

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de: Enero de 2024**

I.- **Funcionario** : Michelle Denise Yacsich Bedat  
**Departamento** : Departamento de Programas para las  
Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : 1634 del 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 141203  
**Nombre Programa** : Programa Protección Mayor

II.- **Boleta Número** : 842  
**Fecha Boleta** : 31/01/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 1.013.376  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.013.376

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

REALIZAR 40 ATENCIONES PSICOLOGICAS MENSUALES EN CENTROS COMUNITARIOS QUE GUARDEN RELACIÓN CON LA SALUD MENTAL DE LAS PERSONAS MAYORES. VISITAS DOMICILIARIAS, CHARLAS SOCIOEDUCATIVAS E INFORMES PARA CASOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS Y ATENCION DE PERSONAS MAYORES CON MOVILIDAD REDUCIDA O EN CONDICIÓN DE POSTRADAS.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se realizan 70 atenciones que se dividen en:

- a. Atención operativo terreno 5
- b. Atención Centro Comunitario Pedro de Valdivia 10
- c. Atención Centro Comunitario Lanin 13
- d. Atención Centro Comunitario Corcolén 10
- e. Atención Centro Comunitario Curiñanco 26
- f. Visita Terreno domicilio 6

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Michelle Yacsich Bedat**



**Leopoldo Ortiz Becker**  
Coordinador  
Programa Protección Mayor



**Javier Delgado Zúñiga**  
Director  
Dirección de Personas Mayores