



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de : DICIEMBRE 2024**

I.- **Funcionario** : Soledad Isabel Zelaya
Departamento : Deportes
Decreto (contrato) : Mod. 11.590 de fecha 22/08/2024
Decreto 4871 de fecha 27/03/2024
Centro de costo o ítem : 15.01.01
Nombre Programa : Deporte Recreativo

II.- **Boleta Número** : 179
Fecha Boleta : 16/12/2024
Cantidad de horas : 22.5
Valor hora : \$ 10.600.-
Valor Cuota : \$ 238.500.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar clases mensuales a talleres de Yoga y Baile Entretenido en el periodo de marzo a diciembre con un total de 350 horas y 1 taller de Entrenamiento Funcional en el periodo de agosto a diciembre con un total de 41.5 horas, las cuales se realizan a través de modalidad online o presencial. El profesional debe planificar las actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 3 talleres de Yoga, 1 taller de Baile Entretenido y un taller de Entrenamiento Funcional durante el mes de diciembre con una duración de 1 hora por sesión, con el siguiente detalle:

Taller de Yoga 1:

Martes 03, 10 de Diciembre de 2024

Jueves 05, 12 de Diciembre de 2024

Taller de Yoga 2:

Martes 03, 10 de Diciembre de 2024

Taller de Yoga 3:

Lunes 02, 09 de Diciembre de 2024

Viernes 06, 13, de Diciembre de 2024

Taller de baile entretenido:

Lunes 02, 09 de Diciembre de 2024

Miércoles 04, 11 de Diciembre de 2024

Viernes 06, 13, de Diciembre de 2024

Taller de entrenamiento funcional:

Lunes 02, 09 de Diciembre de 2024

Miércoles 04, 11 de Diciembre de 2024

Realicé 2.5 horas de planificación y 20 horas de clases de manera presencial.

Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Soledad Isabel Zelaya



Capitán Espinoza Corzo
Departamento de Deportes



MICHELLE TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO