Temuco
Contigo Mejor

**DECRETO N° 154 /**

**TEMUCO,** 13 ENE 2020

**VISTOS:**

1.- El Plan de Desarrollo Comunal, para el año 2020, aprobado mediante Decreto Alcaldicio N° 4886 del 23.12.2019.
2.- El Presupuesto de Gastos del municipio, para el año 2020, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 4747 del 18.12.2019
3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695.- Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**CONSIDERANDOS:**

1.- Que, el artículo 30 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Unidad de Administración Municipal, entre otros aspectos, hacer el seguimiento al Plan Anual de Acción Municipal.

2.- Que, el artículo 21 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Secretaria Comunal de Planificacion Comunal, entre otros aspectos, la formulación de la estrategia municipal, como asimismo de las políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo de la comuna; como así mismo, evaluar el cumplimiento de los planes, programas, proyectos, inversiones y el presupuesto municipal.

3.- Que, el artículo 29 de la ley N° 18.695, establece, que corresponde a la Unidad de Control, entre otros aspectos, emitir trimestral, un informe, acerca del estado de avance del ejercicio programático presupuestario.

4.- Que, el artículo 4º, de la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades señala que, las municipalidades, en el ámbito de su territorio, podrán desarrollar, directamente o con otros órganos de la Administración del Estado, funciones relacionadas con la educación; la cultura; la salud pública; la protección del medio ambiente; la asistencia social y jurídica; la capacitación; la promoción del empleo; el fomento productivo; el turismo; el deporte; la recreación; la urbanización; la vialidad urbana y rural; la construcción de viviendas sociales e infraestructuras sanitarias; el transporte y tránsito públicos; la prevención de riesgos; la prestación de auxilio en situaciones de emergencia o catástrofes; el apoyo y el fomento de medidas de

ID 1956244

prevención en materia de seguridad ciudadana; la promoción de la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres; el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local.

5.- Que, estas funciones, por su naturaleza no forman parte de las funciones privativas, de tal forma que estas podrán desarrollarse en la medida que exista necesidades de este aspecto y que los presupuestos así lo permitan de tal forma que no tiene el carácter de permanentes.

6.- La necesidad de realizar actividades comunitarias enmarcadas dentro del plan de acción del Plan Seguridad Ciudadana es generar actividades informativas, de capacitación y orientación en el ámbito de Prevención de Delito en la comuna de Temuco, el cual se encuentra aprobado de acuerdo a Ord. N° 497 de Acuerdo de Concejo de fecha 13 de Diciembre de 2019, del Secretario Municipal.

7.- Que, el artículo 4 de la Ley N° 18.883 de 1989, sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales señala, que podrán contratarse sobre la base de honorarios a profesionales y técnicos de educación superior o expertos en determinadas materias, cuando deban realizarse labores accidentales y que no sean las habituales de la municipalidad; mediante decreto del alcalde. Además, se podrá contratar sobre la base de honorarios, la prestación de servicios para cometidos específicos, conforme a las normas generales. Las personas contratadas a honorarios se regirán por las reglas que establezca el respectivo contrato.

8.- Que, el artículo 82, de la ley N° 18.695, indica que se someterá a consideración del concejo las orientaciones globales del municipio, el presupuesto municipal y el programa anual, con sus metas y líneas de acción.

9.- Que, el artículo 65 de la ley N° 18.695, expresa que el presupuesto deberá reflejar las estrategias, políticas, planes, programas y metas.

10.- Que, el Decreto Supremo N° 854 del 29.12.2004 del Ministerio de Hacienda y sus modificaciones posteriores, que aprueba el clasificador de gastos presupuestarios, señala que el ítem 21.04.004 Prestación de Servicios en Programas Comunitarios, comprende la contratación de personas naturales sobre la base de honorarios para la prestación de servicios ocasionales y/o transitorios, ajenos a la gestión administrativa interna de las respectivas municipalidades, que estén directamente asociados al desarrollo de programas en beneficio de la comunidad, en materias de carácter social, cultural, de rehabilitación o para enfrentar situaciones de emergencia.

11.- Que, en sesión de fecha 13.12.2014 el Concejo Municipal, aprobó el Presupuesto Municipal para el Año 2020, el cual está contenido en el Decreto Alcaldicio Nº 4747 del 18 de diciembre de 2019 y que contiene, entre otros, los siguientes programas de beneficio de la comunidad, correspondientes a Programas de Servicios a la Comunidad; Programas Sociales; Programas Recreativos; Programas Culturales, por los montos que se indican:

**14 15 02 Programa Violencia Intrafamiliar**

12.- Que, es necesario establecer, formalmente, los alcances de cada uno de los programas y actividades de beneficio de la comunidad, en cuanto a objetivos, generales, objetivos específicos, metas, líneas de acción, estrategias, políticas, gastos, cronogramas de actividades, población beneficiada, recursos humanos, materiales, financieros, tecnológicos, entre otros aspectos.

