



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de : AGOSTO de 2024**

I.- **Funcionario** : César Obed Cheuquel Cheuquel  
**Departamento** : Administración de Recursos, Control de  
Gestión y estadística.  
**Decreto (contrato)** : 1608 29-01-2024  
**Centro de costo o ítem** : 141201  
**Nombre Programa** : *Programa Administración recursos Adulto*  
*Mayor.*

II.- **Boleta Número** : 49  
**Fecha Boleta** : 30 de agosto de 2024  
**Valor Bruto Boleta** : 620.845.-  
**Valor Cuota según Contrato** : 620.845.-  
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

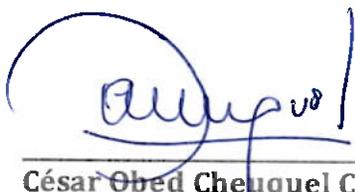
III.- Funciones Contratadas:

Entregar información sobre, talleres actividades y servicios a los usuarios que asisten a al Centro Comunitario Lanin.  
Asesoría a organizaciones de Personas Mayores y Comités de adelanto y Seguridad.  
Asesoría a Comité de Vivienda.  
Inscripción o registro de asistencia de usuarios a diferentes reuniones talleres y servicios y otras actividades que se realicen en el centro comunitario, apoyar en la instalación de espacios para las diferentes reuniones de JJVV, clubes de adulto mayor.  
Agendar horas para servicios, de Podología, Psicología, Peluquería, Fonoaudiología, Kinesiología, y asesorías Jurídicas.

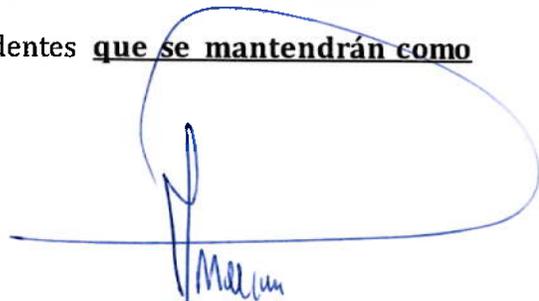
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Registro de asistencia 176  
atenciones a usuarios que se dividen en  
Registro de asistencia de usuarios que asisten al Centro Comunitario Lanin  
Registro Agenda Podológica  
Registro agenda Fonoaudiológica  
Registro agenda Psicológica  
Registro agenda Peluquería  
Registro agenda Atención Jurídica  
Difusión a diferentes organizaciones sociales y dirigentes sociales  
Entrega de información sobre gestión en asesorías de proyectos  
Asesoría a dirigentes sociales

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



César Obed Cheuquel Cheuquel  
Apoyo Comunitario



Cecilia Jaramillo Rivera  
Encargada de Dpto. Adm.  
De Recursos, Control de  
Gestión y Estadística



Javier Delgado Zuñiga  
Director  
Dirección de Personas Mayores