

**Informe Actividades y**  
**Certificado de Cumplimiento de Funciones**  
**Honorarios**  
**DIRECCIÓN DE: MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO**  
**Mes de: AGOSTO DE 2024**

<b>I.- Funcionario</b>	: JESSICA LUENGO MARTINEZ
<b>Departamento</b>	: DEPARTAMENTO MEDIO AMBIENTE
<b>Decreto (contrato)</b>	: 1613 FECHA 29/01/2024
<b>Centro de costo o ítem</b>	: 121403 "Gestión Sustentable de Residuos"
<b>Nombre Programa</b>	: "Gestión Sustentable de Residuos"
<b>II.- Boleta Número</b>	: 20
<b>Fecha Boleta</b>	: 31/08/2024
<b>Valor Bruto Boleta</b>	: 550.000.-
<b>Valor Cuota según Contrato</b>	: 474.375.-

**III.- Funciones Contratadas:**

- Clasificar los residuos inorgánicos que llegan al punto limpio las quilas y/o al centro de acopio temporal.
- Registrar y entregar mensualmente los pesajes de los materiales que se recopilan en los puntos verdes y puntos limpios de la comuna
- Participar a lo menos en 2 actividades mensuales organizadas por la Dirección de Medio Ambiente en materia de reciclaje de residuos inorgánicos
- Participar en a lo menos en 1 reunión de coordinación del Depto. de medio ambiente
- Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. de Medio Ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a la Gestión Sustentable de Residuos
- Proporcionar información comunal a las Unidades de Gestión Sustentable de Residuos del Departamento de Medo Ambiente, durante el avance y desarrollo de acciones territoriales en beneficio directo de la Comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- CLASIFICACION DE MATERIAL INORGANICO EN EL PUNTO LIMPIO DE LAS QUILAS, DE MARTES A DOMINGO
- ENTREGA DE TODOS LOS DIAS DEL PESAJE DE LOS MATERIALES Y ENVIADO A LA ENCRAGADA DE GESTION SUSTENTABLE DE RESIDUOS
- PARTICIPACION DE LA REUNION DE GESTION DE RESIDUOS

  
JESSICA LUENGO MARTINEZ  
Funcionario

  
PATRICIO FIGUEROA ESPINDOLA  
Encargado  
Departamento de Medio Ambiente

  
GUSTAVO FUENTES BARRA  
Director  
Medio Ambiente, Aseo y Ornato