

<b>DIRECCIÓN DE : PLANIFICACIÓN</b>
<u>Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios</u>
<b>Mes de : Enero 2024</b>

- I.- **Funcionario** : CAROLINA D. HERNÁNDEZ FERNANDEZ
- Departamento** : INVERSIONES
- Decreto (contrato)** : 1206 DE FECHA 19 DE ENERO DE 2024
- Centro de costo o ítem** : 14.11.02
- Nombre Programa** : *LOTEOS IRREGULARES*
- II.- **Boleta Número** : 203
- Fecha Boleta** : 31.01.2024
- Valor Bruto Boleta** : \$1.719.120
- Valor Cuota según Contrato** : \$1.719.120

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Recopilación de antecedentes legales y diligencias necesarias, estudios de títulos, convenios, escrituras de servidumbre requeridas, para respaldar las postulaciones de los proyectos de urbanización de loteos irregulares con Resolución Provisoria. Asesorar legalmente a loteos sin resolución provisoria y que cumplan con los requisitos mandados por ley para obtenerla, con el fin de contribuir a mejorar condiciones sociales y legalidad de sus títulos de las familias residentes en diversos loteos. - Realizar al menos 3 reuniones mensuales ya sea presencial o telemática las circunstancias y requerimientos, con familias y representantes de los 64 loteos irregulares con resolución provisoria, para orientar en materia legal sobre la normativa vigente que los guía en los procesos de regularización con el propósito de mejorar las condiciones sociales y urbanas de las familias residentes en los loteos. - Realizar al menos 2 reuniones mensuales de asistencia legal si es requerida con las familias o representantes de los 43 Loteos Irregulares sin Resolución Provisoria hasta el 2018 y con aquellos constituidos con fecha posterior, con el propósito de informar sobre los requerimientos legales de regularización de acuerdo a la Ley N° 20.234 y sus modificaciones posteriores.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

Asesoría legal en segunda reunión con directiva de grupo de vivienda los conquistadores segunda etapa, estudio de los antecedentes a la vista, avance de las tareas indicadas en primera reunión (15.12.23)

Asesoría legal informe tema inscripciones de reglamentos copropiedad cesfam villa alegre (18.12.23)

Asesoría legal a usuaria de loteo Lomas de Ralum doña Carmen Collio (20.12.23)

Asesoría legal a dirigente de Villa Los Alerces, quien consulta por avance de su proyecto de urbanización. (02.01.24)

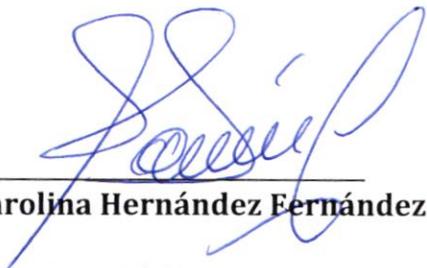
Reunión de equipo coordinación de trabajo con jefatura (09.01.24)

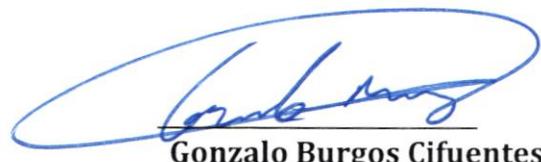
Asesoría legal en reunión con directiva de Villa Norambuena, temas informativos y coordinación de trabajo para avance de proyecto de urbanización. (10.12.23)

Asesoría legal a usuaria de Villa Las Luisa Nahuelhual. Rosalía Nain Collio. Consulta y revisión de los antecedentes de título de dominio, se le colaboro con su carpeta de postulación ante bienes nacionales (10.01.24)  
Reunión con funcionario de Bienes Nacionales don Leonardo Acuña por consulta de trámites de usuarios de loteos que solicitaron asesoría al respecto al programa (10.02.24)  
Asesoría legal en reunión alcaldía con dirigentes del comité de villa ampliación los conquistadores segunda etapa, (11.01.24)  
Asesoría legal revisión de inscripciones de dominio de beneficiarios proyecto de urbanización Villa Norabuena. (11.01.24)  
Asesoría legal vía telefónica en consulta a dirigente Villa Las Araucarias (12.01.24)  
Asesoría legal en reunión Minvu piloto 1 presentación empresa consultora para actualización de diseños (12.01.24).  
Asesoría legal en reunión con equipo dirección de mediación por caso de Villa Huitramalal.(15.01.24)  
Asesoría legal reunión piloto 2 Minvu con encargado nacional de campamentos (16.02.24)  
Asesoría legal a funcionaria municipal de seguridad ciudadana Laura Valderas, temas loteos sector fundo el Carmen. (17.01.24)  
Reunión con funcionarios de Bienes Nacionales y jefatura, tema requisitos ingreso carpetas de la asesoría legal (17.01.24)  
Asesoría legal dirigente villa Andrés Bello, se le confeccionó carpeta de postulación a saneamiento de título para área de equipamiento. (17.01.24)  
Asesoría legal vía telefónica a dirigente villa Los Labradores (18.01.24)  
Asesoría legal con dirigente villa altos del sol tema denuncia ante el departamento del medio ambiente por un vecino por desarrollo de proyecto de urbanización que se está ejecutando (18.01.24)  
Asesoría legal en reunión terreno villa los labradores (18.01.24)  
Asesoría legal reunión con directiva y 15 beneficiarios del proyecto de urbanización Villa Norambuena, revisión de los antecedentes legales que trajeron a la vista y se les instruyo colaboración de documentación necesaria según las observaciones del proyecto (19.01,24)  
Asistencia legal en redacción de oficios ante Instituciones Públicas tema proyectos e informes (diciembre- enero 2023-2024)

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

“La evidencia de las actividades según el detalle de las labores realizadas, se encuentran almacenadas en carpeta digital (OneDrive-Mis archivos-evidencia de actividades realizadas)

  
**Carolina Hernández Fernández**  
Rut. 15.237.790-8

  
**Gonzalo Burgos Cifuentes**  
Encargado Depto. De Inversiones



  
FBM

  
**Ricardo Toro Hernández**  
Director de Planificación

<b>DIRECCIÓN DE : PLANIFICACION</b>
Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios.
<b>Mes de: ENERO 2024.</b>

- I.- **Funcionario** : DIEGO ITURRA NEIRA  
**Departamento** : DE INVERSIONES  
**Decreto (contrato)** : 1250 del 19 enero 2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.11.02  
**Nombre Programa** : LOTEOS IRREGULARES
- II.- **Boleta Número** : 36  
**Fecha Boleta** : 31 DE ENERO 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.564.500.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.564.500.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar.***

III.- **Funciones Contratadas:**

Postular al menos 4 proyectos de Alumbrado Público para uno o más loteos a Fondos de Financiamiento del Estado. Asistir a lo menos a 3 reuniones mensuales de asistencia técnica con las familias y representantes de los 64 loteos con Resolución Provisoria formados hasta el año 2018, de manera presencial y telemática con el propósito de informarles sobre el estado y el avance de los proyectos, y 2 reuniones con aquellos loteos sin resolución provisoria con la finalidad de asesorar e informar.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

- 02/01/2024: Asistencia técnica a Don José presidente Comité adelanto Villa Los Labradores por situación del estado del Alumbrado Público.
- 03/01/2024: Reunión con Director de Operaciones para resolver licitación proyecto Alumbrado Público Diversos Loteos y Loteos Labranza.

- 04/01/2024: Reunión con directiva de Villa Ayelen quienes vienen a informar de avance en gestión de pilón de emergencia con Aguas Araucanía.
- 09/01/2024: Reunión equipo Loteos Irregulares para revisión observaciones proyecto urbanización Villa Norambuena y Altos de Apumanque.
- 10/01/2024: Reunión con dirigentes de Junta de Vecinos de Villa Norambuena. Para subsanar observaciones proyecto Agua Potable y Alcantarillado.
- 10/01/2024: Reunión con profesional de Seremi Energía para gestionar solicitud de extensión de red CGE en sector rural Liucura, comuna de Temuco.
- 11/01/2024: Audiencia de Villa Los Conquistadores 2 con Alcalde Roberto Neira. Apoyo en aspectos técnicos de la solicitud de la Villa.
- 12/01/2024: Terreno Villa Carmen de Las Rosas. Conversar con dirigente sobre proyecto de Alumbrado Público en área verde, levantar requerimiento de punto lumínico.
- 15/01/2024: Envío de proyecto definitivo con observaciones incorporadas del proyecto Alumbrado Público Diversos Loteos y Loteos Labranza al Departamento de AP para posterior licitación.
- 18/01/2024: Terreno a Centro Comunitario Lanin. Para revisión en terreno de proyecto de mejoramiento en torno a calle Quilacoya. Levantamiento información para realizar proyecto de iluminación.
- 18/01/2024: Se sube a plataforma Subdere postulación del proyecto mejoramiento Alumbrado Público Villa Belén.
- 18/01/2024: Se participa en reunión en sede Villa Los Labradores junto a direcciones municipales en asesoría y orientación a los vecinos.
- 19/01/2024: Reunión de asesoría y orientación con las familias beneficiarias del proyecto de urbanización Villa Norambuena. Se les indica documentos necesarios frente a las observaciones realizadas por Subdere.
- 19/01/2024: Terreno a Villa Los Conquistadores 2 para evaluar mejoramiento de sistema de Alumbrado Público según solicitud de la Villa.

- 22/01/2024: Elaboración pre proyecto Alumbrado Público sector Quilacoya, población Lanin.
- 30/01/2024: Reunión periódica con CGE, concejala Soledad Gallardo y dirigentes loteos proyecto regularización de empalmes y Alumbrado Público.
- 30/01/2024: Se realiza solicitud de certificado BNUP de diversos lugares, sitio y caminos en donde se están desarrollando proyectos de Alumbrado Público y electrificación.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

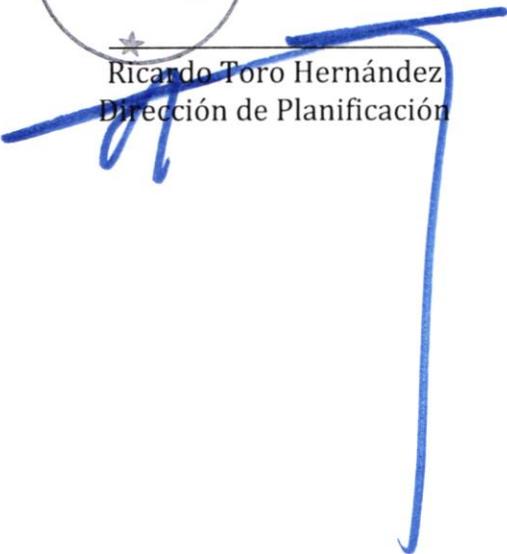
“La evidencia de las actividades según el detalle de las labores realizadas, se encuentran almacenadas en la carpeta digital (OneDrive - Mis Archivos - Evidencia de actividades realizadas)”.



Prestador Servicio  
Diego Iturra Neira



Encargado Centro de Costo  
Gonzalo Burgos Cifuentes



Ricardo Toro Hernández  
Dirección de Planificación



FBM