



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE GABINETE ALCALDÍA
Mes de Junio de 2024

I.- **Funcionario** : Camila Rayen Huecho Pozo
Departamento : Gabinete
Decreto (contrato) : N°2041 (02 de enero, 2024)
Centro de costo o ítem : 11.01.03
Nombre Programa : *Comunicaciones*

II.- **Boleta Número** : 64
Fecha Boleta : 17 de junio, 2024
Valor Bruto Boleta : 963.028
Valor Cuota según Contrato : 963.028

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

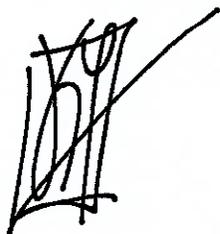
III.- Funciones Contratadas:

- Apoyo en cobertura periodística para el Concejo Municipal.
- Elaboración de contenido para redes sociales como Instagram y Facebook.
- Cobertura y convocatoria para puntos de prensa de actividades municipales y Concejo Municipal.
- Apoyo en la redacción de notas periodísticas, despachos, medios y publicación en redes sociales al equipo de gabinete.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Cobertura de puntos de prensa.
- Redacción de bajadas y material escrito para redes sociales.
- Redacción de material escrito para ceremonias y eventos.
- Producción de reels para redes sociales, sobre actividades en terreno.
- Grabación de audios diferidos para radio (Plaza Temuco).
- Gestión de material para programa Plaza TV (UATV).
- Redacción de nota periodística sobre Inauguración de Condominio Colón.
- Redacción de nota periodística sobre Visita de Ministro (Perímetro de Exclusión Temuco-Padre Las Casas)
- Redacción de nota periodística sobre Premio Funciona! 2023
- Redacción de nota periodística sobre entregas de Fondecov.
- Redacción de nota periodística sobre Reforestación Isla Cautín.
- Redacción de nota periodística sobre avances de Centros Comunitarios.
- Redacción de nota periodística sobre Lanzamiento de Juegos Deportivos Nacionales y Paranales 2024.
- Redacción de nota periodística sobre jornadas de Nos Vemos en Tu Barrio.
- Redacción de material escrito y discursos para Jornada de Difusión Territorial Amanecer.
- Redacción de nota periodística sobre La Hora Silenciosa.
- Redacción de nota periodística sobre ordenanzas municipales.
- Redacción de nota periodística sobre Becas para Deportistas Destacados 2024.
- Redacción de nota periodística sobre visita de Ministra de Interior Tohá (Mejoramiento de Avenida Caupolicán).
- Redacción de nota periodística sobre entrega de Fondo Presidente de la República (Círculo de los Once).
- Redacción de nota periodística sobre Proyecto de Habitabilidad Renanco.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Camila Rayen Huecho Pozo

Nombre y Firma Prestador Servicio



Encargado Centro de Costo



Nombre y Firma Director (a)

*** Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión