

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de : ENERO 2024**

I.- **Funcionario** : Karolinha Huilcamán Solar  
**Departamento** : Programas Sociales  
**Decreto (contrato)** : N° 2141 de fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.07.05  
**Nombre Programa** : *Oficina Programa Niñez y Juventud*

II.- **Boleta Número** : 24  
**Fecha Boleta** : 31/01/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$624.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$624.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

-PROMOVER ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA COMUNA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES LÚDICAS Y RECREATIVAS.

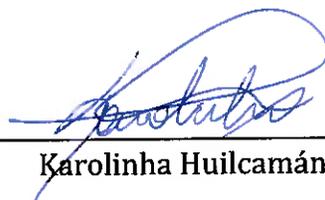
-ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN TRIMESTRAL DE CATASTRO DEL MAPA DE ACTORES EN LA RED DE INFANCIA COMUNAL, CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIALES DE LAS FAMILIAS DE LA COMUNA DE TEMUCO.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

-Promoví actividades de difusión y promoción de los derechos de los niños y niñas de la comuna a través de actividades lúdicas y recreativas en feria electromov.

-Realicé la actualización de catastro del mapa de actores de la red de infancia comunal, correspondiente al primer trimestre.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Karolinha Huilcamán Solar

  
Jorge Jaramillo Hott  
Departamento Programas Sociales

  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO