

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de : DICIEMBRE DE 2024**

- I.- **Funcionario** : Alex Hernán Alvarez Figueroa  
**Departamento** : Desarrollo Económico  
**Decreto (contrato)** : N° 1658 de fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 12.11.02  
**Nombre Programa** : *Feria Labranza*
- II.- **Boleta Número** : 132  
**Fecha Boleta** : 23.12.2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$634.610.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$634.610.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Habilitar el espacio físico en el que se emplazará la Feria y verificar en terreno el ordenamiento y mantención, para lo cual, genera oportunamente informes que permiten conocer el estado de la misma y ante lo cual genera las instancias respectivas para la realización de trabajos de mantención y orden de la misma. Con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios del programa y sus familias

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Asistí en forma permanente a los locatarios de la Feria Labranza, verificando los horarios de ingreso, instalación de puestos y cierre de la misma, como así también mantener la Limpieza e Higiene del Inmueble.

Realicé informe estado de funcionamiento semanal para conocimiento y resolución de la administración del inmueble.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**ALEX HERNÁN ALVAREZ FIGUEROA**

  
**RODRIGO PINTO MANOSALVA**  
DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO

  
**MAURICIO TAPIA MELLADO**  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO