organización de a lo menos 1 actividad o evento mensual, para el Parque Langdon.
- b) Participar en a lo menos dos reuniones con agrupaciones u organizaciones con el objetivo de difundir las instalaciones del Parque Langdon para el desarrollo de actividades de tipo comunitarias, sociales, culturales y deportivas.
- c) Ejecutar a lo menos 1 actividad mensual para medios o RRSS difundiendo medidas y actividades del Parque Langdon
- d) Creación de un banco de datos fotográficos y audiovisuales del Parque Langdon y su actualización mensual.
- e) Participar de las reuniones de trabajo con equipo del departamento o unidad, a lo menos 1 al mes.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1) Organización de a lo menos 1 actividad o evento mensual, para el Parque Langdon :
 - Organización y colaboración en actividad de deportiva, corrida familiar y baile entretenido (Se adjunta fotografía de la actividad)
- 2) Participar en a lo menos dos reuniones con agrupaciones u organizaciones con el objetivo de difundir las instalaciones del Parque Langdon para el desarrollo de actividades de tipo comunitarias, sociales, culturales y deportivas.
 - Reunión con representantes de servicio Mejor Niñez para difusión y programación de actividades (Se adjunta acta de reunión).
 - Reunión con agrupación de emprendedores (Se adjunta acta de reunión) .
- 3) Ejecutar a lo menos 1 actividad mensual para medios o RRSS difundiendo medidas y actividades del Parque Langdon (Se adjunta acta de reunión).
 - Organización y colaboración en actividad de deportiva, corrida familiar y baile entretenido (Se adjunta captura de pantalla de publicación en RRSS de la Unidad de parques Urbanos).
- 4) Creación de un banco de datos fotográficos y audiovisuales del Parque Langdon y su actualización mensual (Se adjunta captura de pantalla de banco fotográfico y audiovisual mes de agosto).
- 5) Participar de las reuniones de trabajo con equipo del departamento o unidad, a lo menos 1 al mes (Se adjunta fotografía y acta de la reunión).


Marcelo Patricio Aedo Aguilera
Funcionario


Rodrigo Gutiérrez Ibáñez
Encargado
Unidad Parques Urbanos



Gustavo Fuentes Barra
Director
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato