



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE: Secretaría Municipal
Mes de: Enero

I.- **Funcionario** : Madeley Gisselle Quiroz Hernández
Rut Funcionario : 20.157.428-5
Departamento : Concejo Municipal
Decreto (contrato) :
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : Sumaalzada. 21.03.001
Fono Contacto Funcionario : +56933716924

II.- **Boleta Número** : N° 7
Fecha Boleta : 19/01/2024
Valor Bruto Boleta : \$540.274
Valor Cuota según Contrato : \$540.274


*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***


III.- Funciones Contratadas:

1. Colaborar en la revisión y análisis de documentos normativos y resolutivos que sean propuestos por la Administración para su aprobación.
2. Colaborar en la revisión de antecedentes para una mejor fiscalización de la Administración Municipal, de acuerdo a las atribuciones del Concejo.
3. Aportar información y análisis en la elaboración de diversas propuestas para ser presentadas a la Administración para un mejor desarrollo comunal.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Asesorías de orden reglamentario en materias municipales y atingentes del Concejo Municipal.
 - Acompañamiento y toma de actas de reuniones y audiencias, conjunto al orden de las solicitudes a través de la plataforma de Ley del Lobby.
 - Seguimiento de las actividades, compromisos y actividades pendientes.
 - Tomas fotográficas para la visibilización del trabajo que lleva el concejal.
 - Asesoría en materias competentes del Concejo Municipal.
- Atención de Público General.


Madeley Gisselle Quirroz Hernández
RUT: 20.157.428-5


Juan Aceitón Vásquez
Concejal de Temuco


Santiago Mejías Chandía
Secretario Técnico




Juan Araneda Navarro
Secretario Municipal



Anexos

I. Tabla de información específica sobre atención a público

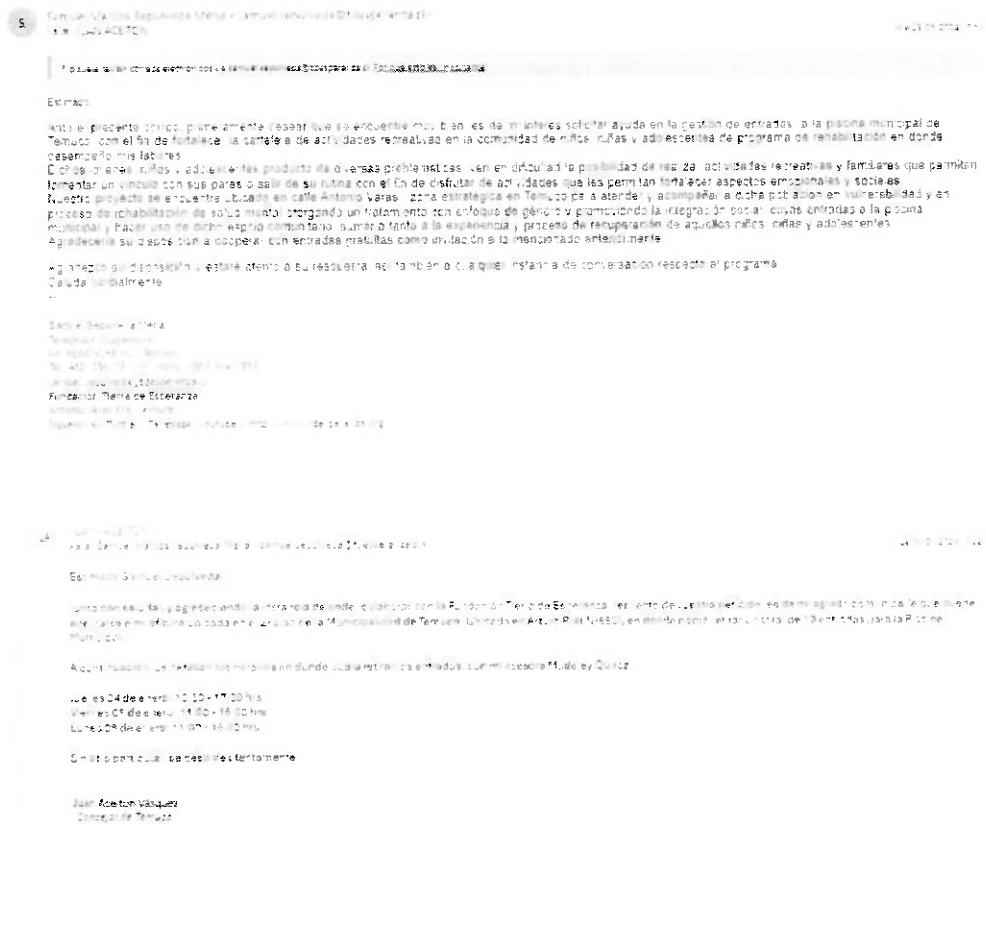
MES DE DICIEMBRE	
Fecha	Detalle de atención y recepción diario
15/12	<p>- Atención a Fernando Cotal. Asunto: Asociación Basquetbol Senior Temuco. Postulación a financiamiento, Martínez (comunicaciones) Isla (Deportes); esto es para realizar un campeonato, con ocasión de la celebración del aniversario de la comuna; Recursos para árbitros y premiación. Muñoz; Contacto: 971498990</p>
18/12	<p>- Recepción de carta de Mónica Lorena Torres González Asunto: Solicitud de apoyo para gestionar permiso transitorio para trabajar en calle Aldunate. Contacto: 965903127</p> <p>- Recepción de carta de Club Deportivo Acerero de Temuco Asunto: Solicitud de apoyo en actividades propias del Club. Contacto: 962305924 (Alejandra Bello, presidenta) - 957134824 (Ana Vidal Parra, tesorera).</p>
20/12	<p>- Atención a Alejandro Aceitón Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal.</p>
21/12	<p>- Atención a Giovany Alvarado Asunto: Solicitud de entradas gratuitas para la piscina municipal. Contacto: 971259347</p>
27/12	<p>- Atención a Alejandro Barra Asunto: Agrupación Antumavida VIH Contacto: 968285211</p>
28/12	<p>- Atención a Alejandro Aceitón Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Contacto: 999528071</p> <p>- Atención Marcela Rosas Asunto: Solicitud de entradas para la piscina.</p> <p>- Atención a Adalila Leandra Valenzuela Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Contacto: 930999620</p>
29/12	<p>- Atención a Juan Jiménez Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal.</p>

MES DE ENERO	
Fecha	Detalle de atención y recepción diario
04/01	<p>- Atención a Alejandro Aceitón Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Contacto: 999528071</p> <p>- Atención a Verónica Patricia Díaz Asunto: Recepción de cartas de Grupo Adulto Mayor Luz y esperanza y Club Deportivo Viejos Tercios Porvenir. Contacto: 977790058</p>
08/01	<p>- Atención a Erixson Quezada Asunto: Consulta sobre renovación de patentes de Minimercado. Contacto: 9 74624071</p> <p>- Atención a Juan Luna Asunto: Presidente Rayuela Vista Verde. Contacto: 989727961</p> <p>- Atención a Amanda Gallegos Asunto: Solicitud de apoyo en gestión para conseguir sillas para capilla Santiago Apóstol, Parroquia Espíritu Santo. Contacto: 989621230</p>
09/01	<p>- Atención a Patricia Chávez</p>

	<p>Asunto: Entrega de 6 entradas para la piscina municipal. Contacto: 991227951</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atención a Francisco Quidel <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Junta de Vecinos N°11. - Atención a Mauricio Beltrán</p> <p>Asunto: Entrega de 30 entradas para la piscina municipal y 6 calendarios. Club Deportivo Unión Fútbol. - Atención a Camilo Avendaño</p> <p>Asunto: Entrega de 4 entradas para la piscina municipal. - Atención a Adalila Valenzuela</p> <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. - Atención a Benjamín Hevia y Samuel Galaz</p> <p>Asunto: Entrega de 4 entradas para la piscina municipal.</p>
10/01	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a Mabel Oliveros <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Contacto: 996608588</p>
12/01	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a Victor Jimenez <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. - Atención a Viviana Saéz</p> <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal.</p>
16/01	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a Bernardo Lefemir Delgado. <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Contacto: 997383247</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atención a Karen Medina <p>Asunto: Solicitud de apoyo en gestión personal. Contacto: 942694690</p>
17/01	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a Joel Cid <p>Asunto: Solicitud de entradas para la piscina. *Club Deportivo Independiente Santa Rosa Contacto: 983572766 - Alicia Ferrada (982224072).</p>

II. Registro de envío de emails.

- Gestión para entrega de entradas para la piscina, para Fundación Tierra de Esperanza.



III. Realización de Declaración de Intereses y Patrimonio.

- Se realizó la Declaración de Intereses y Patrimonio, correspondiente a la actualización periódica (marzo) del año 2023, por orden de contraloría.

DIP. Declaraciones de Intereses y Patrimonio

JUAN ARCADIO ACEITON VASQUEZ

Inicio Mis Declaraciones

Estado de Declaración (15)

Filtros

Declaraciones encontradas (15)

ID Declaración	Fecha de inscripción	Tipo	Municipio	Cargo	Estado
1105920	20/12/2023 11:38:02	ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA (MARZO)	MUNICIPALIDAD DE TEMUCO	CONCEJAL	RECEPCIONADA POR ORGANISMO FI
937069	24/01/2023 16:53:27	RECTIFICACIÓN REQUERIMIENTO D	MUNICIPALIDAD DE TEMUCO	CONCEJAL	RECEPCIONADA POR ORGANISMO FI
804498	31/03/2022 16:29:21	PRESENTACIÓN REQUERIMIENTO D	MUNICIPALIDAD DE TEMUCO	CONCEJAL	RECEPCIONADA POR ORGANISMO FI
733005	29/07/2021 10:57:30	PRESENTACIÓN REQUERIMIENTO D	MUNICIPALIDAD DE TEMUCO	CONCEJAL	RECEPCIONADA POR ORGANISMO FI
587177	09/03/2021 22:09:58	PRESENTACIÓN REQUERIMIENTO C	SERVEL CAND DATOS A ELECCIONES	CANDIDATO A CONCEJAL 2021	RECEPCIONADA POR ORGANISMO FI
505047		PRESENTACIÓN REQUERIMIENTO C	SERVEL CAND DATOS A ELECCIONES	CANDIDATO A CONCEJAL 2021	ARCHIVADA
474001		PRESENTACIÓN REQUERIMIENTO C	SERVEL CAND DATOS A ELECCIONES	CANDIDATO A CONCEJAL 2021	ARCHIVADA

Página 1 de 1

Muestra de 11 de 15

IV. Acompañamiento en atención a público general.

