

**Informe Mensual de Pago de Honorarios  
Equipo Territorial  
FAEP Reactivación Educativa**

<b>Fecha:</b>	30 de noviembre de 2024.
<b>Nombre:</b>	Israel Gatica Sepúlveda
<b>RUN:</b>	8.462.972-3
<b>Cargo:</b>	Gestor Territorial y Comunitario
<b>Definición del Cargo:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementa estrategias para contactar, vincular y revincular a estudiantes que presentan ausentismo y/o han interrumpido su trayectoria, articulando con organismos públicos, entidades privadas, organizaciones sociales y comunitarias, y establecimientos educacionales del territorio. Participa en las acciones a implementar con la Corporación Municipal, Dirección o Departamento de Educación Municipal. Estas funciones serán desarrolladas en colaboración y a requerimiento del profesional o de los profesionales de asistencia y revinculación.</li> </ul>
<b>Funciones:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo en el despliegue territorial (visitas y contacto con familias y comunidades) de la revinculación de niños, niñas, adolescentes y jóvenes identificados.</li> <li>Análisis de la información que el Ministerio de Educación pone a disposición de los sostenedores, desagregada territorialmente, en lo relativo a la deserción, ausentismo y brechas escolares.</li> <li>Participación en las reuniones de trabajo con comunidades educativas y servicios del sector.</li> <li>Desarrollar seguimiento de los planes de trabajo.</li> <li>Participar en los procesos de diálogo con organismos públicos de otros sectores, organizaciones sociales y comunitarias.</li> <li>Elaboración de informes de actividades y/o acciones realizadas en torno a la asistencia y revinculación educativa.</li> </ul>
<b>Tipo de Jornada:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>25 horas semanales.</li> </ul>
<b>Objetivo General del Programa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementar estrategias, iniciativas y/o acciones que promuevan la permanencia, vinculación y revinculación, así como el mejoramiento de la asistencia de los y las niños, niñas, adolescentes, jóvenes y personas adultas con alto ausentismo o trayectorias educativas interrumpidas, de manera coordinada y apoyando a las comunidades educativas.</li> </ul>
<b>Eje de Trabajo del Plan de Reactivación Educativa</b>	<i>Tercer Eje:</i> Asistencia y Revinculación Educativa.
<b>Periodo:</b>	Del 01 al 29 noviembre de 2024.
<b>Cantidad de Días:</b>	20 días.
<b>Verificadores de Cumplimiento Adjuntos:</b>	Reporte de actividades diarias. Asistencia diaria.
<b>Resumen de Actividades Desarrolladas en el Mes:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reunión de coordinación vía telefónica programación de actividades, solicitud de información por parte de Johana Boques para analizar caso hermanos Rubilar.</li> <li>- lista de vistas día siguiente para entrevistar a apoderados que no han asistido al establecimiento educacional a justificar inasistencia escolar.</li> <li>-llamados telefónicos para asegurar que los domicilios a visitar se encuentren con los apoderados, lista de visitas a entrevistar.</li> <li>- visitas realizadas por parte del equipo y coordinador en horario predestinados o por el DAEM.</li> </ul>

- programación de actividades a desarrollar en la semana con visita domiciliarias de otros establecimientos educacionales.
- revisión de antecedentes y planillas de establecimientos, revisión de caos a entrevistar
- trabajo de contactos telefónicos a apoderados con el fin de encontrar en los domicilios para recopilar datos y presentación del programa.
- Visitas domiciliarias, caos de alumnos con baja asistencia a clases y compromiso de parte de los apoderados de enviarlos a clases.
- Cambio de equipo de trabajo, equipo eje Balmaceda, coordinador Luis Reyes. Trabajo de inducción a la metodología aplicada por este equipo y material de trabajo.
- cuatro establecimientos a trabajar.
- Visitas domiciliarias sector pedro de Valdivia.(4)
- isitas domiciliarias sector santa rosa.(4)
- contactos telefónicos con apoderados que no se encuentran en los domicilios.
- actualización de red apoyo con servicios públicos que no están actualizados los datos de encargados y números telefónicos.
- contactos telefónicos establecimientos públicos, red de apoyo.
- Correos electrónicos para actualizar red de apoyo
- servicios de salud municipal, solicitud de actualización de datos, por enviar.
- visitas domiciliarias entrevistas pendientes de recorridos anteriores.
- citación a apoderados establecimiento ISTT de Balmaceda para entrevista y comunicar sobre inasistencia de carácter grave.
- llamados telefónicos para entrevista en liceo, actualización de datos de parte de algunos apoderados fuera de la ciudad, cambio de domicilios, alumnas con posnatal,
- reunión con encargada de convivencia escolar ISTT Balmaceda

Observaciones:



Héctor Marcelo Segura Herrera  
Jefe Departamento de Educación  
Municipalidad de Temuco

Israel Gática Sepúlveda  
Gestor Territorial y Comunitario  
FAEP Reactivación Educativa

Juan Pablo Manquenahuel Medina  
Coordinador General de Reactivación Educativa  
Departamento de Educación Municipal de Temuco