

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: PLANIFICACION
Mes de: Febrero de 2024

I.- **Funcionario** : Pamela Toro Toro
Departamento : Vivienda y Egis
Decreto (contrato) : N°1191 del 19 de enero de 2024
Centro de costo o ítem : 141103
Nombre Programa : EGIS Municipal

II.- **Boleta Número** : 287
Fecha Boleta : 29 de febrero 2024
Valor Bruto Boleta : \$1.202.704
Valor Cuota según Contrato : \$1.202.704

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones contratadas:**

- Recopilación, preparación de documentación y antecedentes administrativos y sociales de las familias postulantes.
- Ejecución de reuniones de preparación de proyecto con comités, verificación e ingreso de antecedentes sociales de las familias postulantes al Programa Habitabilidad Rural DS10.
- Realización de talleres mensuales del Plan de Acompañamiento Social con familias beneficiadas.

IV.- **Detalle labores realizadas en el mes:**

(01.02.24-9.02.24) (26.02.24-29.02.24) Orientación sobre requisitos y proceso de postulación a subsidio rural a consultantes que acuden a Departamento de vivienda, revisión de antecedentes preliminares del/la consultante y orientación en virtud de dicha información, solicitud de antecedentes según corresponda para posterior revisión.

(01.02.24-9.02.24) (26.02.24-29.02.24) Gestiones con Mesa Territorial Boyeco (Grupo 1 de postulación, 15 familias) Seguimiento a recepción de antecedentes actualizados y subsanar observaciones cuando corresponda. Contacto telefónico con las familias,

atención en oficina, seguimiento a depósitos de ahorro, revisión en plataformas públicas MINVU RUKAN, SII, CC.BB.RR de Temuco y municipales DOM Digital, Dirección de Riesgos y Desastres. Solicitud, recepción y archivo de documentos actualizados.

(01.02.24-9.02.24) (26.02.24-29.02.24) Gestiones con Mesa Territorial Boyeco (Grupo familias rezagadas) Revisión de gestiones realizadas por familias que presentan observaciones y que impiden la postulación en una primera instancia, Bienes Nacionales, SII, CONADI.

(01.02.24-9.02.24) (26.02.24-29.02.24) Revisión de casos derivados de otras unidades municipales DIDECO, revisión de antecedentes contacto telefónico con familias y orientación según caso, sistema RUKAN, SII, Conservador Bienes Raíces.

(01.02.24-9.02.24) (26.02.24-29.02.24) Revisión de antecedentes de grupo de 25 familias de territorios rurales asociados a Comités de Agua Potable Rural (Lladquihue, Lircay y Paillao Mapu) y preparación de antecedentes de potencial nuevo grupo de postulación.

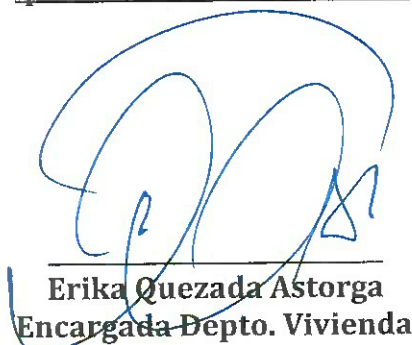
(06.02.2024) Visita a terreno con empresa constructora y equipo técnico social de la EGR municipal a 4 familias de territorio Boyeco Sur interesadas en postular a subsidio de habitabilidad rural. Revisión de factibilidad eléctrica y condiciones de terreno, solicitar documentos del terreno actualizados, informar plazo de ahorro.

(08.02.24 y 29.02.24) Atención de público en Delegación Municipal en módulo de vivienda. Orientación sobre requisitos de postulación a subsidios SERVIU DS10, DS49, subsidio de arriendo regular, subsidio arriendo adulto mayor, DS10, DS49.

(28.02.24) Reunión con empresa constructora, mesa directiva de Territorio Boyeco y equipo técnico social de la EGR municipal. Se informa estado de avance grupo de postulación, estado familias rezagadas, cronograma actividades primer semestre y se presenta diseño de vivienda.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Pamela Toro Toro


Erika Quezada Astorga
Encargada Depto. Vivienda




Ricardo Toro Hernández
Director de Planificación


JSC