



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mes de: Diciembre de 2024

I.- **Funcionario** : Yerko Barrientos Chihuailaf
Departamento : Rentas y Patentes
Decreto (contrato) : N° 1434/19.01.2024
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : Convenio con Servicio de Impuestos Internos

II.- **Boleta Número** : 284
Fecha Boleta : 31 de Diciembre del 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.050.128
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.050.128

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Dibujante técnico encargado de mantener al día el flujo y stock de los roles de avalúo de la comuna de Temuco en la plataforma Qgis, disponible para todo público en la aplicación mapas SII.

<https://www4.sii.cl/mapasui/internet/#/contenido/index.html>

Encargado de revisar los folios digitados por los tasadores de la Oficina de Convenio Municipal de Temuco y del SII, en el sistema informático del Servicio de Impuestos Internos, para mantener la actualización de los roles nuevos incluidos en el registro de tasación como también sus modificaciones.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Actualización digital de roles de la comuna de Temuco en la plataforma QGIS: Mzs. 3354- 3254- 2469- 3207- 3206- 4640- 4645- 4646- 1545- 726- 1141- 1140- 2636- 1035- 4102- 825- 3251- 1428- 1660- 1664.

Otros: Ubicar información de roles urbanos y agrícolas para: Oficina Catastro Municipal, SII, Tesorería, Serviu, Minvu y Bienes Nacionales. Otras labores administrativas.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

YBARRIENTOS

Yerko Barrientos Chihuailaf



Encargado Centro de Costo

Nombre y Firma Director (a)