



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de : FEBRERO 2024**

I.- **Funcionario** : Jessica Paulina Pacheco Saavedra  
**Departamento** : Deportes  
**Decreto (contrato)** : 2076 de fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 15.01.03  
**Nombre Programa** : Academia Deportiva

II.- **Boleta Número** :173  
**Fecha Boleta** :29/02/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.560.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.560.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar atención y orientación por demanda espontánea a 200 usuarios directos mensuales aproximadamente de manera presencial, telefónica o a través de otros medios de comunicación, con la finalidad de difundir los talleres deportivos del programa, beneficiando un total de 4.000 personas aproximadamente. Realizar inscripción de usuarios de manera presencial u online. Mantener registro de la asistencia y participación de los usuarios del programa. Manejo base de datos y estadísticas. Asistir al menos a 10 reuniones con organizaciones funcionales y territoriales con el fin de recopilar sus necesidades, crear redes de apoyo e implementar talleres deportivos. Esto con el propósito de entregar un servicio óptimo y de calidad a la comunidad y así mejorar sus condiciones físicas, psicológicas, deportivas y sociales.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realicé atención y orientación de usuarios entregando información técnica de los talleres, de horarios, entre otras, durante el mes de febrero.

Realicé inscripción de usuarios para los talleres deportivos y recreativos de manera presencial y online durante el mes de febrero.

Participé en reunión con el equipo de programas deportivos del Departamento de Deportes durante el mes de febrero.

Realicé visitas a terreno y participé en reuniones con diversas organizaciones funcionales y territoriales en el mes de febrero.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
\_\_\_\_\_  
Jessica Paulina Pacheco Saavedra

  
\_\_\_\_\_  
Camilo Espinoza Corzo  
Departamento de Deportes

  
\_\_\_\_\_  
MAURICIO TAPIA MELLADO,  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

