

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de: DICIEMBRE 2024**

I.- **Funcionario** : Carolina Bustos Riquelme  
**Departamento** : Programas Sociales  
**Decreto (contrato)** : N°9441 de fecha 01/07/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.07.05  
**Nombre Programa** : Oficina Programa Niñez y Juventud

II.- **Boleta Número** : 524  
**Fecha Boleta** : 23/12/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$936.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$936.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

DIFUNDIR, MOTIVAR Y ORIENTAR POR DEMANDA ESPONTANEA A LAS FAMILIAS CON NIÑOS Y NIÑAS CON VULNERABILIDAD SOCIAL SOBRE LA OFERTA PROGRAMÁTICA MUNICIPAL Y LA RED DE INFANCIA COMUNAL.

PROMOVER ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA COMUNA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES LÚDICAS Y RECREATIVAS.

HACER PRIMERA ACOGIDA A USUARIOS, ORIENTAR Y/O DERIVAR, SEGÚN REQUERIMIENTO A REDES INTRA Y EXTRA MUNICIPALES, CON EL FIN DE CONTRIBUIR A MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIALES DE LOS NIÑOS/NIÑAS Y FAMILIAS.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Difundí, motivé y orienté por demanda espontanea a las familias con niños y niñas con vulnerabilidad social sobre la oferta programática municipal y la red de infancia comunal.
- Promoví actividades de difusión y promoción de los derechos de los niños y niñas de la comuna a través de actividades lúdicas y recreativas.
- Realicé primera acogida a usuarios, orientar y/o derivar, según requerimiento a redes intra y extra municipales, con el fin de contribuir a mejorar las condiciones sociales de los niños/niñas y familias.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Carolina Patricia Bustos Riquelme



Jorge Jaramillo Hott  
Departamento Programas Sociales



MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO