

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
Mes de : ENERO de 2024

I.- **Funcionario** : Kemel Andrés Gómez Valdebenito  
**Departamento** : Programas para las personas mayores  
**Decreto (contrato)** : N° 1617 del 29-01-2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.02  
**Nombre Programa** : *Actividades adulto mayor*

II.- **Boleta Número** : 257  
**Fecha Boleta** : 31-01-2024  
**Valor Bruto Boleta** : 1.544.400  
**Valor Cuota según Contrato** : 1.544.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

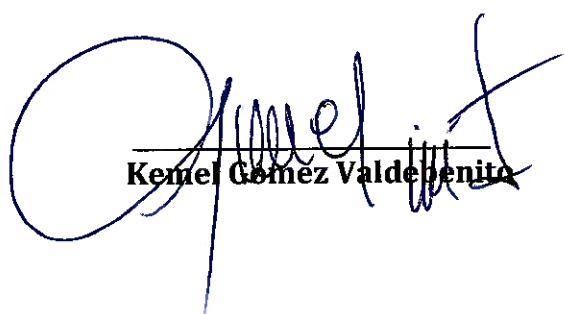
Elaboración de material fotográfico y/o audiovisual para difusión de oferta programática de actividades de la Dirección.  
Desarrollo de acciones de difusión en actividades y reuniones de personas mayores para dar a conocer oferta programática y servicios de la Dirección.  
Brindar asesoría para planificación y ejecución de eventos recreativos, artísticos y culturales según calendario de actividades programadas por la dirección.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Función contratada 1
Elaboración de material fotográfico y/o audiovisual para difusión de oferta programática de actividades de la Dirección.
<p>Detalle de acciones realizadas (9):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Levantamiento de material fotográfico en entrega de Tablet CC Amanecer, proyecto FNDR digitalizando a las personas mayores de Temuco,</li><li>• Levantamiento de material fotográfico en reunión y aniversario del Club Esperanza.</li><li>• Levantamiento de material fotográfico en habilitación nuevo centro comunitario Alborada</li><li>• Levantamiento de material fotográfico en capacitación de funcionarios públicos y firma de convenio con fiscalía regional de la Araucanía.</li><li>• Levantamiento de material fotográfico en evento masivo "Verano Naranja" Piscina municipal Temuco.</li><li>• Levantamiento de material fotográfico en punto de prensa primer festival de Teatro de Personas Mayores.</li><li>• Levantamiento de material fotográfico en evento masivo "Verano Naranja" Piscina municipal Labranza.</li><li>• Levantamiento de material fotográfico visita Alcalde a agrupación Bafoam vísperas a su viaje cultural a La Serena .</li><li>• Levantamiento de material fotográfico evento masivo " Pachacuna " con asistencia de personas mayores .</li></ul>
Función contratada 2
Desarrollo de acciones de difusión en actividades y reuniones de personas mayores para dar a conocer oferta programática y servicios de la Dirección.
<p>Detalle de acciones realizadas (4):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se dan a conocer las diferentes actividades recreativas, artístico culturales y parrilla programática del mes de enero en CC amanecer</li><li>• Se dan a conocer las diferentes actividades recreativas, artístico culturales y parrilla programática del mes de enero en reunión del Club Esperanza</li><li>• Se dan a conocer las diferentes actividades recreativas, artístico culturales y parrilla programática del mes de enero y febrero en actividad masiva " Verano Naranja " Piscina municipal, Temuco .</li><li>• Se dan a conocer las diferentes actividades recreativas, artístico culturales y parrilla programática del mes de enero y febrero en actividad masiva " Verano Naranja " Piscina municipal Labranza.</li><li>• Se dan a conocer las diferentes actividades recreativas, artístico culturales y parrilla programática del mes de enero y febrero en actividad masiva "Jornada comunal cuidadores pacientes postrados 2024 "Parque isla cautín .</li></ul>

<b>Función contratada 3</b>
Brindar asesoría para planificación y ejecución de eventos recreativos, artísticos y culturales según calendario de actividades programadas por la dirección.
Detalle de acciones realizadas (3): <ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión coordinación para 5 eventos recreativos de los meses de enero y febrero 2024 propios de la dirección.</li><li>• Asesoría en la elaboración de bases requeridas para licitación de 2 eventos recreativos del mes de enero según programa.</li><li>• Reunión con todas las direcciones municipales con motivo de revisar las actividades de aniversario de Temuco.</li></ul>

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Kemei Gómez Valdepenita

  
Javier Delgado Zuñiga  
Director  
Dirección de Personas Mayores