

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: DICIEMBRE 2024

I.- **Funcionario** : Bárbara Leonor Gutierrez Parra.
Departamento : Administración de Recursos, Control de
Gestión y estadística.
Decreto (contrato) : N° 12.849 Con Fecha 02-09-2024
Centro de costo o ítem : 141201
Nombre Programa : *Programa Administración recursos Adulto
Mayor.*

II.- **Boleta Número** : n°10
Fecha Boleta :23-12- 2024
Valor Bruto Boleta :650.000 -.
Valor Cuota según Contrato :650.000-.
En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:

Entrega de información relacionada con, talleres actividades y servicios a los usuarios que asisten a al Centro Comunitario Curiñanco.

Asesoría a organizaciones de Personas Mayores.

Inscripción o registro de asistencia de usuarios a diferentes reuniones talleres y servicios y otras actividades que se realicen en el centro comunitario, apoyar en la instalación de espacios para las diferentes reuniones de JJVV, clubes de adulto mayor.

Agendar horas para servicios, de Podología, Psicología, Peluquería, Fonoaudiología, Kinesiología, y asesorías Jurídicas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Registro de asistencia de usuarios 522 app de personas, entre ellos usuarios de talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a personas que asistieron a CC. Curiñanco durante el mes de diciembre.

-Atenciones a usuarios que solicitan asistencia en programa de salud y protege mayor en el Centro Comunitario Curiñanco.

-Registro Agenda Podológica agenda cerrada mes de diciembre.

-Registro agenda Fonoaudiológica 10 personas mayores.

-Registro agenda Psicológica 25 personas mayores.

-Registro agenda Peluquería 10 personas mayores

-Registro agenda Atención Jurídica 6 personas mayores.


-ingreso de estadísticas registro de actividades semanales a la plataforma.

-Difusión de actividades a 522 personas mayores detalladas en asesorías varias vía WhatsApp, llamadas telefónicas de confirmación y participación relacionadas con la atención de servicios de programa protege mayor de forma presencial y vía remota, entre ellos incluye OPERATIVO PROTEGE MAYOR EN TU BARRIO , DIDECO, RSH, PROGRAMA BENEFICIO LIMPIEZA DEL HOGAR PERSONAS MAYORES, PROYECTO PATITAS MAYORES, ASESORIA CONTINUA EN PROCESOS DE PERSONALIDADES JURÍDICAS, CAMBIOS DE DIRECTIVAS E INICIACION DE NUEVOS CLUBES, ASESORÍAS EN CUENTAS DE BANCO ESTADO, DIFUSION PARTICIPACION Y ORGANIZACIÓN FERIA NAVIDEÑA 11-12-24 EN CC CURIÑANCO, DIFUSION Y CONVOCATORIA TALLER HUELLAS SABIAS ACCION POR EL FUTURO, DIFUSION RONDA NAVIDAD TMT, ACOMPAÑAMIENTO A MATRONA VALERIA ARELLANO S. 04-12-24 Fdo. el Carmen EN EL MARCO DEL PROYECTO PROTEGE MAYOR EN TU BARRIO "SOBRE SALUD SEXUAL EN PERSONAS MAYORES".

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Barbara Leonor Gutierrez Parra.
Apoyo Comunitario.



Javier Delgado Zuñiga
Director
Dirección de Personas Mayores