

TEMUCO, 11 JUL 2016

VISTOS:

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 4.087 de fecha 14 de diciembre de 2015 que aprueba y desagrega el Presupuesto Municipal para el año 2016.
- 2.- Las facultades contenidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 3.- La Ley de Compras Públicas N° 19.886 y su Reglamento.
- 4.- El Decreto Alcaldicio N°4185, de fecha 07 de diciembre de 2015, que aprueba las actividades del Departamento de Cultura y Bibliotecas Municipales, sección Biblioteca Galo Sepúlveda.

CONSIDERANDO:

- 1.- La necesidad de insertar y hacer partícipes a los usuarios adultos y adultos mayores de los distintos sectores de la comuna de Temuco, en actividades musicales de corte Cultural.
- 2.- La necesidad de ejecutar las actividades mencionadas en la Matriz del Depto. de Cultura y Bibliotecas Municipales, sección Biblioteca Galo Sepúlveda, se adjunta Matriz año 2016.

DECRETO:

- 1.- Apruébese, en el marco de las actividades de Extensión Cultural, la ejecución de las actividades culturales **"Tangos, Boleros y Otros Entre Libros"** en la Biblioteca Galo Sepúlveda, la cual se realizará de la forma que se detalla en el siguiente recuadro.

Nombre de la Actividad	"Tangos, Boleros y Otros Entre Libros"
Fecha de las Actividades	Dichas actividades se llevaran a cabo los últimos jueves de cada mes, durante los meses de julio a diciembre de 2016.
A quienes va dirigido	Adultos y adultos mayores de la comuna de Temuco.
Objetivo General de la Actividad	Insertar y hacer partícipes a los usuarios adultos y adultos mayores de los distintos sectores de la comuna de Temuco, en actividad musicales de corte Cultural.
Objetivo Especifico de la Actividad	Realizar actividad de corte cultural en la Biblioteca Galo Sepúlveda, integrando a la población de adultos y adultos mayores de distintos Macrosectores de la comuna.
Cobertura Estimada	Se estima que el público asistente a esta actividad será de un total aproximado de 280 personas (40 por evento).

Gasto Programado	\$137.000 (ciento treinta y siete mil pesos). Detalle de los gastos: \$137.000.- Alimentos Actividades Municipales, centro de costo 16.02.01, Ítem de Gasto 22.01.001.002
Evidencia de la Actividad	Registro fotográfico

3. – Las adquisiciones que se realicen en virtud del presente Decreto, deberán realizarse de acuerdo a la normativa de compras públicas de la Ley nº 19.886 y su Reglamento.-

4.- Impútese los gastos que originan el presente Decreto al Centro de Costo 16.02.01, Sección Biblioteca Galo Sepúlveda, Ítem 22.01.001.002, por un monto de \$137.000 (ciento treinta y siete mil pesos), "Alimentos Actividades Municipales", del presupuesto Municipal año 2016 de esta Municipalidad.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL

JCFI/EIG/bcc

Distribución:

- Dirección Administración y Finanzas
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Dpto. de Cultura y Bibliotecas
- Comunicaciones y RRPP
- Oficina de Partes.



