

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de: AGOSTO 2024**

- I.- **Funcionario** : Mayra Ayanide González Valenzuela  
**Departamento** : Programas Sociales  
**Decreto (contrato)** : N°2945 de fecha 16 de febrero 2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.05.02  
**Nombre Programa** : *Personas en Situación de Calle*
- II.- **Boleta Número** : N°53  
**Fecha Boleta** : 30 de agosto de 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$730.750.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$730.750.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- 1.- Realizar atención a 20 usuarios mensuales del programa que asistan a dependencias municipales por demanda espontánea y requieran orientación en ayudas sociales, trámites, horas médicas, entre otros, con el fin de ayudar a mejorar sus condiciones sociales.
- 2.- Construcción de Ficha de Caracterización, la cual contemplará un diagnóstico inicial de los usuarios recurrentes del programa, obteniendo los antecedentes a través de una intervención psicosocial.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1.- Realicé atención a 20 usuarios del programa que asistieron a dependencias municipales por demanda espontánea y requirieron orientación en ayudas sociales, trámites, horas médicas, entre otros, con el fin de ayudar a mejorar sus condiciones sociales.
- 2.- Realicé Ficha de Caracterización, la cual contempla un diagnóstico inicial de los usuarios recurrentes del programa, obteniendo los antecedentes a través de una intervención psicosocial.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Mayra Ayanide González Valenzuela  
18.556.643-8

  
Paulina Martínez Rivas  
Dpto. Programas Sociales

  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO