



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO
Mes de febrero de 2024

I.- **Funcionario** : Antonia Gay San Martin
Departamento : Medio Ambiente
Decreto (contrato) : n°1864 del 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 12.14.02
Nombre Programa : Recursos Hídricos y Biodiversidad

II.- **Boleta Número** : 68
Fecha Boleta : 29-02-2023
Valor Bruto Boleta : 1.113.767
Valor Cuota según Contrato : 1.113.767

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Elaboración de estudios y planes de gestión eficiente de los recursos hídricos en la comuna (humedales urbanos, eficiencia hídrica, etc).

Elaboración de estudios y planes de gestión eficiente de los recursos hídricos en la comuna (humedales urbanos, eficiencia hídrica, etc).

Realizar al menos 2 talleres educativos mensuales en materia de eficiencia hídrica y valoración de ecosistemas acuáticos.

Colaborar desde sus conocimientos en la inscripción de humedales urbanos y el Plan Local de Cambio Climático.

Concientizar a los habitantes de zonas adyacentes a 6 humedales urbanos de la comuna, en materia de protección de ecosistemas acuáticos, eficiencia hídrica.

Generar y articular 1 reunión mensual de trabajo con la comunidad y actores clave en materia de humedales urbanos y eficiencia hídrica en la comuna.

Participar en actividades organizadas por el Departamento de Medio Ambiente entregando información respecto a Recursos Hídricos y Biodiversidad, tales como; ferias, workshop, entre otros.

Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. de Medio Ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a Recursos Hídricos y Biodiversidad

Concientizar a los habitantes de zonas adyacentes a 6 humedales urbanos de la comuna, en materia de protección de ecosistemas acuáticos, eficiencia hídrica.


Generar y articular 1 reunión mensual de trabajo con la comunidad y actores clave en materia de humedales urbanos y eficiencia hídrica en la comuna.

Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. de Medio Ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a Recursos Hídricos y Biodiversidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Reunión con jefe de transmisión CGE para evaluar la modificación de un tramo de una línea de alta tensión que pasa sobre el humedal Laguna Temuco.
2. Coordinación y realización de celebración Día mundial de los humedales con jornada de avistamiento de Aves.
3. Solicita notificar a propietario en humedal Antumalén realice cierre en su terreno para evitar ingreso de vehículos al humedal.
4. Coordinación con departamento de acción sanitaria para realizar charla sobre el buen uso, tipos de instalaciones y mantención de fosas sépticas corresponde a jjvv villas unidas, sector loteos irregulares.
5. Elaboración e ingreso de consulta de pertinencia al SEA "Mantención y conservación del estero Lircay"
6. Responde información solicitada por contraloría respecto a limpieza de espacios públicos.
7. Elaboración de matriz de control 2024, Programa Recursos hídricos y Biodiversidad.
8. Elabora minuta informativa para entregar los antecedentes a profesionales del Departamento de medio ambiente para asistir a Reunión por la Ley Lobby respecto a humedales.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.


Antonia Gay San Martin
17.982.528-7


María José Saavedra Rubilar
Jefe Departamento de
Medio Ambiente (S)



Gustavo Fuentes
Director de Medio Ambiente,
Aseo y Ornato