



MUNICIPIO CIUDADANO

**INFORME DE ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de: DICIEMBRE 2024**

I.- **Funcionario** : EUGENIA CAROLINA HENRÍQUEZ LÓPEZ  
**Departamento** : COMUNITARIO Y VECINAL  
**Decreto (contrato)** : N° 13.869 DE FECHA 18/10/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14 07 08  
**Nombre Programa** : *BIBLIO WORK COMUNITARIO*

II.- **Boleta Número** : 41  
**Fecha Boleta** : 23 DE DICIEMBRE DE 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 800.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 800.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Brindar atención ciudadana y fortalecer la estructura social participativa.

Ejecutar planes, programas y proyectos sociales que se realicen en cada uno de los centros comunitarios-

Ejecutar reuniones en forma mensual con las unidades internas y externas para la realización de talleres y/o actividades programadas por las bibliotecas, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Brindé atención ciudadana y fortalecer la estructura social participativa.

Ejecuté planes, programas y proyectos sociales que se realicen en cada uno de los centros comunitarios-

Ejecuté reuniones en forma mensual con las unidades internas y externas para la realización de talleres y/o actividades programadas por las bibliotecas, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
EUGENIA HENRÍQUEZ LÓPEZ

  
CHRISTIAN MORA VIVEROS  
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL



  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO