

TEMUCO, **23 ABR. 2018**

**VISTOS**

1. La solicitud de Devolución de dinero de fecha 04 de Abril de 2018.
2. La Ordenanza N° 002/24.12.1993 y sus modificaciones.
3. Lo dispuesto en el D.L. N° 3.063 de 1979.
4. El presupuesto de Ingresos y Gastos del Municipio, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 3983 de fecha 22.12.2017.
5. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1. El Oficio N°416 de fecha 10.04.2018, evacuado por la Dirección de Tránsito, por duplicidad de pago Permiso de Circulación año 2017, vehículo PPU SU-4082.
2. El Certificado N° 99 de fecha 11.04.2018, de Tesorería Municipal, que certifica ingresos percibidos por pago de Ordenes de Ingreso N°5321207 y 5374413.

**DECRETO**

1. Procédase a devolver al contribuyente que se individualiza, el monto indicado por el motivo que se señala.

**NOMBRE** : **DELGADO CABRERA DANIEL ENRIQUE**  
**RUT** :  
**DOMICILIO PARTICULAR** :  
TEMUCO.  
**MONTO A DEVOLVER** : **\$27.876.-**  
**MOTIVO DE LA DEVOLUCIÓN** : **PAGO DUPLICADO PERMISO DE CIRCULACIÓN AÑO 2017, PAGADO EN MUNICIPALIDAD DE EL MONTE Y MUNICIPALIDAD DE TEMUCO, VEHÍCULO**

2. Impútese la presente devolución al siguiente Item del Presupuesto del Municipio para el presente año.

- 1150302001001001	Perm. Circ. Automóviles	\$ 8.859.-
- 1150302001002	De Beneficio Fondo Común Municipal	\$ 14.765.-
- 215.26.01	Devoluciones	\$ 4.252.-

3. La Dirección de Administración y Finanzas procederá a efectuar las contabilizaciones que procedan y se originen por la aplicación de este Decreto.

4. La Secretaria Municipal, procederá a notificar al interesado del presente Decreto.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**JUAN ARÁNEDA NAVARRO**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
TEMUCO



**ROLANDO SAAVEDRA REBOLLEDO**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LCV/HNA/Impñ.

- Of. Partes
- Contabilidad
- Dirección Tránsito
- Dpto. Gestión Abastecimiento.
- Depto. Rentas y Patentes
- Depto. Tesorería Municipal
- Interesado (Secretaría Municipal).