MUNICIPIO CIUDADANO

# INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**

**Mes de: AGOSTO de 2024**

| | | |
|---|---|---|
| I.- | **Funcionario** | : Luis Alfredo Ñonque González |
| | **Departamento** | : Deportes |
| | **Decreto (contrato)** | :1595 de fecha 29/01/2024 |
| | **Centro de costo o ítem** | :15.03.02 |
| | **Nombre Programa** | : Estadios Municipales |
| II.- | **Boleta Número** | : 105 |
| | **Fecha Boleta** | : 30/08/2024 |
| | **Valor Bruto Boleta** | : $ 617.926.- |
| | **Valor Cuota según Contrato** | : $ 617.926.- |

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato* ***aclarar***

| |
|---|
| |

III.- Funciones Contratadas:

| |
|---|
| Realizar la habilitación de las instalaciones de los Estadios Municipales para la realización de al menos 20 actividades semanales de lunes a sábado como: talleres, campeonatos, reuniones, actividades sociales y recreativas de las 20 organizaciones deportivas y sociales. Realizar atención y registro de usuarios que utilizan las instalaciones. Realizar calendario mensual de actividades. Difusión, convocatoria y entrega de información relacionada con los programas deportivos municipales a las 20 organizaciones deportivas y sociales, para que participen en los talleres deportivos organizadas por la unidad de programas deportivos. Entrega de información referente a protocolos de uso del recinto deportivo a las 20 organizaciones sociales y deportivas que utilizan los Estadios Municipales, de acuerdo a protocolos establecidos. Todo lo anterior con el propósito de mejorar las condiciones físicas, psicológicas, deportivas y sociales de la comunidad. |

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

| |
|---|
| Realicé la habilitación del recinto deportivo para la ejecución de actividades semanales en el mes de agosto.<br><br>Realicé atención y registro de usuarios que utilizan las instalaciones.<br><br>Realicé calendario mensual de actividades.<br><br>Realicé difusión de los talleres deportivos que imparte el Departamento de Deportes a usuarios que asisten al recinto.<br><br>Entregué información a usuarios referente a protocolos de uso del recinto deportivo. |

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DEPARTAMENTO DEPORTES

**Luis Alfredo Ñonque González**

**Camilo Espinoza Corzo**
**Departamento de Deportes**

Dirección de Desarrollo Comunitario
DIRECTOR
Municipalidad de Temuco

**MAURICIO TAPIA MELLADO**
**DIRECTOR**
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**