

**VISTOS:**

- 1.- El Decreto N° 3.983 de fecha 22 de diciembre de 2017, que aprueba y desagrega el presupuesto de ingresos y gastos Municipales para el año 2018.
- 2.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.886 del 30 de Julio de 2003, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios.
- 3.- El Decreto Supremo N° 1.256 de fecha 28 de diciembre de 1990 del Ministerio de Hacienda, que determina las clasificaciones presupuestarias.
- 4.- La Cotización, mediante la cual solicita la aprobación de la atención a autoridades con presentes recordatorios otorgados por el Alcalde en representación de la Municipalidad que consiste en la adquisición de cajas de chocolates a visitas, autoridades protocolares."
- 5.- Las facultades contenidas en la Ley 18.695. Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 6.- La cotización efectuada al proveedor: Elaboradora de Productos Alimenticios Comercializadora e Importadora Macro Ltda. Rut: 78.420.060-4.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Que, el artículo 53° Letra C del Decreto Supremo N° 250 del 24 de septiembre de 2004, que dice que podrán efectuarse fuera del sistema de información:  
c) Las contrataciones que se financien con Gastos de Representación en conformidad a la Ley de Presupuestos respectiva y a sus instrucciones presupuestarias. Con todo, las contrataciones señaladas precedentemente podrán efectuarse de manera voluntaria a través del Sistema de Información.
- 2.- Que, El Departamento de Comunicaciones, dependiente de Gabinete Alcaldía, considera fundamental la atención a autoridades con presentes recordatorios otorgados por el Alcalde en representación de la Municipalidad que consiste en la adquisición de cajas de chocolates a visitas, autoridades protocolares."

**DECRETO:**

- 1.- Declárese Gastos de Representación atención a autoridades con presentes recordatorios otorgados por el Alcalde en representación de la Municipalidad que consiste en la adquisición de cajas de chocolates a visitas, autoridades protocolares."
- 2.- Apruébese los Términos de Referencia para la atención a autoridades con presentes recordatorios otorgados por el Alcalde en representación de la Municipalidad que consiste en la adquisición de cajas de chocolates a visitas, autoridades protocolares."
- 3.- Adquiérase la contratación de la " atención a autoridades con presentes recordatorios otorgados por el Alcalde en representación de la Municipalidad que consiste en la adquisición de cajas de chocolates a visitas, autoridades protocolares." Proveedor, Elaboradora de Productos Alimenticios Comercializadora e Importadora Macro Ltda, Rut: 78.420.060-4.
- 4.- Atendida la naturaleza consensual y de ejecución instantánea del contrato, éste se perfeccionará en el acto administrativo de adjudicación y se hará exigible desde la emisión de la orden de compra. En caso de que la orden de compra no haya sido aceptada la Municipalidad podrá solicitar su rechazo, entendiéndose definitivamente rechazada una vez transcurridas 24 horas de dicha solicitud.
- 5.- El gasto que se origine producto por la aplicación del presente Decreto, cuyo monto total asciende a la suma de \$166.000 IVA incluido deberán ser imputados al ítem 215.22.12.003 "Gastos de Representación, Protocolo y Ceremonial", Centro de Costo 11.10.01, del Presupuesto de Gastos de éste Municipio para el año 2018.
- 6.- La Municipalidad de Temuco, a través de la Dirección de Administración y Finanzas, pagará en Estado de Pago único de acuerdo al acta de recepción conforme que será acompañada por la factura presentada por el contratista, debidamente visado por el Departamento de Comunicaciones.
- 7.- En el evento que el pago de una factura se someta al proceso de factoring, el proponente declara que asume conocer y aceptar las cláusulas contenidas en el Reglamento y Procedimientos vigentes en el municipio sobre la materia, el cual se encuentra disponible en la página web de la Municipalidad de Temuco [www.temuco.cl](http://www.temuco.cl) en la sección Reglamentos.

REFRÉNDESE, ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE

JUAN ARANEDA NAVARRO  
SECRETARIO MUNICIPAL  
C/E/ R/S.

**Distribución:**

- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control
- Depto. Comunicaciones
- Depto. de Abastecimiento
- Oficina de Partes

