

## INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO Mes de : FEBRERO 2024

1	Funcionario	: Gianella Aracelli Donari Muñoz

**Departamento** : Deportes

**Decreto (contrato)** : 2136 de fecha 29/01/2024

Centro de costo o ítem : 15.01.02

Nombre Programa : Deporte Formativo

II.- Boleta Número : 116

**Fecha Boleta** : 29/02/2024

Cantidad de horas : 13

**Valor hora** : \$ 10.600.-

**Valor Cuota** : \$ 137.800 .

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

-11	 	 	 	
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				
1				

## III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar clases mensuales a 1 taller de Gimnasia Artística en el periodo de enero a febrero, con un total de 22.5 horas, las cuales se realizan a través de modalidad online o presencial. El profesional debe planificar las actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

## IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 1 taller mensual de Gimnasia Artística el mes de febrero. con una duración de 1.5 horas por sesión, con el siguiente detalle:

Lunes 5, 12, 19 Y 26 de febrero de 2024 Miércoles 7, 14, 21 y 28 de febrero de 2024

Realicé 12 horas de clases de manera presencial y 1 hora de planificación. Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

Gianella Aracelli Donari Muñoz

Camilo Espinoza Corzo Departamento de Daportes

MAURICIO TAPIA MELLADÓ

DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO