



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO
Mes de junio de 2024

I.- **Funcionario** : Antonia Gay San Martin
Departamento : Medio Ambiente
Decreto (contrato) : n°1864 del 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 12.14.02
Nombre Programa : Recursos Hídricos y Biodiversidad

II.- **Boleta Número** : 72
Fecha Boleta : 30-06-2024
Valor Bruto Boleta : 1.113.767
Valor Cuota según Contrato : 1.113.767

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Elaboración de estudios y planes de gestión eficiente de los recursos hídricos en la comuna (humedales urbanos, eficiencia hídrica, etc).

Elaboración de estudios y planes de gestión eficiente de los recursos hídricos en la comuna (humedales urbanos, eficiencia hídrica, etc).

Realizar al menos 2 talleres educativos mensuales en materia de eficiencia hídrica y valoración de ecosistemas acuáticos.

Colaborar desde sus conocimientos en la inscripción de humedales urbanos y el Plan Local de Cambio Climático.

Concientizar a los habitantes de zonas adyacentes a 6 humedales urbanos de la comuna, en materia de protección de ecosistemas acuáticos, eficiencia hídrica.

Generar y articular 1 reunión mensual de trabajo con la comunidad y actores clave en materia de humedales urbanos y eficiencia hídrica en la comuna.

Participar en actividades organizadas por el Departamento de Medio Ambiente entregando información respecto a Recursos Hídricos y Biodiversidad, tales como; ferias, workshop, entre otros.

Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. de Medio Ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a Recursos Hídricos y Biodiversidad

Concientizar a los habitantes de zonas adyacentes a 6 humedales urbanos de la comuna, en materia de protección de ecosistemas acuáticos, eficiencia hídrica.

Generar y articular 1 reunión mensual de trabajo con la comunidad y actores clave en materia de humedales urbanos y eficiencia hídrica en la comuna.

Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. de Medio Ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a Recursos Hídricos y Biodiversidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Reunión coordinación entrega de licencias IDE Temuco y programación página web Humedales Temuco.
2. Reunión de departamento para coordinación de las actividades de la semana.
3. Realiza tercera reunión del Comité Comunal de humedales.
4. Realiza segunda reunión mesa de fiscalización de humedales.
5. Reunión coordinación FPA humedal Antumalén en LPT.
6. Terreno levantamiento de material audiovisual en humedal Lircay y Coihueco.
7. Reunión con inspectores municipales para revisión ordenanza de humedales.
8. Primera sesión mesa técnica Proyecto Inmobiliaria Aconcagua en humedal estero Coihueco, Fundo el Carmen.
9. Participa Capacitación Consultas de Pertinencia de Ingreso al SEIA, del SEA.
10. Terreno evaluación de limpieza del estero Lircay con Dirección de Operaciones.
11. Reunión solicitud por Lobby para proveer información humedales de Temuco.
12. Reunión N°1 Organización seminario Biodiversidad versión 14/2024 del Comité Operativo de biodiversidad.
13. Charla Importancia de los humedales a funcionarios de escuela Villa Carolina.

Antonia Gay San Martín
Ingeniero Civil Ambiental

Patricio Figueroa Espíndola
Jefe Departamento de
Medio Ambiente

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE,
Aseo y Ornato