

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: febrero de 2024

- I.- **Funcionario** : Ivonne Aracelly Teimante Bascur
Departamento : Administración de recursos, control de gestión y estadística.
Decreto (contrato) : 1609, 29-01-2024
Centro de costo o ítem : 141201
Nombre Programa : *Programa Administración recursos Adulto Mayor.*
- II.- **Boleta Número** : 94
Fecha Boleta : 29 /02/2024
Valor Bruto Boleta : \$899.480
Valor Cuota según Contrato : \$899.480

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asistan a centro comunitario Santa Rosa.
Reunirse mensualmente con 29 clubes de adulto mayor del macro sector Santa Rosa de la comuna, para informar sobre las actividades municipales que se realizarán durante el mes. Prestar asesoría en la formulación de proyectos para fondos concursables de instituciones públicas y/o privadas dirigidas a la comunidad.
Realizar difusión de las actividades organizadas por la dirección u otra unidad municipal, a través de diversos medios, tales como dípticos, folletos, invitaciones, canales digitales u otros, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas para elevar su calidad de vida.