



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: AGOSTO 2024

I.- **Funcionario** : JULIE ALICE GONZALEZ JARA
Departamento : COMUNITARIO Y VECINAL
Decreto (contrato) : N° 6886, de fecha 19/04/2024
Centro de costo o ítem : 14 07 08
Nombre Programa : *BIBLIO WORK COMUNITARIO*

II.- **Boleta Número** : 11 ✓
Fecha Boleta : 30 de agosto de 2024 ✓
Valor Bruto Boleta : \$ 650.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 650.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar acciones de habilitación y mantención de espacios para el desarrollo de actividades comunitarias y fomento lector en las bibliotecas y servicio de bibliomóvil, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté acciones de habilitación y mantención de espacios para el desarrollo de actividades comunitarias y fomento lector en las bibliotecas y servicio de bibliomóvil, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


JULIE ALICE GONZALEZ JARA


DEPARTAMENTO
COMUNITARIO Y VECINAL
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO