

1. La solicitud de Devolución de dinero.
2. La Ordenanza N° 002/24.12.93.
3. Lo dispuesto en el D.L. N° 3.063 de 1979.
4. El presupuesto de Ingresos y Gastos del Municipio.
5. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de municipalidades.

**CONSIDERANDO**

1. El Informe N° 1343 de fecha 24.08.2017, evacuado por Dirección de Obras Municipales.
2. El Certificado N° 301, de fecha 29.08.2017, de Tesorería Municipal.

**DECRETO**

1. Procédase a la devolver al contribuyente que se individualiza, el monto indicado por el motivo que se señala.

**NOMBRE** : AUTOMOTRIZ DISSA LIMITADA  
**RUT** : 77.296.120-0  
**DOMICILIO PARTICULAR** : GENERAL CARRERA N° 1095, TEMUCO  
**MONTO A DEVOLVER** : \$ 37.400.-  
**MOTIVO DE LA DEVOLUCIÓN** : SE REALIZA COBRO POR 2 DIAS DE UBNUP POR 20 M<sup>2</sup>, DEBIENDO SOLO COBRARSE SOLO 0.03% DE UTM POR M<sup>2</sup> DIA.

2. Impútese la presente devolución al siguiente Item del Presupuesto del Municipio para el presente año.

- 1150301003999014 Ocupac. Por Obras Vía Pública (\$37.400).- Menor Ingreso

3. La Dirección de Administración y Finanzas procederá a efectuar las contabilizaciones que procedan y se originen por la aplicación de este Decreto.

4. La Secretaria Municipal, procederá a notificar al interesado del presente Decreto.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**JUAN ARANEDA NAVARRO**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**ROLANDO SAAVEDRA REBOLLEDO**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

HAA/HNA/xca

- Of. Partes
- Contabilidad
- Depto. Rentas y Patentes
- Dpto. de Tesorería Municipal
- Depto. Gestión Abastecimiento
- Dirección de Obras Municipales
- Interesado (Secretaría Municipal).