



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de : FEBRERO 2024**

I.- **Funcionario** : Yenny Inés Lleufuman Jaramillo  
**Departamento** : Deportes  
**Decreto (contrato)** : 2239 de fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 15.01.01  
**Nombre Programa** : Deporte Recreativo

II.- **Boleta Número** : 53  
**Fecha Boleta** : 29/02/2024  
**Cantidad de horas** : 18  
**Valor hora** : \$ 10.600.-  
**Valor Cuota** : \$ 190.800 .-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar clases mensuales a 2 talleres de Pilates en el periodo de enero a febrero, con un total de 31 horas, los cuales se realizan a través de modalidad online o presencial. El profesional debe planificar las actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 2 talleres de pilates, durante el mes de febrero con una duración de 1 hora por sesión, con el siguiente detalle:

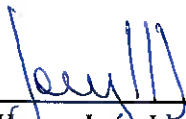
**Pilates 1 y 2 :**

Lunes 5, 12, 19 y 26 de febrero d e2024

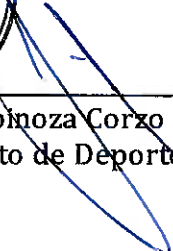
Miércoles 7, 14, 21 y 28 de febrero d e2024

Realicé 2 hora de planificación y 16 horas de clases de manera presencial.  
Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

- El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
\_\_\_\_\_  
Yenny Inés Lleufuman Jaramillo



  
\_\_\_\_\_  
Camilo Espinoza Corzo  
Departamento de Deportes

  
\_\_\_\_\_  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO