



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de : AGOSTO 2024**

I.- **Funcionario** : Karolinha Huilcamán Solar  
**Departamento** : Programas Sociales  
**Decreto (contrato)** : N°2141 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.07.05  
**Nombre Programa** : *Oficina programa niñez y juventud*

II.- **Boleta Número** : 32  
**Fecha Boleta** : 30/08/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$624.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$624.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

-PROMOVER ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA COMUNA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES LÚDICAS Y RECREATIVAS.

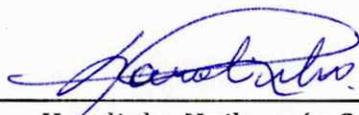
-ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN TRIMESTRAL DE CATASTRO DEL MAPA DE ACTORES EN LA RED DE INFANCIA COMUNAL, CON EL FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES SOCIALES DE LAS FAMILIAS DE LA COMUNA DE TEMUCO.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

-Promoví actividades de difusión y promoción de los derechos de los niños y niñas de la comuna a través de actividades lúdicas y recreativas de la oficina municipal de la niñez y juventud.

-Realicé la actualización de catastro del mapa de actores de la red de infancia comunal, correspondiente al mes de agosto.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Karolinha Huilcamán Solar



Paulina Martínez Rivas  
Departamento Programas Sociales



MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO