



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN**  
**Mes de DICIEMBRE de 2024**

- I.- **Funcionario** : Foyelikan Toro Ancavil  
**Departamento** : Educación  
**Decreto** : 12563  
**Nombre Programa** : "APOYO A ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA EIB EN NIVELES NT1 Y NT2 DEL MUNICIPIO DE TEMUCO, AÑO 2024".  
**Escuela** : Esc. Armando Dufey
- II.- **Boleta Número** : 47  
**Fecha Boleta** : 20-12-2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 250.000 (Doscientos cincuenta mil pesos)  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 250.000 (Doscientos cincuenta mil pesos)  
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*


III.- **Funciones Contratadas:**

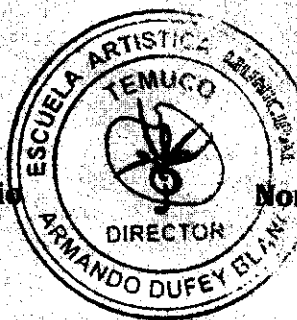
- Asesoría presencial y/o remota, según las condiciones sanitarias, en Lengua y Cultura Mapuche a los estudiantes, docentes y agentes educativos de los establecimientos focalizados del sistema escolar en los niveles de NT1 y NT2.
- Implementar el aprendizaje del Mapuzugun en aula y/o virtual con apoyo de Educadores (as) de la Lengua y Cultura Indígena (ELCI o Ed. Tradicional) a la Educación Preescolar.
- Preparar actividades culturales y lingüísticas, transmisión y enseñanza del Mapuzugun en dupla pedagógica con las Educadoras de Párvulos.
- Efectuar acciones y actividades de Educación Intercultural Bilingüe que conlleven a enriquecer la implementación de la Lengua y Cultura Mapuche, según las Políticas Ministeriales Interculturales, de Inclusión, Derechos del Niño, Ley Indígena, Convenio 169 de la OIT, Derechos del Niño y el proceso de Oficialización del Mapuzugun por la Municipalidad de Temuco.

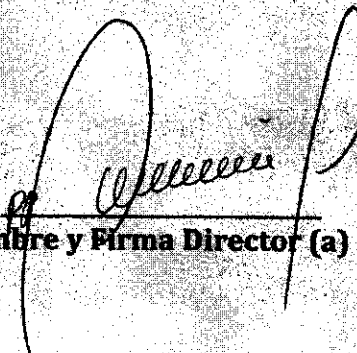
**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes: DICIEMBRE**

Se desarrollaron actividades correspondientes al WENUMAPU (el cielo) donde los pichikeche reconocieron diferentes astros con sus nombres en Mapuzugun, también conocieron los diferente instrumentos mapuche. Pifillka, kultxug, txompe, kazkafilla, y txutxuka.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Nombre y Firma Prestador Servicio  
Educador(a) Tradicional**



  
**Nombre y Firma Director (a)**