MIGUEL BECKER ALVEAR
ALCALDE



MATRIZ DE ACTIVIDADES PROGRAMAS AÑO 2016

NOMBRE PROGRAMA

BIBLIOTECAS MUNICIPALES

DIRECCIÓN RESPONSABLE

DESARROLLO COMUNITARIO

UNIDAD A CARGO

BIBLIOTECAS MUNICIPALES

RESPONSABLE

MARCELO SILVA ROJAS

CORREO ELECTRONICO

msilva@temuco.cl

A	B	C	D	E	F	G	H
N° ACTIVIDAD	NOMBRE ACTIVIDAD PROGRAMADA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS / COBERTURA ESPERADA	MES DE EJECUCIÓN PROGRAMADO	GASTO PROGRAMADO	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD
1	CONTRATACION DE HONORARIOS	APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EN LOS DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD, DONDE SE ENCUENTRAN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	1.- APOYAR Y REALIZAR ACCIONES DE FOMENTO LECTOR, INCLUSION DIGITAL Y EXTENSION CULTURAL EN 9 EDIFICIOS DE BIBLIOTECAS PUBLICAS, MAS EL SERVICIO MOVIL EN SECTORES URBANOS Y RURALES, PERMITIENDO LA INTEGRACION DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA A LAS LINEAS DE ACCION ANTES MENCIONADAS	9 PERSONAS	ene-16	\$ 42.350.820	INFORMES MENSUALES Y RESPALDO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL, MAS LISTA DE INSCRIPCIONES DE USUARIOS
2	SERVICIOS BASICOS	PROVEER DE SERVICIOS BASICOS A 9 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	FAVORECER LAS CONDICIONES BASICAS DE FUNCIONAMIENTO DE LAS 9 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO. LUZ, AGUA, TELEFONO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 30.200.000	Respaldo documental proceso de pago/boletas emitidas.
3	MANTENCION DE INMUEBLES	MEJORAR LAS CONDICIONES DE LOS EDIFICIOS DE LAS 9 BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CONSIDERANDO ASPECTOS DE MANTENCION, REPARACION E INCORPORACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD DESDE LA PERSPECTIVA DE PREVECION DE RIESGOS.	GESTIONAR LA REALIZACION DE MANTENIMIENTOS, REPARACIONES, AUMENTAR MEDIDAS DE PROTECCION Y SEGURIDAD, ENTRE OTRAS EN LOS RECINTOS FISICOS DONDE FUNCIONAN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 13.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES

Galo Sepúlveda \$ 22.350.120
Bibliotecas periféricas \$ 13.631.000
Biblio Móvil \$ 6.369.700

Galo Sepúlveda \$ 15.000.000
Bibliotecas periféricas \$ 15.200.000

Galo Sepúlveda \$ 7.000.000
Bibliotecas periféricas \$ 6000000

4	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	MEJORAR LAS CONDICIONES DE USO DE LOS DISTINTOS EQUIPOS Y MAQUINAS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	MANTENER Y REPARAR MAQUINAS, CALENTADORES Y OTROS DE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS, PARA MEJORAR CONDICIONES DE ATENCION A USUARIOS Y DE TRABAJO PARA LOS FUNCIONARIOS DEL SISTEMA COMUNAL, EJEMPLO, ESTUFA PELLETT, AIRE ACONDICIONADO	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 1.500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 1.500.000
5	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE INMUEBLES	ADQUIRIR Y RENOVAR MATERIALES PARA LA MANTENCION DE 9 EDIFICIOS DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	GESTIONAR Y REALIZAR LA ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENCION, HABILITACION Y REPARACION DE LOS ESPACIOS DE ATENCION A LA COMUNIDAD, DE LOS 9 EDIFICIOS DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CANALETAS, GOMAS PARA ESCALERAS, REPARAR BUTACAS.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 7.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 4.500.000 Bibliotecas periféricas \$2.500.000
6	ADQUISICION DE EQUIPOS MENORES	APOYAR CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y OTRAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	COMPLEMENTAR ACCIONES Y ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES ARA LA COMUNIDAD	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A NOVIEMBRE	\$ 400.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 200.000 Bibliotecas periféricas \$200.000
7	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y UTILES DIVERSOS	APOYAR CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y OTRAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE MANTENCION DE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES, PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO HACIA LA COMUNIDAD	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A NOVIEMBRE	\$ 500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 250.000 Bibliotecas periféricas \$250.000

8	ADQUISICION DE COMBUSTIBLES PARA CALEFACCION	PROPORCIONAR COMBUSTIBLES DE LEÑA, BRIQUETAS, PELLET, PARAFINA Y GAS, PARA COMPLEMENTAR EL FUNCIONAMIENTO DIARIO DE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	FAVORECER LAS CONDICIONES ADECUADAS DURANTE EL HORARIO DE ATENCION DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES, HACIA LA COMUNIDAD.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	FEBREO A DICIEMBRE	\$ 3.500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 500.000 Bibliotecas periféricas \$3.000.000
9	PRODUCTOS ELABORADOS DE CUERO, CAUCHO Y PLASTICOS	PROPORCIONAR DE PRODUCTOS DE CUERO, CAUCHO Y PLASTICOS A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL GALO SEPULVEDA	ADQUIRIR PRODUCTOS DE CAUCHO (MANGUERAS PARA RIEGO) CAJAS PLASTICAS PARA GUARDAR Y TRASLADAR LIBROS, EN SERVICIO DE LA COMUNIDAD ASITENTE A LA BIBLIOTECA GALO SEPULVEDA	50.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	MARZO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 300.000 Bibliotecas periféricas \$ 200.000
10	ADQUISICION DE TEXTILES VESTUARIOS Y ACABADOS	PROMOVER LAS IMÁGENES INSTITUCIONALES Y NACIONALES EN LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	PROPORCIONAR DE BANDERAS INSTITUCIONALES Y NACIONALES A LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO. CONFECCIONAR POLERAS INSTITUCIONALES PARA FUNCIONARIOS QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES ESPECIFICAS ORGANIZADAS POR LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A NOVIEMBRE 2016	\$ 650.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 350.000 Bibliotecas periféricas \$ 300.000
11	CURSOS DE CAPACITACION	HABILITAR AL EQUIPO DE BIBLIOTECA MOVIL, EN CONOCIMIENTOS TECNICOS Y PRACTICOS DEL SERVICIO ESPECIFICO, EN CONFORMIDAD A UNA BUENA ATENCION A LA COMUNIDAD.	1) PROMOVER LA ADQUISICION DE HABILIDADES Y TECNICAS DE TRABAJO DE BIBLIOTECAS MOVILES A NIVEL NACIONAL. 2) FOMENTAR NUEVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE Y FORTALECIMIENTO EN GESTION DE SERVICIOS MOVILES BIBLIOTECARIOS. BIBLIOMOVIL	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE 2016.	\$ 350.000	BOLETAS U ORDENES DE GASTOS DE SERVICIOS	Biblio Móvil \$350,000

12	MOVILIZACION TRASLADOS Y OTROS	PERMITIR TRASLADO DE PERSONAL DE BIBLIOTECA MOVIL A OTRAS CIUDADES DEL PAIS, PARA ASISTIR A CAPACITACION	PERMITIR EL TRASLADO DE TRABAJADOR PARA ADQUISICION DE CONOCIMIENTOS REFERENTES A ATENCION DE SERVICIO MOVILES DE BIBLIOTECA, RESPALDANDO LOS GASTOS Y COSTOS DESDE UNA CIUDAD A OTRAS, DENTRO DEL PAIS. BIBLIOMOVIL	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE 2016.	\$ 150.000	BOLETAS, VALES U ORDENES DE GASTOS DE SERVICIOS	Biblio Móvil \$150.000
13	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES PARA VEHICULOS	PROPORCIONAR COMBUSTIBLES DE PETROLEO A VEHICULO DE BIBLIOTECA MOVIL.	FAVORECER LAS CONDICIONES ADECUADAS DE TRASLADO DEL VEHICULO, DURANTE EL HORARIO DE ATENCION DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL MOVIL, HACIA LA COMUNIDAD. BIBLIOMOVIL	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 2.000.000	REGISTRO Y GUIAS DE CARGA Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Biblio Móvil \$2.000.000
14	REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE VEHICULO	PROVEER DE REPUESTOS Y ACCESORIOS AL VEHICULO DE BIBLIOTECA MOVIL DE TEMUCO	ADQUIRIR LOS REPUESTOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL VEHICULO DE BIBLIOTECA MOVIL DE TEMUCO, AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD, BIBLIOMOVIL	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 600.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Biblio Móvil \$600.000
15	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	PROPORCIONAR DE MATERIALES ADECUADOS DE ASEO PARA MANTENER LOS EDIFICIOS Y VEHICULO DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	ADQUIRIR MATERIAL DE ASEO PARA MANTENER LOS ESPACIOS FISICOS DE ATENCION Y SERVICIO A LA COMUNIDAD, DE LAS 10BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 4.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES	Galo Sepúlveda \$ 1.500.000 Bibliotecas periféricas \$ 2.200.000 Biblio Móvil \$300.000

16	MATERIAL DE OFICINA	PROPORCIONAR DE MATERIALES DE OFICINA, A LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	DISPONER DE MATERIALES APROPIADOS PARA EL USO Y TRABAJO DESDE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES PERISFERICAS Y BIBLIOMOVIL, HACIA LA COMUNIDAD, COMPRA DE TONER PARA 8 BIBLIOTECAS	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016.	\$ 2.500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
17	ADQUISICION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO, TEXTOS, DIARIOS Y REVISTAS	ADQUIRIR Y RENOVAR MATERIAL BIBLIOGRAFICO EN LAS 10 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	ACTUALIZAR Y PONER A DISPOSICION DEL PUBLICO, LA MAYOR CANTIDAD DE DIARIOS, REVISTAS, LIBROS Y TEXTOS PARA FOMETAR LAS ACCIONES LECTORAS DE LOS HABITANTES DE LA CIUDAD DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 55.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y COPIAS DE DOCUMENTOS DE ADQUISICION
18	TEATRO Y MUSICA ENTRE LIBROS	REALIZAR ACCIONES DE EXTENSION CULTURAL EN LAS BIBLIOTECAS PERSIFERICAS, ABIERTAS Y GRATUITAS PARA LA COMUNIDAD DE MACROSECTORES DE TEMUCO.	1.- PRESENTAR TEATRO Y MUSICA PARA LA COMUNIDAD, EN BIBLIOTECAS PUEBLO NUEVO Y PICHICAUTIN. 2.- BEFIICIAR A LA COMUNIDAD DE LOS MACROSECTORES EN MENCION, PERMITIENDO LA PARTICIPACION DE 800 PERSONAS	800 PERSONAS APROXIMADAMENTE	18 Y 19 FEBRERO	\$ 1.900.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
19	CAMPAÑA DE PROMOCION Y DIFUSION DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD LOS DISTINTOS SERVICIOS DE ATENCION DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	ADQUIRIR MATERIAL DE PUBLICIDAD Y DIFUSION, PARA PROMOCIONAR LOS DISTINTOS EVENTOS Y SERVICIOS QUE OFRECEN LAS 10 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO PARA LA COMUNIDAD.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	FEBRERO A DICIEMBRE DEL 2016	\$ 1.700.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y COPIAS DE MATERIAL IMPRESO Y DE DIFUSION.
20	TANGOS, BOLEROS Y OTROS ENTRE LIBROS	INTEGRAR A LA POBLACION DE ADULTOS MAYORES USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES EN ACTIVIDADES MUSICALES DE CORTE CULTURAL	REALIZAR ACTIVIDAD DE CORTE MUSICAL CULTURAL EN LAS DISTINTAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO, INTEGRANDO A LA POBLACION DE ADULTOS MAYORE DE DISTINTOS MACROSECTORES DE LA CIUDAD, POR UN PERIODO DE 10 MESES.	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE (50 PARTICIPANTES PROMEDIO POR CADA ACTIVIDAD)	MARZO A DICIEMBRE DEL 2016 (ULTIMO JUEVES DE CADA MES)	\$ 1.400.000	LISTADO DE SISTENCIA, REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIVISUAL

Galo Sepúlveda \$ 1.200.000 Biblioteca periféricas \$1.000.000 Biblio Móvil \$300.000

Galo Sepúlveda \$ 25.000.000 Bibliotecas periféricas \$20.000.000 Biblio Móvil \$10.000.000

