

**Informe Actividades y**  
**Certificado de Cumplimiento de Funciones**  
**Honorarios**  
**DIRECCIÓN DE ASEO ORNATO Y MEDIO AMBIENTE**  
**Mes de: ENERO de 2024**

I.- **Funcionario** : LORENA DENISSE CACERES FERRADA  
**Departamento** : DE MEDIO AMBIENTE  
**Decreto (contrato)** : 1565 - 29/01/2024.  
**Centro de costo o ítem** : 12.14.02  
**Nombre Programa** : Recursos Hídricos y Biodiversidad

II.- **Boleta Número** : 113  
**Fecha Boleta** : 31-01-2024  
**Valor Bruto Boleta** : 1.100.000  
**Valor Cuota según Contrato** : 1.100.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclearar***

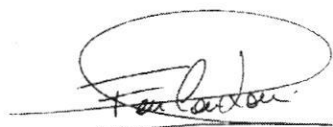
CUOTA 1/12, Sin observaciones.

III.- Funciones Contratadas:

1. Realizar al menos 2 charlas mensuales en establecimientos educacionales, centros comunitarios o juntas de vecinos, para la valoración de la biodiversidad local.
2. Guiar al menos 2 salidas semestrales a sitios de conservación en la comuna para el reconocimiento de flora, fauna y fauna local.
3. Planificar y gestionar feria de exposición de la biodiversidad.
4. Concientizar a los habitantes de los 10 macrosectores de la comuna mediante la ejecución de charlas educativas en materia de protección de la biodiversidad.
5. Generar y articular 1 reunión mensual de trabajo con la comunidad y actores claves en materia de protección de la biodiversidad.
6. Generar al menos 1 visita guiada o taller práctico mensual en materia de reconocimiento para la valoración de la biodiversidad local destinada a establecimientos educacionales, centros comunitarios y/o jjvv.
7. Participar en actividades organizadas por el departamento de medio ambiente entregando información respecto a recursos hídricos y biodiversidad, tales como; ferias, workshop, entre otros.
8. Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el depto. De medio ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a recursos hídricos y biodiversidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1.- Trabajo administrativo
- 2.- Seminario Ufro
- 3.- Participación en charla de inducción "Ley de compras y Servicios N19.886 compras menores-compra ágil Mercado público-licitaciones públicas, elaboración de bases, comisión evaluadora.
- 4.- Reunión Equipo Huertos comunitarios municipal, modificación programa trabajo 2024.
- 5.- Colaboración en recorrido barrial, sector Labranza.
- 6.- Reunión con patio Outlet mall, sobre trabajo del huerto año 2024.
- 7.- Participación en reunión de socias y socios de la "Red de Observadores de Aves" (ROC).
- 8.- Visitas a huerto Patio Outlet, sector las quilas.
- 9.- Permiso por fallecimiento de un familiar directo
- 10.- Permiso de vacaciones.



Lorena D. Cáceres Ferrada  
16.461.842-0



Eduardo Neira Narváez  
Encargado (s)  
Dpto. Medio Ambiente



Patricio Figueroa Espíndola  
Director (s)  
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato