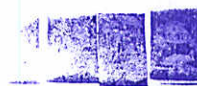




86



DECRETO N° _____ /

TEMUCO, 13 ENE 2015

VISTOS:

- 1.- El Plan de Desarrollo Comunal, para el año 2015, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 5.042 del 30.12.2014.
- 2.- El Presupuesto de Gastos del municipio, para el año 2014, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 4.818 del 11.12.2014.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.- Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDOS:

- 1.- Que, el artículo 30 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Unidad de Administración Municipal, entre otros aspectos, hacer el seguimiento al Plan Anual de Acción Municipal.
- 2.- Que, el artículo 21 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Secretaria Comunal de Planificación Comunal, entre otros aspectos, la formulación de la estrategia municipal, como asimismo de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo de la comuna; como así mismo, evaluar el cumplimiento de los planes, programas, proyectos, inversiones y el presupuesto municipal.
- 3.- Que, el artículo 29 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Unidad de Control, entre otros aspectos, emitir trimestral, un informe, acerca del estado de avance del ejercicio programático presupuestario.
- 4.- Que, el artículo 4º, de la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades señala que, las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con la educación; la cultura; la salud pública; la protección del medio ambiente; la asistencia social y jurídica; la capacitación; la promoción del empleo; el fomento productivo; el turismo; el deporte; la recreación; la urbanización; la vialidad urbana y rural; la construcción de

8376 40

viviendas sociales e infraestructuras sanitarias; el transporte y tránsito públicos; la prevención de riesgos; la prestación de auxilio en situaciones de emergencia o catástrofes; el apoyo y el fomento de medidas de prevención en materia de seguridad ciudadana; la promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres; el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local.

5.- Que, estas funciones, por su naturaleza no forman parte de las funciones privativas, de tal forma que estas podrán desarrollarse en la medida que exista necesidades de este aspecto y que los presupuestos así lo permitan de tal forma que no tiene el carácter de permanentes.

6.- Que, el artículo 4 de la Ley N° 18.883 de 1989, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales señala, que podrán contratarse sobre la base de honorarios a profesionales y técnicos de educación superior o expertos en determinadas materias, cuando deban realizarse labores accidentales y que no sean las habituales de la municipalidad; mediante decreto del alcalde. Además, se podrá contratar sobre la base de honorarios, la prestación de servicios para cometidos específicos, conforme a las normas generales. Las personas contratadas a honorarios se regirán por las reglas que establezca el respectivo contrato.

7.- Que, el artículo 82, de la ley N° 18.695, indica que se someterá a consideración del concejo las orientaciones globales del municipio, el presupuesto municipal y el programa anual, con sus metas y líneas de acción.

8.- Que, el artículo 65 de la ley N° 18.695, expresa que el presupuesto deberá reflejar las estrategias, políticas, planes, programas y metas.

9.- Que, el Decreto Supremo N° 854 del 29.12.2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones posteriores, que aprueba el clasificador de gastos presupuestarios, señala que el ítem 21.04.004 Prestación de Servicios en Programas Comunitarios, comprende la contratación de personas naturales sobre la base de honorarios para la prestación de servicios ocasionales y/o transitorios, ajenos a la gestión administrativa interna de las respectivas municipalidades, que estén directamente asociados al desarrollo de programas en beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia.

10.- Que, en sesión de fecha 09.12.2014 el Concejo Municipal, aprobó el Presupuesto Municipal para el Año 2015, el cual está contenido en el Decreto Alcaldicio N° 4.818 del 11 de Diciembre de 2014 y que contiene, entre otros, los siguientes programas de beneficio de la comunidad, correspondientes a

Programas de Servicios a la Comunidad; Programas Sociales; Programas Recreativos; Programas Culturales, por los montos que se indican;

	M\$	
12 01.01 Sistema de Alumbrado Público	2.504.651.-	
12 02 01 Semáforos	316.475.-	
12 02 02 Señales Viales	137.019.-	
12 03 01 Aseo Domiciliario - Vertedero	1.265.079.-	
12 03 02 Barrido de Calles	687.471.-	
12 03 03 Micro basurales	779.500.-	
12 04 01 Mantenición Jardines y Ares Verdes	1.813.719.-	
12 04 02 Poda Arboles	39.200.-	
12 04 03 Operación Jardines y Áreas Verdes	50.670.-	
12 05 01 Operativo 24 Horas	171.423.-	
12 05 02 Temuco Te Quiero Limpio	30.650.-	
12 06 01 Aguas Lluvias	127.577.-	
12 06 02 Limpieza y Mantenición de Canales	69.446.-	
12 06 03 Plantas Elevadoras	51.269.-	
12 06 04 Mantenición de Grifos	60.202.-	
12 06 05 Mantenición de Grifos	23.688.-	
12 07 01 Red Vial y Refugios Peatonales	599.918.-	
12 07 02 Servicios y Gestión Comunitaria	95.968.-	
12 09 01 Gestión Ambiental	81.492.-	
12 09 02 Clínica Veterinaria	123.092.-	
12 10 01 Plan de Seguridad Ciudadana	303.987.-	
12 10 02 Sistema de Tele vigilancia	284.080.-	
12 10 03 Fono Emergencia 911	25.109.-	
12 10 04 Vigilancia Ciclo vías	19.963.-	
12 11 01 Feria Pinto	91.562.-	
12 11 02 Feria Labranza	18.635.-	
12 11 03 Feria Millahue	2.000.-	
12 11 04 Pérgolas y Pagodas	3.000.-	
12 11 05 Feria Itinerante	23.917.-	
14 01 01 Comité Comunal de Emergencia	59.200.-	
14 01 02 Déficit Hídrico Comunal	187.400.-	
14 02 01 Informes Sociales	37.654.-	
14 02 02 Ayudas Sociales Paliativas	644.852.-	
14 03 01 Beneficios Sociales	25.330.-	
14 04 01 Aplicación y Actualización Ficha Social	101.158.-	
14 05 01 Ayudas Técnicas para Discapacitados	45.000.-	
14 05 02 Talleres y Celebraciones para Discapacitados	89.048.-	
14 05 03 Personas en Situación de Calle	24.495.-	
14 06 01 Jornadas Alternas	48.676.-	
14 07 01 Organizaciones Territoriales y Funcionales	263.990.-	
14 07 02 Subvenciones Comunales	600.000.-	
14 07 03 Presupuestos Participativos	120.000.-	
14 07 04 Visitas a Postrados	31.861.-	
14 08 01 Empieza Joven	74.944.-	
14 09 01 Comercio Callejero	54.070.-	
14 09 02 Comercio Bulnes 345	13.867.-	
14 10 01 Acompañamiento Ético Familiar	58.398.-	
14 10 02 Autoconsumo y Habitabilidad	30.871.-	
14 11 01 Vivienda, Campamentos y Pavimentos Participativos	65.251.-	
11 11 02 Urbanización Loteos Irregulares	37.971.-	
14 11 03 Gastos EGIS	66.292.-	
14 12 01 Actividades Adulto Mayor	382.968.-	
14 13 01 Mujer y Micro emprendimiento	90.804.-	
14 14 01 Capacitación e Inserción Laboral	56.406.-	
14 15 01 Desarrollo Local Pequeños Emprendedores	94.298.-	
14 16 01 Programa Proder	145.748.-	
14 16 02 Programa Prodesal	11.201.-	
14.16.03 Programa Asuntos Indígenas	22.802.-	
14 17 01 Carabineros 24 Horas	37.655.-	
14 17 02 Programa Violencia Intrafamiliar	15.961.-	
14 17 03 Programa Previene	15.819.-	
14 17 04 Programa Protección Derechos de Infantes	18.949.-	

15 01.01	Deportes Recreativos	41.000.-
15 01 02	Gimnasia Adulto Mayor	56.200.-
15 01 03	Gimnasia Mujeres	67.641.-
15 01 04	Gimnasia Artística	17.507.-
15 01 05	Polideportivo Discapacidad	12.714.-
15 01 06	Escuelas Deportivas Parque Estadio	55.498.-
15 01 07	Piscina Verano Invierno	25.907.-
15 01 08	Escuelas de Fútbol	147.458.-
15 01 09	Proyecto Polideportivo	28.351.-
15 01 10	Deportivas Aniversario	10.050.-
15 01 11	Deporte Jóvenes	36.240.-
15 02 01	Operación Recintos Deportivos	11.460.-
15 02 02	Estadio Germán Becker	197.036.-
15 02 03	Parque Estadio y Piscina	90.185.-
15 02 04	Corporación Municipal de Deportes	130.682.-
15 03 01	Estadio El Bajo	27.070.-
15 03 02	Complejo Pueblo Nuevo	28.330.-
15 03 03	Complejo Campos Deportivos	31.421.-
15 03 04	Complejo Deportivo Labranza	40.220.-
15 03 05	Complejo Parque Costanera	25.400.-
15 03 06	Complejo Parque Amanecer	27.191.-
15 03 07	Complejo Tegualda	23.988.-
15 03 08	Complejo Estadio Ribera Venecia	26.105.-
15 03 09	Complejo Estadio Turingia	27.694.-
15 03 10	Multicanchas Vecinales	7.800.-
15 04 01	Gimnasio Bernardo O'Higgins	13.964.-
15 04 02	Gimnasio Municipal	16.040.-
15 04 03	Gimnasio Amanecer	15.325.-
15 04 04	Gimnasio Labranza	22.231.-
15 04 05	Gimnasio Ribereño	13.581.-
15.04.06	Gimnasio Millaray	13.755.-
15 04 07	Gimnasio Fundo El Carmen	9.221.-
15 05 01	Campeonatos Rurales	64.978.-
15 06 01	Difusión y Desarrollo Turístico	169.070.-
15 06 02	Mercado Municipal	32.801.-
16 01 01	Teatro Municipal	34.520.-
16 01 02	Corporación Cultural Municipal	388.751.-
16 02 01	Biblioteca Central Galo Sepúlveda	65.293.-
16 02 02	Bibliotecas Periféricas	69.673.-
16 02 03	Biblioteca Móvil	18.866.-
16 03 01	Museo Ferroviario P. Neruda	28.050.-
16 03 02	Eventos y Actividades Museo Ferroviario P. Neruda	34.735.-
16 03 03	Reparación y Mantenimiento Material Rodante	42.783.-
16 04 01	Sala Exposiciones Plaza de Armas	16.801.-
16 05 01	Fondo de Desarrollo Cultural Municipal	35.000.-

11.- Que, es necesario establecer, formalmente, los alcances de cada uno de los programas y actividades de beneficio de la comunidad, en cuanto a objetivos, generales, objetivos específicos, metas, líneas de acción, estrategias, políticas, gastos, cronogramas de actividades, población beneficiada, recursos humanos, materiales, financieros, tecnológicos, entre otros aspectos.

DECRETO:

1.- Apruébese el siguiente Programa de beneficio de la comunidad, cuyo monto inicial presupuestado para el año 2015, alcanza a la suma que se indica:

- Aplicación y Actualización Ficha Social \$ 101.158.000 ✓

2.- El objetivo general del programa es el siguiente:

Aplicar la Ficha de Protección Social (FPS) o el instrumento de Estratificación vigente garantizando que los usuarios que lo soliciten estén informados y cuenten con la ficha vigente y actualizada para que puedan acceder a los beneficios estatales.

