

156

DECRETO : N°

TEMUCO

15 ENE 2014.

VISTOS:

1. El decreto Alcaldicio N° 4.782 del 18/12/2013 que aprueba y desagrega el Presupuesto Municipal para el año 2014.
2. Las actividades de la Unidad de Informes Sociales para el año 2014.
3. Las facultades contenidas en la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO:

1. La necesidad de iniciar la ejecución de las actividades de la Unidad de Informes Sociales, adjunto al presente decreto.
2. La necesidad de ajustar la adquisición de insumos y la contratación de servicios profesionales, administrativos y técnicos a honorarios, a la reglamentación interna municipal con la finalidad de ejecutar los programas y actividades adjuntas al presente Decreto, de la Unidad de Informes Sociales.

DECRETO:

1. Apruébese el Programa de la Unidad de Informes Sociales, Centro de Costos 14.02.01, Item 21.04.004.402.001, y sus actividades, por un monto de \$ 17.230.000.- (diecisiete millones doscientos treinta mil pesos), adjuntas al presente decreto.
2. Apruébese el siguiente desglose de gastos para la ejecución del Programa de la Unidad de Informes Sociales:
 - **Gastos en personal:** Contratación de servicios profesionales, técnicos y administrativos
 - **Bienes y Servicios:** Mantenimiento y Reparación de mobiliario y otros, servicios de encuadernación y empastes, servicios de movilización y traslados, servicio de fotocopiado, adquisición de menaje para oficina, arriendo de equipos de comunicación y amplificación, material de librería, material impreso y publicidad, servicios publicitarios, material audiovisual, servicios de capacitación, y servicios generales, tales como , reparación de inmuebles, reparación y mantención de oficinas (instalación de paneles para módulos, reparación de puertas), servicio de banquetería y eventos, contratación de números artísticos para actividades y ceremonias, servicios de producción de eventos y otros).

ID: 684640.

3. Desígnese como ejecutor responsable del presente programa a la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través de su Director(S).

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.


SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD
TEMUCO
JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL

DSV(S)/CHG/MCC/ECF
Distribución:

- Dirección de Administración y Finanzas
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control
- Departamento de Gestión de Abastecimiento
- DIDECO
- Departamento Asistencia Social
- Programa Jornadas Alternas
- Oficina de Partes


MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
ALCALDE
EDUARDO CASTRO STONE
ALCALDE (S)


DIRECTOR
JURIDICO


MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DIRECCION
DE
CONTROL

ID 684640

Número: 37 2014
 Actividad: 14.02.01 Informes Sociales
 Usuario: charo

Cuenta	SP	Total	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
2152104004402001 Hon.Informes Sociales	4	15.750.000	15.750.000											
2152206003 Mantenimiento y Reparación Mobiliarios y Otros	4	100.000		100.000										
2152207003 Servicios de Encuadernación y Empaste	4	150.000						75.000					75.000	
2152208007003 Movilización, Traslados y Otros	4	240.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
2152212999001 Fotocopias	4	240.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
2152204008 Menaje para Oficina, Casino y Otros	4	150.000			150.000									
2152208999009 Otros Servicios Generales	4	600.000						600.000						
		17.230.000	15.790.000	140.000	190.000	40.000	40.000	715.000	40.000	40.000	40.000	40.000	115.000	40.000

Observación:

Matriz Programación de Proyectos 2014

Dirección: Desarrollo Comunitario

Programa/ Proyecto: Unidad Informes Sociales/ No Incluye presupuesto para proceso de becas de mantención

Monto Asignado 2014: \$ 17.230.000.-

Objetivo General Programa / Proyecto: Entregar un servicio de evaluación socioeconómica a personas y familias de la comuna que lo requieren de forma oportuna, objetiva y personalizada, a través de la elaboración de Peritajes e Informes sociales desde tribunales de familia, instituciones gubernamentales, establecimientos educacionales, por demanda espontánea en áreas de salud y educación, además de demanda intra municipio.

Actividades Programadas	Productos / Coberturas Programadas por Línea de Acción	Mes de Ejecución Propuesto	Medios de Verificación Por Actividad	Bienes y Servicios necesarios para la ejecución	Indicadores de Verificación
Honorarios	Funcionamiento por doce meses de la Unidad de Informes Sociales	Enero a Diciembre de 2013	-Matriz con demanda por informes sociales -Matriz estadística de Informes elaborados y despachados	Honorarios en personal de la Unidad de Informes: - Dos asistentes sociales, planta. - Dos asistentes sociales, honorarios para Unidad - Una secretaria, planta. Total \$ 15.750.000.-	<u>Cobertura realizada x 100</u> Cobertura programada
Gastos operacionales Unidad de Informes		Enero a Diciembre de 2013		-Mantenimiento y reparación mobiliarios y otros. \$ 100.000.- -Encuadernación y empaste \$ 150.000.- -Movilización y traslado: Vales de taxi: \$ 240.000.- -Fotocopiado: \$ 240.000.- -Menaje para oficina, casino y otros: \$ 150.000.- -Otros servicios generales: \$ 600.000.-	
Total Línea				\$ 17.230.000.-	

Total general honorarios: \$ 15.750.000.-
 Total gastos operacionales: \$ 1.480.000.-
 Total general \$ 17.230.000.-