



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios

DIRECCIÓN DE: Secretaría Municipal
Mes de: Febrero de 2024

I.- **Funcionario** : Alexis Andrés Mathieu Astudillo
:
Departamento : Concejo Municipal
Decreto (contrato) : 1544 (29.01.2004)
Centro de costo o ítem : 110301
Nombre Programa : *Sumaalzada 21.03.001*
:

II.- **Boleta Número** : 21
Fecha Boleta : 15 de febrero de 2024
Valor Bruto Boleta : 540.274
Valor Cuota según Contrato : 540.274

III.- Funciones Contratadas:

1. Colaborar en la revisión y análisis de documentos normativos y resolutivos que sean propuestos por la administración para su aprobación.
2. Colaborar en la revisión de antecedentes para una mejor fiscalización de la Administración Municipal, de acuerdo a las atribuciones del Concejo.
3. Aportar información y análisis en la elaboración de diversas propuestas para ser presentadas a la Administración para un mejor desarrollo comunal.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Revisión de citaciones, tablas y actas del Concejo y Comisiones.
2. Recepción de correspondencia, referida a solicitudes, invitaciones y reclamos de personas que concurren a la oficina.
3. Recepción de llamadas telefónicas para gestionar solicitudes y propuestas de la ciudadanía.
4. Atención presencial de Público General, para informar del trabajo del Concejo Municipal y gestionar solicitudes/propuestas de la ciudadanía.
5. Gestión de base de datos con información obtenida de la correspondencia, llamadas telefónicas y atención de público.
6. Gestión de agenda semanal en google calendar con actividades atinentes a la labor del Concejo Municipal.
7. Seguimiento de actividades y compromisos.

8. Creación de minutas para sesiones del Concejo Municipal.
9. Asesoría permanente en materias competentes del Concejo Municipal.
10. Revisión de propuesta Bases FONDECOP 2024.
11. Salidas a terreno para participar en actividades de organizaciones sociales.



Alexis Mathieu Astudillo
Funcionario



Alejandro Bizama Tiznado
Concejal de Temuco



Santiago Mejías Chandía
Secretario Técnico Concejo Municipal



Juan Araneda Navarro
Secretario Municipal

