

DIRECCIÓN DE : PLANIFICACION
Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios
Mes de : ABRIL 2024

I.- **Funcionario** : MARIA ELIANA LAGOS SAEZ
Departamento : Inversiones
Decreto (contrato) : N° 1205 de fecha 19 enero 2024
Centro de costo o ítem : 14.11.02
Nombre Programa : *Programa Loteos Irregulares*

II.- **Boleta Número** : 234
Fecha Boleta : de fecha 30 de abril 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.385.213
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.385.213

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

--

III.- **Funciones Contratadas:**

Atención a dirigentes y familias de los 64 loteos Irregulares con Resolución Provisoria existente en la comuna de Temuco, que solicitan orientación en materia de procesos de regularización e intervención social; y asesorar a los 43 loteos sin Resolución Provisoria en el levantamiento del estado de las villas.

Elaborar Diagnósticos e Informes Sociales de las familias de los loteos para acompañar en postulación de proyectos a Fondos Públicos, en materia de urbanización: de red de agua potable, alcantarillado, alumbrado público, áreas verdes y otros. Actualización periódica del catastro de loteos irregulares con o sin Resolución Provisoria, con el fin de identificar estados de urbanización, ubicación demográfica, número de población, con la finalidad de conocer necesidades y canalización de los servicios.

Participación a lo menos en 3 reuniones mensuales de asistencia social, presencial, telefónica o telemática con loteos irregulares con Resolución Provisoria y mantener al menos 2 reuniones si son requeridas con loteos sin Resolución Provisoria de los 43 existentes en la comuna a fin de brindar orientación sobre los procesos de regularización y urbanización de acuerdo a la normativa vigentes, Ley N° 20.234 y sus modificaciones.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Al 30-04 - 2024 Actualización mensual del catastro de loteos irregulares existentes en la comuna con y sin Resolución Provisoria, con el fin de identificar sus condiciones urbanas desde puntos demográficos en los macro sectores como también del ámbito social, para apoyar desde el Programa Loteos Irregulares procesos de Proyectos de Urbanización, como gestión a nivel intra y Extra municipal según requerimientos.

- a) Preparar informes actualizados de estado de los Loteos irregulares a jefatura del Depto. de Inversiones
- b) Mantener información actualizada de gestión del Programa Loteos Irregulares en materia de urbanización
- c) Tomar contacto con dirigentes a través de distintos medios de comunicación existentes, a fin de entregar información en beneficio de sus vecinos.
- d) Se elaboran planillas para actualizar nómina de las familias beneficiarias de los proyectos de áreas verdes para acompañar en carpeta de postulación a recursos. -

03-04-2024 El equipo de profesionales del Programa Loteos Irregulares, realiza reunión en el Loteo Irregular sin Resolución Provisoria, Villa Los Olivos del sector de Labranza, para entregar información técnica, jurídica y social, en materia de regularización de la Villa. Solicitan ser evaluado el alumbrado público. Profesional técnico del programa coordinó visita en terreno.

10-04-2024 Se realizan visitas terreno sector Labranza, a dirigentes de las Villa de los Proyectos de Áreas verdes para entregar información respecto a su estado y a la vez solicitar nominas actualizadas de las familias beneficiarias. Se visitan: Villa Las Rosas de Labranza, Villa Navidad y Monrepoz, Villa Los Copihues, Villa Los Conquistadores y Villa San Cristóbal. -

10-04-2024 Se realizan visitas terreno sector Pedro de Valdivia a dirigentes de las Villa de los Proyectos de Áreas verdes para entregar información respecto a su estado y a la vez solicitar nominas actualizadas de las familias beneficiarias. Se visitan: Villa Comura, Villa Unión Los Laureles, Villa Los Encinos de Tromen Lafquen. -

16-04-2024 Se toma contacto con dirigente de Villa El Sol de Chol Chol, para saber si había sido instalada la batea solicitada y cuya fecha había sido indicada por aseo y ornato, la referida indica que fue instalada y agradece gestión. -

16-04-2024 Se atiende a Sra. Estrella Arzola, dirigente de Villa Rinconada de Labranza, quien viene a solicitar información respecto a estado del proyecto de urbanización de la villa. -

17-04-2024 Se realiza visita domiciliaria a la Sra. Jessica Ramírez, dirigente de Villa Holanda quien nos solicita planilla para actualización de nóminas de beneficiarios del Proyecto de Urbanización Piloto 1.-

17-04-2024 Se realiza visita domiciliaria a la Sra. Scarlett Beltrán, dirigente de Villa Lomas de Ralum, quien nos solicita planilla para actualización de nóminas de beneficiarios del Proyecto de Urbanización Piloto 1.-

18-04-2024 Se atiende a don Mario Epul, de Comunidad Indígena, de Cavul Llanquin, quien viene a solicitar plano de la comunidad, se mantiene entrevista y es atendido en el Depto. De Catastro, quienes le dan solución a su requerimiento.

19-04-2024 Se atiende a la Sra. Juanita Martínez del nuevo Loteo Irregular si Resolución Provisoria, Los Troncos. Quien solicitaba orientación frente a la imposibilidad de obtener número en la DOM. Se le orienta y acuerda reunión el día sábado 11 de mayo a las 10:00 horas en su villa para orientar en el proceso de gestión de Resl Provisoria. -

19-04-2024 Se atiende en reunión a dirigente Sra. Carol Almendra y equipo de arquitecto del Loteo Irregular sin Res. Provisoria las Rosas de Mañío, ubicada camino Chol Chol, quienes solicitaron atención de asesoría en la Villa la cual quedó fijada para el día 9 de mayo de 2024 a las 18:30 horas. -

19-04-2024 Se atiende a la Sra. Gladys Montesinos, dirigente de Villa Altos de Ayelen, loteo irregular Sin Res. Provisoria, quien, junto a su arquitecto y directiva, solicitan orientación y aclarar dudas frente al proceso de gestión de Res. Provisoria en la DOM como también documentación a presentar en la carpeta. Son asesorados por profesionales del equipo. -

29-04-2024 Se atiende y gestiona a nivel interno con operaciones solicitud de dirigente de Villa Las Camelias, quien manifiesta problemas de calles y viviendas inundadas.

29-04-2024 Se atiende consulta de la Sra. Rosalba Mesías de Villa Los Encinos de Tromen Lafquen, quien solicita avances información del estado de avance de los proyectos de áreas verdes. -

30-04-2024 Se atiende a la Sra. Verónica Ortiz, dirigente de Villa El Portal del Sol, quien consulta por avances de los proyectos de áreas verdes. -

30-04-2024 Se atiende a don Edmundo Lobos dirigente de Villa Los Castaños, quien manifiesta que le el camión de basura le han dañado el contenedor de la villa. Solicita contacto de aseo y ornato para consultar.-

Evidencia de Actividades Realizadas.

Las evidencias de las actividades según el detalle de las labores realizadas, se encuentran almacenadas en la carpeta digital (Ondrive - Mis archivos- evidencias de actividades realizadas).-


MARIA ELIANA LAGOS SAEZ
Prestador de Servicio


MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
Depto.
GONZALO BURGOS CIFUENTES
Encargado Depto. de Inversiones
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN


FBM

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RICARDO TORO HERNANDEZ
Director de Planificación