3.- El objetivo específico del programa es el siguiente:

a) Mantener actualizadas las Fichas del Sistema Nacional en coordinación con el Ministerio de Desarrollo Social.

b) Atender la demanda espontánea de los usuarios por aplicación de encuesta, recepcionando solicitudes de aplicación, aplicando la ficha en terreno y digitando el instrumento en Plataforma MDS.

c) Atender la demanda de los usuarios mediante agrupaciones, comités y/o juntas vecinales por capacitación y/o información sobre el sistema de estratificación vigente, requisitos y procedimientos.

4.- Mediante el programa individualizado, se entregarán los siguientes servicios o productos, con el objetivo que se indica:

a) Aplicación Ficha de Protección Social o instrumento de estratificación vigente.

b) Actualización de Ficha Protección Social o instrumento de estratificación vigente.

c) Emisión de certificados de Ficha.

d) Capacitación a usuarios sobre Ficha de Protección Social o instrumento de estratificación vigente.

5.- Las personas o comunidad beneficiada con el programa indicado, es la siguiente:

10.075 familias de los diferentes macro sectores de la comuna, considerando la aplicación y actualización solicitada de manera espontánea. Además en coordinación con el Ministerio de Desarrollo Social se mantienen la Base de datos comunal actualizada por Sistema que considera un universo a la fecha de 63.821 fichas aplicadas aproximadamente en la comuna, con un total promedio de 188.891 personas encuestadas.

En cuanto a las capacitaciones se estima atender durante el año la demanda de un promedio de 75 familias pertenecientes a agrupaciones sociales de los diferentes macro sectores de la comuna.

6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es la siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:

Mes y fecha estimada de la actividad	Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella.	Costo estimado de la actividad.
Mensualmente de enero a diciembre de 2015	Aplicación de instrumento de estratificación vigente	\$39.103.984
Mensualmente de enero a diciembre de 2015	Actualización de instrumento de estratificación vigente.	\$61.654.008
5 al año los meses de marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre de 2015	Realización de talleres informativos	\$100.000
		\$300.000
TOTAL		\$101.158.000

7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:

Recursos, para cada actividad definida	Bienes y servicios a adquirir	Costos estimados
	Actividad: APLICACIÓN FPS	
Recursos Humanos	Se considera la contratación de 5 encuestadores mensuales para aplicación de ficha en domicilio y constatación de información en terreno, 1 digitador para ingresar la información del cuestionario en Sistema del Ministerio y 1 persona encargada de avisar fecha y horario de aplicación de FPS a los usuarios en sus respectivos domicilios.	\$29.103.984
Recursos Materiales	Arriendo de vehículo para traslado de encuestadores.	\$10.000.000
Recursos Financieros		
	Actividad: ACTUALIZACION FPS	
Recursos Humanos	6 profesionales para recepción y realización de actualizaciones, mediante revisión de documentación de respaldo, visitas domiciliarias y actualizaciones en gabinete, 1 persona encargada de recepcionar solicitudes de los usuarios y entregar información básica y orientación a los usuarios y 1 persona para digitación de atenciones y revisión de fichas de usuarios para obtención de ayudas sociales.	\$\$61.654.008

Recursos Materiales		
Recursos Financieros		
	Actividad: CAPACITACIONES Y/O TALLERES INFORMATIVOS	
Recursos Humanos	5 profesionales para realización de talleres, con conocimiento acabado del sistema, se consideran en esta actividad que los talleres serán realizados por los profesionales en actualización de ficha.	
Recursos Materiales	Alimentos para capacitaciones. Material de difusión (dípticos y volantes informativos)	\$400.000
Recursos Financieros		

8.- Será responsable de llevar a efectos las actividades del Programa indicado, la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través del Departamento Social.

9.- La unidad antes mencionada, emitirá informes trimestrales, tanto cuantitativos como cualitativos, como así también financieros, de las actividades del programa individualizado, las cuales se enviarán a la Dirección de Control y a la Dirección de Administración y Finanzas, en la forma que estas determinen.

Anótese, comuníquese y archívese.



JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL



MIGUEL BECKER ALVEAR
ALCALDE



DSV/ANC/MCC/CZP
C.C.

Dirección de Control
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Recursos Humanos