

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**

Mes de: Agosto de 2024

I.- **Funcionario** : Elizabeth Alicia Castillo Ramirez  
**Departamento** : Programas para las Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : N° 7016 24/04/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.02  
**Nombre Programa** : *Actividades para Personas Mayores*

II.- **Boleta Número** : 111  
**Fecha Boleta** : 12/08/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 302.680  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 302.680

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecución de 5 talleres semanales de manualidades para personas mayores, usuarios de los centros comunitarios y/o sedes de los diferentes macro sectores de la comuna de Temuco, a fin de incidir en mejorar las condiciones culturales y recreacionales de la población de Personas mayores de la comuna de Temuco.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

Se ejecutaron 4 talleres de manualidades en:

- 1.- **Manos Creativas:** los miércoles de 10:00 a 12:00 hrs. En C.C. Nahuelbuta, Nahuelbuta N°02835.
- 2.- **Manualidades Brotes del Alma:** 2 miércoles al mes de 15:00 a 17:00 hrs. en Sede Millaray, O'Higgins N° 01560.
- 3.- **Emprendedoras Flor de Oro:** los jueves al mes de 15:00 a 17:00 hrs. en Sede Millaray, O'Higgins N° 01560.
- 4.- **Las Golondrinas de Pedro de Valdivia:** martes de 15:00 a 17:00 hrs. En Parroquia La Anunciación del Señor.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Programa de Personas Mayores.



Elizabeth Alicia Castillo Ramirez



  
Javier Delgado Zúñiga  
Director, Dirección de Personas Mayores