**DECRETO:**

**1.- Apruébese el siguiente Programa de beneficio de la comunidad, cuyo monto inicial presupuestado para el año 2020, alcanza a la suma que se indica:**

| |
|---|
| **Programa Violencia Intrafamiliar, $ 18.780.000-** |

**2.- El objetivo general del programa es el siguiente:**

| |
|---|
| Contribuir en el ámbito local a disminuir la violencia contra las mujeres en su diversidad, a través de acciones de atención, protección y prevención, considerando la articulación, coordinación y derivación a redes que permitan generar una respuesta interinstitucional oportuna y asistida en el territorio. |

**3.- El objetivo específico del programa es el siguiente:**

- Entregar orientación e información a todas las mujeres que espontáneamente consultan y que viven o han vivido violencia de género21 para la adecuada atención y contención en el mismo Centro o bien la derivación asistida a la red institucional y/o interinstitucional, presente en el territorio, pertinente a cada caso.
- Brindar atención, contención, protección y reparación a mujeres que viven violencia de pareja o ex pareja, potenciando sus habilidades personales, de autoestima, de autonomía y creando consciencia de nivel de riesgo y de la violencia de género, a través de la intervención psicológica, social, jurídica y la representación judicial.
- Evaluar el riesgo de las mujeres que ingresan al centro, que permita determinar y abordar las necesidades de protección de las mujeres que viven o han vivido violencia de pareja, y cuando corresponda activar la red de protección inmediata, institucional y/o interinstitucional.
- Realizar seguimiento a las mujeres que han sido atendidas y han egresado del dispositivo, para monitorear la situación actual de violencia y el nivel de riesgo en la que se encuentran, activando acciones de protección, en caso de ser necesarias.
- Aportar en la prevención de la Violencia contra la Mujer en el espacio local, a través de la implementación de acciones en las líneas de difusión, sensibilización, capacitación, articulación y coordinación con redes intersectoriales.

**4.- Mediante el programa individualizado, se entregarán los siguientes servicios o productos, con el objetivo que se indica:**

- Talleres de Prevención de violencia contra las mujeres, dirigidos a público en general y jóvenes de la comuna, donde se trabajará temática de tipos de violencia factores de riesgo y protectores, aspectos legales, entre otros.
- Formación de Monitores/as en Prevención de Violencia contra las Mujeres, a ejecutarse en dos grupos meses abril y agosto 2018, comunas participantes Padre las Casas y Temuco.
- 2 actividades masivas dirigidas a la publico en general y jóvenes, las cuales se desarrollarán en fechas que conmemoran el día Internacional de la Mujer y el día de la no violencia contra las mujeres.
- Grupos de apoyo: Sesiones grupales realizados por duplas psicosociales del Centro de la Mujer, dirigidas a usuarias del programa, en donde se trabaja autoestima, toma de decisiones, empoderamiento, entre otros.
- Atención individual de mujeres que sean o hayan sido víctimas de violencia en contexto de pareja, la cual se encauzará a favorecer medidas de protección y reparación del daño a las mujeres víctimas de VIF.

**5.- Las personas o comunidad beneficiada con el programa indicado, es la siguiente:**

En lo que es la línea de atención, se atenderá 310 mujeres mayores de 18 años que sufren o han sufrido violencia.
En lo que es la línea de prevención, se trabaja con 300 jóvenes quienes participen de charlas, capacitaciones, actividades de prevención, sensibilización, actos masivos que se realicen en la comuna.

**6.- El cronograma de actividades mensuales, para dar cumplimiento al programa, es la siguiente, de acuerdo a los periodos de tiempo que se indican:**

| Mes y Fecha estimada de la actividad | Actividad y detalle de las tareas y funciones de ella. | Costo estimado de la actividad. |
|---|---|---|
| Enero a Diciembre | Talleres de Prevención dirigidos a comunidad en general y público joven. | **$6.000.000** |
| 08 de Marzo | Actividad Masiva, en el marco del día internacional de la Mujer, en donde se invitarán a participar a la comunidad en general, lo anterior con el objetivo de sensibilizar a la comunidad respecto de la problemática de la violencia contra las mujeres. | **$1.500.000** |
| Se realizan semanalmente desde Enero a Diciembre | Grupos de Apoyo: Sesiones grupales realizados por duplas psicosociales del Centro de la Mujer, dirigidas a usuarias del programa, en donde se trabaja autoestima, toma de decisiones, empoderamiento, entre otros. | **$10.980.000** |
| Abril | Jornada de Formación de Monitores/as en Prevención de | **$150.000** |

| | | |
|---|---|---|
| | Violencias Hacia las mujeres, dirigida a jóvenes de la comuna. | |
| Septiembre | Actividad, dirigida a usuarias del Centro de la Mujer y mujeres de la comuna, se espera convocar a lo menos 50 mujeres a esta actividad de sensibilización sobre temáticas de Abordajes y Prevención de Violencias hacia las mujeres. | **$0** |
| Agosto | Jornada de Formación de Monitores/as en Prevención de Violencias Hacia las mujeres, dirigida a jóvenes de la comuna. | **$150.000** |
| 25 de Noviembre | Actividad masiva, en el marco del Día Internacional de No Más Violencia Hacia la Mujer consistente en una actividad recreativa y preventiva, dirigida a mujeres de la comuna. | **$0** |
| | **Total del Programa** | **$18.780.000** |

