



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios

DIRECCIÓN DE ASEO ORNATO Y MEDIO AMBIENTE
Mes de: Febrero de 2024

I.- **Funcionario** : LORENA DENISSE CACERES FERRADA
Departamento : DE MEDIO AMBIENTE
Decreto (contrato) : N° 1565 29/01/24
Centro de costo o ítem : 12.14.02
Nombre Programa : *Recursos hídricos y biodiversidad.*

II.- **Boleta Número** : 114
Fecha Boleta : 29-02-2024
Valor Bruto Boleta : 1.100.000
Valor Cuota según Contrato : 948.750

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Sin observaciones

III.- **Funciones Contratadas:**

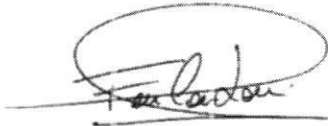
1. Realizar al menos 2 charlas mensuales en establecimientos educacionales, centros comunitarios o juntas de vecinos, para la valoración de la biodiversidad local.
2. Guiar al menos 2 salidas semestrales a sitios de conservación en la comuna para el reconocimiento de flora, fauna y fauna local.
3. Planificar y gestionar feria de exposición de la biodiversidad.
4. Concientizar a los habitantes de los 10 macrosectores de la comuna mediante la ejecución de charlas educativas en materia de protección de la biodiversidad.
5. Generar y articular 1 reunión mensual de trabajo con la comunidad y actores claves en materia de protección de la biodiversidad.
6. Generar al menos 1 visita guiada o taller práctico mensual en materia de reconocimiento para la valoración de la biodiversidad local destinada a establecimientos educacionales, centros comunitarios y/o jjuv.
7. Participar en actividades organizadas por el departamento de medio ambiente entregando información respecto a recursos hídricos y biodiversidad, tales como; ferias, workshop, entre otros.

8. Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el depto. De medio ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a recursos hídricos y biodiversidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1.- Reunión de coordinación anual de recursos hídricos y biodiversidad para el año 2024
- 2.- Disposición de palets para la fabricación de compostera en "Huerto Comunitario" patio outlet mall.
- 3.- Levantamiento de información sobre huertos en centros comunitarios de la comuna.
- 4.- Disposición de mesones, banca y maceteros para Huerto Comunitario Patio Outlet.
- 5.- Reunión Atención ley del lobby, constructora Aconcagua por humedal Fdo. El Carmen.
- 6.- Atención reunión "contaminación de recurso hídrico", por efecto de baños irregulares (letrinas). En campamentos.
- 8.- Reunión concejala Viviana Díaz, por arbolado urbano y su preocupación. Frente al cambio climático.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.



Lorena D. Cáceres Ferrada
16.461.842-0



Maria José Saavedra Rubilar
Jefe (S) Dpto. Medio Ambiente




Gustavo Fuentes Barra
Director de Medio Ambiente Aseo y Ornato