



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de : ENERO 2024**

I.- **Funcionario** : Javiera Susana Morales Lagos
Departamento : Deportes
Decreto (contrato) : 2118 del 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 15.01.01
Nombre Programa : Deporte Recreativo

II.- **Boleta Número** : 117
Fecha Boleta : 31/01/2024
Cantidad de horas : 12
Valor hora : \$ 10.600.-
Valor Cuota : \$ 127.200 .-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar clases mensuales a 1 taller de Acondicionamiento Físico y 1 taller de Funcional en el periodo de enero a febrero, con un total de 31 horas, los cuales se realizan a través de modalidad online o presencial. El profesional debe planificar las actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 1 taller de entrenamiento funcional y 1 taller de acondicionamiento físico durante el mes de enero con una duración de 1 hora por sesión, con el siguiente detalle:

Acondicionamiento físico:

Lunes 15, 22 y 29 de enero de 2024

Miércoles 17, 24 y 31 de enero de 2024

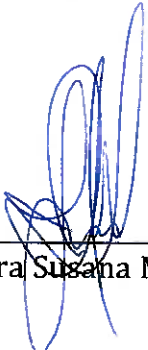
Entrenamiento Funcional:

Martes 16, 23 y 30 de enero de 2024

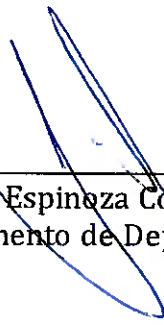
Jueves 18 y 25 de enero de 2024

Realicé 1 hora de planificación y 11 horas de clases de manera presencial. Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Javiera Susana Morales Lagos




Camilo Espinoza Corzo
Departamento de Deportes




MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO