

INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: **Medio Ambiente, Aseo y Ornato**
Mes de: Enero 2024

I.- **Funcionario** : Antonia Montserrat Toledo Saavedra
Rut Funcionario : 20.125.234-2
Departamento : Áreas Verdes y Ornato Comunal.

Decreto (contrato) : N° 1213 del 19 de Enero de 2024
Centro de costo o ítem : 12.13.01
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Isla Cautín
Fono Contacto Funcionario : +56983730370

II.- **Boleta Número** : N°55
Fecha Boleta : 31-01-2024
Valor Bruto Boleta : \$ 850.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 733.125

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota 01/12, sin observaciones.

III.- **Funciones Contratadas:**

- A) Participar en la elaboración de mínimo 3 campañas de difusión mensual a través de redes sociales y canales de difusión interna con contenidos del Parque Urbano Isla Cautín y municipio.
- B) Registrar el programa de eventos y actividades mensuales del Parque Urbano Isla Cautín.
- C) Mantener estadística mensual de visitantes, Parque Urbano Isla Cautín.
- D) Participar de las reuniones de trabajo con equipo del departamento o Unidad, a lo menos 1 al mes.

*Adjuntar evidencia de actividades realizada



D) *Participación en reunión de coordinación de la Unidad de Parques Urbanos.*

Antonia Montserrat Toledo Saavedra
Funcionario
Rut. 20.125.234-2

Rodrigo Gutiérrez Ibañez
Encargado
Unidad Parques Urbanos

Patricio Figueroa Espindola
Director (s)
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato