

DECRETO N° **1540**  
TEMUCO, **03 AGO. 2020**  
VISTOS:

- 1.- El Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, suscrito entre la Municipalidad de Temuco y la persona que se señala.
- 2.- La Ley N° 19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros de Servicios.
- 3.- La Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- La Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- 5.- El Decreto Alcaldicio N° 4.749, del 18 de diciembre de 2019, que aprueba el Presupuesto del Departamento de Salud para el año 2020.
- 6.- Las facultades contenidas en la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades".

**CONSIDERANDO:**

- 1.- La necesidad de mejorar la capacidad resolutive de la Atención Primaria de Salud potenciando la accesibilidad, oportunidad, pertinencia diagnóstica y calidad técnica de las atenciones que se entregan en el nivel primario de salud.

**DECRETO:**

1.- Apruébase el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, de fecha 01 de julio de 2020, suscrito entre la Municipalidad de Temuco y la persona que a continuación se señala:

<b>Nombre</b>	<b>MARCELA SEPULVEDA CLEVELAND</b>	<b>Rut :</b>
<p><b>Funciones Específicas:</b> Realizar las siguientes actividades de apoyo en la Unidad de Programas del Departamento de Salud, en el marco del Convenio Resolutividad en APS año 2020, de lunes a viernes en horario de extensión semanal, lo que contempla:</p> <p><b>Protocolos y otros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Difundir en su establecimiento los protocolos de derivación de patologías establecidas por el SSAS y que estén vigentes en el año en curso.</li> <li>▪ Emitir informes respecto de la Metodología de Gestión de lista de espera del DSM en su establecimiento.</li> <li>▪ Remitir a los profesionales de cada equipo de cabecera y que derivaron pacientes antiguos de la lista de espera, para re evaluación en caso que la condición clínica o exámenes lo requieran.</li> <li>▪ Evaluación, en caso de requerirse, de pacientes antiguos de la LE y que sean del sector donde se desempeña.</li> </ul> <p><b>Ingresos mensuales a la lista de espera 2020:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Emitir informe médico respecto a todas las Interconsultas y Órdenes de atención emitidas por los médicos del Cesfam donde se desempeña y validar los ingresos a la lista espera de especialidades médicas y procedimientos diagnósticos.</li> <li>▪ Remitir a los profesionales que derivan las IC y OA que no cumplan con lo establecido en la Gestión de Lista de Espera para su corrección y/o modificación.</li> <li>▪ Colaborar en la reformulación de IC u OA mal emitidas y orientar su correcta emisión.</li> <li>▪ Monitoreo de las solicitudes de corrección de registros.</li> <li>▪ Determinar los errores de registros de la lista de espera existente de su establecimiento.</li> <li>▪ Remitir periódicamente reporte de los errores de registro a los profesionales locales para su corrección.</li> <li>▪ Entrega de informe mensual a la Unidad de Programas con el reporte de las IC y OA revisadas y de errores notificados y corregidos.</li> </ul> <p><b>Listas de esperas vigentes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Solicitar a la Unidad de Programas las LE vigentes para cada mes.</li> <li>▪ Difundir la LE de espera actualizada hacia cada uno de los profesionales del establecimiento.</li> </ul>		

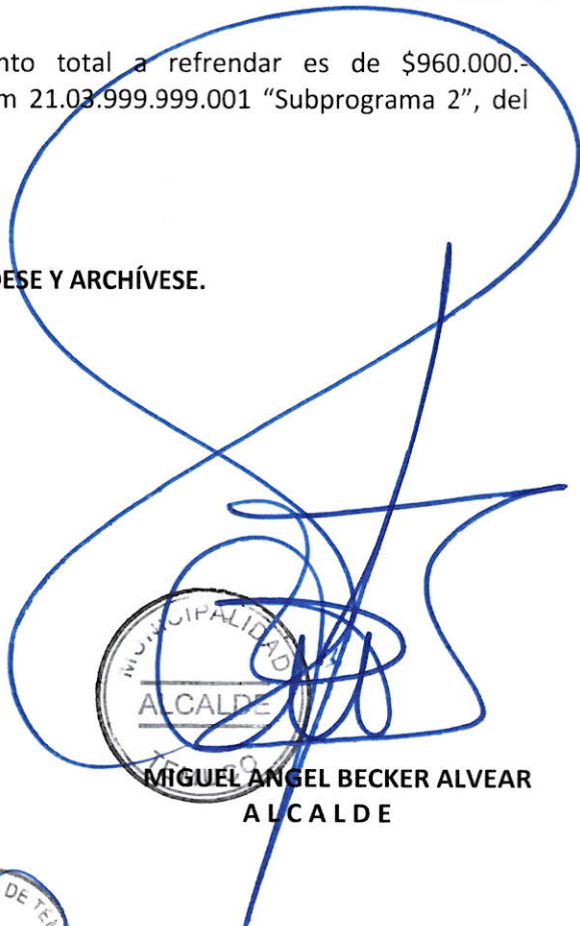
<b>Priorización:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Priorización de IC y OA para los cupos de especialidad mensual según red de derivación existente.</li> <li>▪ Priorización de IC y OA para los cupos de los programas extra presupuestarios realizados por compra de servicios (Ecografía abdominal, Endoscopia digestiva alta y atención de Otorrinolaringología).</li> </ul>			
<b>Desde</b>	<b>01.07.2020</b>	<b>Hasta</b>	<b>31.12.2020</b>
<b>Monto Mensual</b>	<b>6 cuotas de \$160.000.-</b>	<b>Monto Total</b>	<b>\$960.000.-</b>
<b>Imputación</b>	<b>21.03.999.999.001 "Subprograma 2"</b>	<b>Resolutividad año 2020</b>	
<b>Centro Costo</b>	<b>32.43.01</b>	<b>Médico Gestor - CESFAM Amanecer</b>	

2.- El monto total a refrendar es de \$960.000.- (novecientos sesenta mil pesos), con cargo al ítem 21.03.999.999.001 "Subprograma 2", del presupuesto del Área Salud para el año 2020.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REFRÉNDESE Y ARCHÍVESE.**

  
**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

CVF / FSG / MUM / MRS / arg.  
**DISTRIBUCION:**  
 - Of. de Partes Municipal  
 - Departamento de Salud  
 - Interesado

  
**MIGUEL ANGEL BECKER ALVEAR**  
**ALCALDE**

  
**MUNICIPALIDAD DE TEMUCO**  
**DIRECTOR**  
**CONTROL INTERNO**

  
**Municipalidad Temuco**  
**V°B°**  
**D. Asesoría Jurídica**