

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL
Mes de: agosto de 2024

- I.- **Funcionario** : CATALINA RAFAELA CERÓN SAN MARTÍN.
Departamento : DESARROLLO RURAL
Decreto (contrato) : N° 8597, 10 de junio
Centro de costo o ítem : 141403
Nombre Programa : OFICINA DE ASUNTO INDÍGENAS
- II.- **Boleta Número** : 39
Fecha Boleta : 30 de agosto
Valor Bruto Boleta : \$ 1.250.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.250.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- 1) Llevar a cabo la redacción de levantamiento de información respecto al mundo rural y sus rubros agrícolas, identificando nichos potenciales para la agricultura regional mapuche.
 - 2) Apoyar en el proceso de plan revitalización, difusión y divulgación de la cultura mapuche, apoyando al progreso de las comunidades mapuches, realizando una logística territorial rural, administrativa y una autonomía en coordinación con comunidades indígenas.
 - 3) Actualizar base de datos y generar una solución efectiva para lograr una mejor calidad de vida de las personas del sector rural.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Trabajo enfocado en desarrollar una bajada factible para la oficialización del mapuzungun en la comuna de Temuco, tipo revitalización lingüística, con 2 hitos específicos y presupuesto estimado considerado.

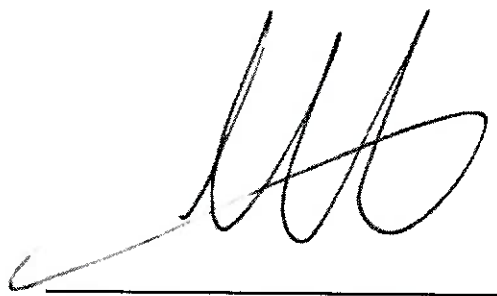
-Durante el mes de agosto se avanzó en la revisión de fuentes pertinentes que permitieron elaborar un consolidado de 2 propuestas tipo hito, las cuales fueron las iniciativas priorizadas respecto a temas de revitalización lingüística, para trabajar y ejecutar en la comuna de Temuco (Boletín informativo e internado lingüístico).

-Participación en las reuniones de planificación de actividades de Oficina de Asuntos Indígenas para revisión presupuestaria de hitos.

-Elaboración de Minuta ejecutiva propuesta preliminar para revitalización lingüística del mapuzungun (OAI).

-Preparación de PPT para revitalización lingüística para presentación de encuentro de Lonkos.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CATALINA CERÓN SAN MARTIN



CLAUDIA ETCHEPARE CABRERA (S)



DIR. DES. RURAL
DIRECTOR
MUNIC. DE TEMUCO

JAVIER DELGADO ZUÑIGA (S)