



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL
Mes de: Junio de 2024

I.- **Funcionario** : Leonor del Carmen Molina Cárdenas
Rut Funcionario : 17.414.966-6
Departamento : PRODER
Decreto (contrato) : N° 1231 y fecha 19/01/2024
Centro de costo o ítem : 141401
Nombre Programa : *Programa de Desarrollo Rural PRODER*

II.- **Boleta Número** : 34
Fecha Boleta : 28/06/2024
Valor Bruto Boleta : 1.404.386.-
Valor Cuota según Contrato : 1.404.386.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

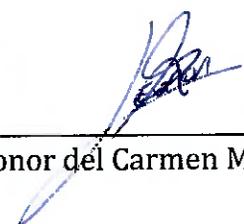
- a) Deberá asesorar técnicamente a lo menos a 6 grupos: CPA Fowye Mallin, de Tromen Mallin, APA Leputwe de Tromen Mallin, CPA Rayen-Co de Tromen Mallin, CPA Rayen Maguida de Paillaomapu, Comité Nehuen Mapu Callejón El Alamo y APA Newen Mapu de Tromen Sur.
- b) Realizar a lo menos 3 visitas al año por usuario, informando al menos 10 visitas técnicas al mes, pertenecientes a los grupos asignados antes mencionados en los rubros agrícolas de hortalizas, frutales menores, cultivos anuales, producción de flores y ganadería, incorporando técnicas de manejo sustentable de suelo y aguas.
- c) Realizar 60 reuniones informativas anuales con las agrupaciones antes mencionadas.
- d) Apoyar la realización de Operativos Veterinarios de acuerdo a planificación del veterinario del programa, al ganado porcino, bovino, equino y ovino de las Agrupaciones de Pequeños Agricultores asignadas.
- e) Elaboración y recopilación de documentos y postulación anual de a lo menos 12 fondos concursables Municipales y de Instituciones públicas y/o privadas (según llamado anual a concursos).
- f) Apoyar en las actividades propias del programa como a su vez las que correspondan al Municipio (capacitaciones, reunión, encuentro campesino, muestras campesinas, expo rural, apoyos sociales, entre otros).
- g) Derivar y canalizar ayudas sociales según demanda entre los usuarios asignados.
- h) Proponer y levantar información en terreno de actividades de capacitación entre las agrupaciones de pequeños agricultores, para desarrollar y ejecutar en terreno para los próximos años.
- i) Realizar a lo menos 12 talleres teórico – práctico al año y realizar 20 charlas técnicas teóricas anuales a las agrupaciones asignadas.
- j) Entregar mensualmente informe de actividades, con respaldo y evidencia correspondiente a las acciones realizadas.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

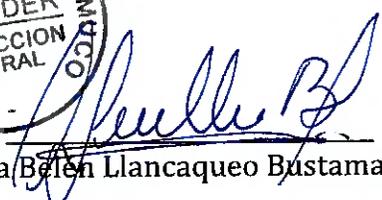
- a) Visitas Técnicas y Reuniones en Sectores Tromen Mallin, Paillaomapu, Tromen Sur, El Álamo y Renanco.
- b) Trabajo presencial en oficina Dirección de Desarrollo Rural.
- c) Participación en Reunión de equipo PRODER, el día 10 y 17 de junio de 2024.
- d) Apoyo y Coordinación de participante para Muestra Campesina el día 07 de junio de 2024.
- e) Asistencia a usuarios en casos clínicos de ganado menor y mayor.
- f) Apoyo en terreno a empresa topográfica a usuarios beneficiados por convenio con bienes nacionales, el día 03 de junio de 2024.
- g) Visita a usuarios para evaluar entrega de ayudas sociales paliativas y elaboración de informes técnicos productivos, el día 04 de junio de 2024.

- h) Apoyo y participación en Capacitación de "Manejo fitosanitario en hortalizas", en la biblioteca municipal Galo Sepúlveda de Temuco. El día 05 de junio de 2024.
- i) Apoyo en firma y entrega de documentos para continuar trámite de adjudicación de FPA 2024, de la Comunidad Indígena Pedro Lepin, el día 06 de junio de 2024.
- j) Apoyo en retiro de árboles adjudicados a través del Programa de arborización de la CONAF, el día 07 de junio de 2024.
- k) Apoyo y participación en actividad de Trafkintu, el día 19 de junio de 2024.
- l) Apoyo en entrega de proyectos FONDECOP de la organización CPA Fowye Mallin el día 19 de junio de 2024.
- m) Apoyo en entrega de proyectos FONDECOP de la organización APA Newen Mapu Tromen sur el día 26 de junio de 2024.
- n) Apoyo en entrega de proyectos FONDECOP de la organización Comité Nehuen Mapu callejón El Álamo Labranza, el día 27 de junio de 2024.
- o) Apoyo y participación en Capacitación y Gira de frambuesas en un huerto ubicado en la comuna de Padres Las Casas, el día 28 de junio de 2024.
- p) Coordinación y Consultas de casos sociales a agricultores de organizaciones asignadas.
- q) Entrega de informes de actividades realizadas y Ley de Transparencia del mes de mayo de 2024.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Leonor del Carmen Molina Cárdenas

Fabiola Ballester Llancaqueo Bustamante




Carolina Zúñiga Schneider