**7.- El costo estimado, de las actividades del Programa individualizado, es la siguiente, de acuerdo a las tareas y/o funciones que se indican, agrupados en los siguientes recursos, destinados a los objetivos que en cada caso se indican:**

| **Recursos, para cada actividad definida** | **Bienes y servicios a adquirir** | **Costos estimados** |
|---|---|---|
| | **Actividad:**<br>**Talleres de Prevención** | |
| **Recursos Humanos** | **01 Gestora Comunitaria:**<br>- Realizar al menos 4 talleres, charlas y ferias preventivas mensualmente, que informen acerca de la prevención de la violencia contra la mujer, esto con el fin de disminuir factores de riesgo presentes y contribuir a mejorar las condiciones sociales de la comunidad.<br>-Entrega de orientación e información a 20 mujeres que consultan por problemas de violencia mensualmente, en dependencias de la dirección de seguridad ciudadana. | **$ 6.000.000** |
| **Recursos Materiales** | Vestuario para la confección de chaquetas municipales | |
| **Recursos Financieros** | | |
| | **Subtotal:** | **$6.000.000** |
| | **Actividad:**<br>**Día Internacional de la Mujer** | |
| **Recursos Humanos** | | |
| **Recursos Materiales** | | |
| **Recursos Financieros** | | |
| | **Subtotal:** | **$0** |

| | | |
|---|---|---|
| | **Actividad:**<br>**Grupos de Apoyo** | |
| **Recursos Humanos** | **1 profesional Psicólogo, para:**<br>Efectuar talleres grupales 2 veces a la semana, sobre temáticas de abordajes en prevención de violencia intrafamiliar, para canalizar situaciones de emergencia que afecten a usuarias vulnerables, atendidas en el programa centro de la mujer con el fin de disminuir la percepción de inseguridad en las usuarias y sus familias, Esto se realizara en dependencias de la Dirección de Seguridad Ciudadana. | **$ 10.980.000** |
| **Recursos Materiales** | Vestuario para la confección de chaquetas municipales | |
| **Recursos Financieros** | | |
| | **Subtotal:** | **$10.980.000** |
| | **Actividad**<br>**Actividad de prevención y sensibilización de la violencia violencia contra las mujeres, dirigida a jóvenes de la comuna.** | |
| **Recursos Humanos** | | |
| **Recursos Materiales** | | |
| **Recursos Financieros** | | |
| | **Subtotal:** | **$0** |
| | **Actividad:**<br>**Actividad masiva, dirigida a la comunidad en general, esto con el objetivo de sensibilizar respecto de la problemática de la violencia contra las mujeres.** | |
| **Recursos Humanos** | | |
| **Recursos Materiales** | | |
| **Recursos Financieros** | Otros Servicios para la contratación de producción de eventos. | **$1.500.000** |
| | **Subtotal:** | **$1.500.000** |
| | **Jornada:**<br>**Jornada de Formación de Monitores/as en Prevención de Violencias Hacia las Mujeres, dirigida aproximadamente a 30 Líderes y Dirigentes de la comuna** | |
| **Recursos Humanos** | | |
| **Recursos Materiales** | **Compra de alimentos** | **$300.000** |
| **Recursos Financieros** | | |
| | **Subtotal:** | **$300.000** |
| | **Actividad:**<br>**Actividad masiva Día Internacional de No Más Violencia Hacia la Mujer** | |
| **Recursos Humanos** | | |
| **Recursos** | | |

| | | |
|---|---|---|
| **Materiales** | | |
| **Recursos Financieros** | | |
| | | |
| | **Costo total de las actividades** | **$18.780.000** |

**8.- Será responsable de llevar a efectos las actividades del Programa indicado:**

| |
|---|
| El Departamento de Programas de Seguridad, perteneciente a la Dirección de Seguridad Ciudadana. |

9.- La unidad antes mencionada, emitirá informes trimestrales, tanto cuantitativos como cualitativos, como así también financieros, de las actividades del programa individualizado, las cuales se enviarán a la Dirección de Control y a la Dirección de Administración y Finanzas, en la forma que estas determinen.

Anótese, comuníquese y archívese.

MUNICIPALIDAD ALCALDE TEMUCO

**PABLO SANCHEZ DIAZ**
**ALCALDE (S)**

SECRETARIO MUNICIPAL MUNICIPALIDAD TEMUCO

**JUAN ARANEDA NAVARRO**
**SECRETARIO MUNICIPAL**

Municipalidad Temuco V°B° D. Asesoría Jurídica

**GFB (S)/ XCS**

**C.C.**

**Direccion de Control**
**Direccion de Administración y Finanzas**
**Departamento de Recursos Humanos**

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO DIRECTOR CONTROL INTERNO