



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de : Febrero de 2024

I.- **Funcionario** : Gonzalo Andrés Chávez Peña
Departamento : Departamento de Programas para las Personas Mayores
Decreto (contrato) : N° 1646 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 14.12.04
Nombre Programa : Apoyo a organizaciones comunitarias

II.- **Boleta Número** : 66
Fecha Boleta : 29/02/2024
Valor Bruto Boleta : \$1.016.300
Valor Cuota según Contrato : \$1.016.300

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar visitas en terreno a 30 clubes de Personas mayores del sector poniente y centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio. Orientación a usuarias y usuarios que asistan a dependencias de oficina municipal de sector poniente, por consultas de casos sociales. Gestión para atención domiciliaria a personas mayores vulnerables con servicios del Programa Protección Mayor (podología, peluquería, fonoaudiología, psicología y atención jurídica), y todos los programas de la Dirección. Difusión y asesoría en formulación de proyectos y fondos concursables como: FONDECOV, FNDR, Subvención Municipal, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a los 30 Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco. Realizar orientación a usuarios y usuarias, entrega de información respecto de beneficios sociales, ayudas paliativas y estratificación social, a personas que asistan a las dependencias de la

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Función contratada
Realizar visitas en terreno a 30 clubes de Personas mayores del sector poniente y centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio.
Acciones desarrolladas (154): 1- Se realizan contactos y atención de los clubes de personas mayores asignados correspondientes a sector poniente, centro y amanecer-Ufro, manteniendo comunicación con sus directivas, gestionando requerimientos y asesorías. Los clubes contactados son: Grupo Adulto Mayor Años Dorados Para Cristo, Club Adulto Mayor Trigo Maduro del Prado, Club Adulto Mayor Villa Tobalaba, Grupo Adulto Mayor Un Día Mejor, Grupo de Adulto Mayor Renacer del Ñielol, Club de Adulto Mayor Villa Estadio, Club Adulto Mayor Nuestra Señora de los Rayos, Grupo Adulto Mayor Añoranza, Grupo Adulto Mayor Amistad y Amor, Club Adulto Mayor los Años Dorados, Taller Pintura Rosa Cromática, Agrupación Jubiladas Salud Municipal, Club Adulto Mayor Sagrada Familia, Club Adulto Mayor Insucot, Club Adulto Mayor El Paraíso Tobalaba, Club Adulto Mayor Voces de la Araucanía, Club Adulto Mayor La Vida, Taller de Pintura El Despertar de los Pinceles, Club Adulto Mayor Felices Tercera Edad, Club Adulto Mayor Los Muchachos de Antes, Club Adulto Mayor El Carmen, Club Adulto Mayor Jesús Glorioso, Taller Adulto Mayor Renacer, Club Adulto Mayor Amigos Esperanza, Club Adulto Mayor Aldunate Sur, Club Adulto Mayor Los Huilliches y Club Adulto Mayor Nueva Esperanza. 2 - Proceso de inscripción de 12 personas mayores para beneficio de limpieza de ductos de estufas a pellet y leña, tanto en oficina centro comunitario poniente. 3) Convocatorias realizadas: 17 dirigentes para Gala Aniversario, 50 personas para actividad de temporada Verano Naranja, 30 dirigentes de clubes de adulto mayor sector poniente a capacitación FNDR en Centro Comunitario Poniente y convocatoria a 15 dirigentes a capacitación Fondecov en Salón VIP Estadio.
Función contratada
Orientación a usuarias y usuarios que asistan a dependencias de oficina Centro Comunitario Poniente, por consultas de casos sociales.
Acciones desarrolladas (15): Atención de consultas generales sobre el Municipio y otras orientaciones en realización de trámites en el sistema público.
Función contratada
Gestión para atención domiciliaria a personas mayores vulnerables con servicios del Programa Protección Mayor (podología, peluquería, fonoaudiología, psicología y atención jurídica), y todos los programas de la Dirección.
Acciones desarrolladas (2): Se gestiona horas de atención en servicios de Podología para 2 usuarios derivados a Casa Corcolén.
Función contratada
Difusión y asesoría en formulación de proyectos y fondos concursables como: FONDECOP, FNDR, Subvención Municipal, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a los 30 Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco.

Acciones desarrolladas (14):

Se convoca a capacitación sobre proyecto FNDR en Centro Comunitario Poniente contando con la participación de 30 dirigentes y representantes de clubes de adulto mayor del sector poniente. Se invita a participar de capacitación Fondecov en Salón VIP de estadio actividad a la que asisten 15 dirigentes de clubes de adulto mayor de sector poniente y ufro.

Se realizan 12 reuniones focalizadas de orientación y asesoría en postulación a proyectos para directivas de clubes de adulto mayor reuniéndonos tanto en Centro Comunitario Poniente como en domicilios particulares.

Función contratada

Realizar orientación a usuarios y usuarias, entrega de información respecto de beneficios sociales, ayudas paliativas y estratificación social, a personas que asistan a las dependencias de oficina sector poniente.

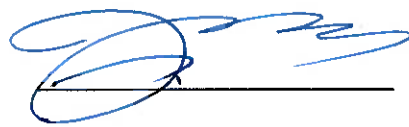
Acciones desarrolladas (10):

Orientación a 10 usuarios y usuarias para entrega de información sobre beneficios sociales en dependencia municipal asignada.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Gonzalo Chávez Peña
Asesor Comunitario



Marcela Porma Arriagada
Coordinadora Programa Apoyo
a Organizaciones Comunitarias



Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección Personas Mayores