

**Informe Mensual de Pago de Honorarios
Equipo Territorial
FAEP Reactivación Educativa**

Fecha:	Octubre 2024
Nombre:	Ivonne María Martínez Molinas
RUN:	11.907.601-3
Cargo:	Gestor Territorial y Comunitario
Definición del Cargo:	<ul style="list-style-type: none"> Implementa estrategias para contactar, vincular y revincular a estudiantes que presentan ausentismo y/o han interrumpido su trayectoria, articulando con organismos públicos, entidades privadas, organizaciones sociales y comunitarias, y establecimientos educacionales del territorio. Participa en las acciones a implementar con la Corporación Municipal, Dirección o Departamento de Educación Municipal. Estas funciones serán desarrolladas en colaboración y a requerimiento del profesional o de los profesionales de asistencia y revinculación.
Funciones:	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el despliegue territorial (visitas y contacto con familias y comunidades) de la revinculación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes identificados. Análisis de la información que el Ministerio de Educación pone a disposición de los sostenedores, desagregada territorialmente, en lo relativo a la deserción, ausentismo y brechas escolares. Participación en las reuniones de trabajo con comunidades educativas y servicios del sector. Desarrollar seguimiento de los planes de trabajo. Participar en los procesos de diálogo con organismos públicos de otros sectores, organizaciones sociales y comunitarias. Elaboración de informes de actividades y/o acciones realizadas en torno a la asistencia y revinculación educativa.
Tipo de Jornada:	<ul style="list-style-type: none"> 25 horas semanales.
Objetivo General del Programa	<ul style="list-style-type: none"> Implementar estrategias, iniciativas y/o acciones que promuevan la permanencia, vinculación y revinculación, así como el mejoramiento de la asistencia de los y las niños, niñas, adolescentes, jóvenes y personas adultas con alto ausentismo o trayectorias educativas interrumpidas, de manera coordinada y apoyando a las comunidades educativas.
Eje de Trabajo del Plan de Reactivación Educativa	Tercer Eje: Asistencia y Revinculación Educativa.
Periodo:	1 al 30 de Octubre
Cantidad de Días:	22
Verificadores de Cumplimiento Adjuntos:	<p>Informes Diarios Planillas Excel con información de estudiantes Actas Reuniones con apoderados Rutas de visitas domiciliarias</p>
Resumen de Actividades Desarrolladas en el Mes:	<p>Durante el mes de Octubre se realizan las siguientes actividades: Trabajo de planillas Excel con información de los estudiantes y apoderados de los establecimientos. Cotejar planillas con los listados de las escuelas. Completar información personal y de contacto de los estudiantes a intervenir y realizar llamados para generar el primer contacto con apoderados. Elaborar rutas de vistas domiciliarias y posteriormente llevarlas a cabo. Se aplicando instrumentos de recolección de información en las visitas domiciliarias tales como google form, consentimiento informado, acta de reunión con apoderados y cartas de compromiso. Sistematización de información recopilada en las visitas domiciliarias. Agendar reuniones con personal del establecimiento para ver casos ya visitados.</p>
Observaciones:	Durante el mes de Octubre la mayor parte de la jornada laboral se utiliza en realizar visitas domiciliarias.



Héctor Marcelo Segura Herrera
Jefe Departamento de Educación
Municipalidad de Temuco

Ivonne
Ivonne María Martínez Molinas
Gestor Territorial y Comunitario
FAEP Reactivación Educativa

Juan Pablo Manquenahuel Medina
Coordinador General de Reactivación Educativa
Departamento de Educación Municipal de Temuco