

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**

**Mes de: Agosto de 2024**

- I.- **Funcionario** : Mónica Patricia Andrade Báez  
**Departamento** : Programas para las Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : N° 8999 17/06/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.02  
**Nombre Programa** : *Actividades para Personas Mayores*
- II.- **Boleta Número** : 6  
**Fecha Boleta** : 31/08/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 389.160  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 389.160

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecución de 5 talleres semanales de manualidades para personas mayores, usuarios de los centros comunitarios y/o sedes de los diferentes macro sectores de la comuna de Temuco, a fin de incidir en mejorar las condiciones culturales y recreacionales de la población de Personas mayores de la comuna de Temuco.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

Se ejecutaron 5 talleres de manualidades en los siguientes sectores y horarios:

- 1. Manos mágicas:** los días jueves de 15:00 a 17:00 horas, en C.C curiñanco.
- 2. Magia Dorada:** los viernes 2 y 4 de 16:00 a 18:00 horas, Bulnes #875
- 3. Jazmines del Padre Hurtado:** los miércoles 15:00 a 17:00 horas, calle compañía #02360.
- 4. Taller Manualidades Amanecer:** los días martes de 15:00 a 17:00 horas, C.C. Amanecer, calle Bramante #2121.
- 5. Taller Poder Creativo:** los días lunes de 14:30 a 16:30 hrs en CC. Curiñanco.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.  
La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Programa de Personas Mayores.

Mónica Patricia Andrade Báez



Javier Delgado Zúñiga  
Director, Dirección de Personas Mayores