Bibliotecas periféricas \$1.900.000

Bibliotecas Periféricas \$1.700.000

Galo Sepúlveda \$ 1.400.000

21	CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DEL LIBRO	ACERCAR A LA COMUNIDAD, A TRAVES DE ACCIONES DE FOMENTO LECTOR Y EVENTOS CULTURALES, EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	1.- CELEBRAR JUNTO A NIÑOS (AS), PADRES Y APODERADOS Y USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES CONMEMORANDO EL DIA INTERNACIONAL CON ACCIONES DE FOMENTO LECTOR Y EXTENSION CULTURAL-	1.500 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ABRIL	\$ 2.100.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	Galo Sepúlveda \$ 500.000 Bibliotecas periféricas \$2.000.000 Biblio Móvil \$100.000
22	CELEBRACION ANIVERSARIO BIBLIOTECA GALO SEPULVEDA	CELEBRAR JUNTO A LA COMUNIDAD, USUARIOS Y AUTORIDADES EL ANIVERSARIO N° 93 DE LA BTCA GALO SEPULVEDA, CON PROGRAMA CULTURAL	REALIZAR CEREMONIA DE CONMEMORACION DE LOS 93 AÑOS DE LA BIBLIOTECA, ASOCIADO A UN PROGRAMAS DE ACCIONES CULTURALES Y DE FOMENTO LECTOR PARA LA COMUNA DE TEMUCO, PERMITIENDO LA PARTICIPACION DE NIÑOS(AS), JOVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	MAYO DEL 2016	\$ 400.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	Galo Sepúlveda \$ 400.000
23	CELEBRACION DIA DEL PATRIMONIO CULTURAL	ATENDER Y RELIZAR ACCIONES CULTURALES PATRIMONIALES DESDE EDIFICIO CENTRAL DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES HACIA LA COMUNIDAD DE TEMUCO	PRESTAR SERVICIO REGULARES DE BIBLIOTECA, ASOSIADO A UNA EXPOSICION PATRIMONIAL DEL EDIFICIO DE LA BIBLIOTECA GALO SEPULVEDA, LOGRANDO LA ATENCION Y PARTICIPACION DE LA GENTE A TRAVES DE UN EVENTTO CULTURAL FAMILIAR	200 PERSONAS APROXIMADAMENTE	31 DE MAYO 2016	\$ 400.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	Galo Sepúlveda \$ 400.000
24	BIBLIOTECAS DE INVIERNO	PRESENTAR ALTERNATIVAS DE ENTRETENCION EDUCATIVA A TRAVES DE TALLERES Y ACCIONES CULTURALES PARA NIÑOS, JOVENES Y FAMILIA EN GENERAL DESDE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	REALIZAR TALLERES Y TOCATAS AL AIRE LIBRE, EN EL SALON AUDITORIO Y SALA INFANTIL DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL GALO SEPULVEDA, PERMITIENDO LA PARTICIPACION DE NIÑOS (AS) Y JOVENES DE DISTINTAS EDADES DE LA CIUDAD DE TEMUCO	300 PERSONAS APROXIMADAMENTE	JULIO DEL 2016.	\$ 1.200.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	Galo Sepúlveda \$ 1.200,000
25	BIBLIOTECAS CHILENAS	REASLTAR Y RESCATAR LAS TRADICIONES CHILENAS DESDE LAS BIBLIOTECAS HACIA LA COMUNIDAD	RELIZAR ACCIONES CULTURALES CHILENAS, EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO, INTEGRANDO A LAS DISTINTAS AGRUPACIONES Y USUARIOS ASISTENTES A CADA BIBLIOTECA.	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	SEPTIEMBRE DEL 2016	\$ 1.500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	Galo Sepúlveda \$ 1.500.000
26	LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES EN NAVIDAD	PROMOVER LAS TRADICIONES NACIONALES NAVIDEÑAS DESDE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES HACIA LA COMUNIDAD DE TEMUCO	RELIZAR PRESENTACIONES Y ACCIONES CULTURALES NAVIDEÑAS EN LOS DISTINTOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS DE TEMUCO, INTEGRANDO A NIÑOS (AS), JOVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES DE TODOS LOS MACROSECTORES	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	DICIEMBRE DEL 2016.	\$ 2.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL	Galo Sepúlveda \$ 1.000.000 Bibliotecas periféricas \$1.000.000

27	SERVICIOS DE IMPRESIÓN	PROMOVER LOS SERVICIOS QUE PRESTAN LAS BIBLIOTECAS GALO SEPULVEDA, PERIFERICA Y BIBLIOMOVIL A LA COMUNIDAD	CONFECCIONAR MATERIAL DE DIFUSIÓN DE LOS DIFERENTES SERVICIOS QUE PRESTAN LAS BIBLIOTECAS A LA COMUNIDAD DE TEMUCO	81.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE 2016.	\$ 1.500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO
----	------------------------	--	--	---------------------------------	-------------------------	--------------	----------------------

Biblioteca Móvil \$ 500.000

Bibliotec

Galo Sepulveda \$ 1.000.000

TEMUCO, 02 NOV. 2015

VISTOS:

- 1.- El Decreto Alcaldicio N° 4.818 de fecha 11 de diciembre de 2014 que aprueba y desagrega el Presupuesto Municipal para el año 2015.
- 2.- Las facultades contenidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- 3.- La Ley de Compras Públicas N° 19.886 y su Reglamento.
- 4.- El Decreto Alcaldicio N° 212 y 214 de fecha 22 de enero de 2015, que aprueba las actividades del Departamento de Cultura y Bibliotecas Municipales, sección Biblioteca Galo Sepúlveda y Bibliotecas Periféricas.

CONSIDERANDO:

- 1.- La necesidad de insertar y hacer partícipes a los usuarios adultos y adultos mayores de las distintas Bibliotecas Municipales de la comuna de Temuco, en actividades musicales de corte Cultural.
- 2.- La necesidad de ejecutar las actividades mencionadas en la Matriz del Depto. de Cultura y Bibliotecas Municipales, sección Biblioteca Galo Sepúlveda y Bibliotecas Periféricas, se adjunta Matriz año 2015a.

DECRETO:

- 1.- Apruébese, en el marco de las actividades de Extensión Cultural, la ejecución de la actividad cultural en la Biblioteca Galo Sepúlveda, y Bibliotecas Periféricas, los días 29 de octubre, 26 de noviembre y 17 de diciembre de 2015, las cuales se realizarán de la forma que en el recuadro se detallan.

Nombre de la Actividad	"Tangos, Boleros y otros entre Libros"
A quienes va dirigido	Adultos y adultos mayores de la comuna de Temuco.
Objetivo General de la Actividad	Insertar y hacer partícipes a los usuarios adultos y adultos mayores de las distintas Bibliotecas Municipales de la comuna de Temuco, en actividades musicales de corte Cultural.
Objetivo Específico de la Actividad	Realizar actividad de corte cultural en las distintas Bibliotecas Municipales de la comuna de Temuco, integrando a la población de adultos y adultos mayores de distintos Macrosectores de la comuna.
Cobertura Estimada	Se estima que el público asistente a esta actividad será de un total aproximado de 200 personas (tres fechas).

JD. 96/823

Gasto Programado	\$800.000 (ochocientos mil pesos). Detalle de los gastos: Sección Bibliotecas Periféricas \$600.000.- Alimentos y actividades Municipales, centro de costo 16.02.02, ítem de Gastos 22.01.001.002 Sección Biblioteca Galo Sepúlveda \$200.000.- Alimentos y actividades Municipales, centro de costo 16.02.01, ítem de Gasto 22.01.001.002
Evidencia de la Actividad	Registro fotográfico

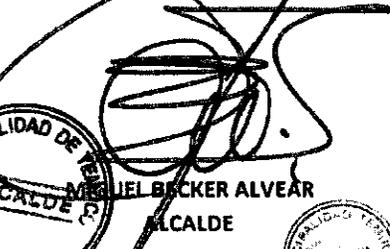
3. – Las adquisiciones que se realicen en virtud del presente Decreto, deberán realizarse de acuerdo a la normativa de compras públicas de la Ley nº 19.886 y su Reglamento.-

4.- Impútense los gastos que originan el presente Decreto al Centro de Costo 16.02.02, Sección Biblioteca Periféricas, ítem 22.01.001.002, por un monto de \$600.000 (seiscientos mil pesos), y Centro de Costo 16.02.01, Biblioteca Galo Sepúlveda, ítem 22.01.001.002, por un monto de \$200.000 (doscientos mil pesos) "Alimentos y actividades Municipales", cuyo valor total asciende a \$800.000 (ochocientos mil pesos), del presupuesto Municipal para el año 2015 de esta Municipalidad.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



JUAN ARÁMBIDA NAVARRO
 SECRETARIO MUNICIPAL
 OFI/MSR/bcc
 Distribución:



MIGUEL BECKER ALVEAR
 ALCALDE


 DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
 DIRECTOR




 MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
 DIRECCIÓN DE CULTURA Y BIBLIOTECAS

- Dirección Administración y Finanzas
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Control
- Dirección de Desarrollo Comunitario
- Dpto. de Cultura y Bibliotecas
- Comunicaciones y RRPP
- Oficina de Partes.

MATRIZ DE ACTIVIDADES PROGRAMAS AÑO 2015

NOMBRE PROGRAMA	BIBLIOTECAS MUNICIPALES		
DIRECCIÓN RESPONSABLE	DESARROLLO COMUNITARIO	UNIDAD A CARGO	BIBLIOTECAS MUNICIPALES
RESPONSABLE	GUSTAVO FUENTES BARRA	CORREO ELECTRONICO	gfuentes@temuco.cl

A	B	C	D	E	F	G	H
N° ACTIVIDAD	NOMBRE ACTIVIDAD PROGRAMADA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS / COBERTURA ESPERADA	MES DE EJECUCIÓN PROGRAMADO	GASTO PROGRAMADO	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD
1	CONTRATACION DE HONORARIOS	APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EN LOS DISTINTOS SECTORES DE LA CIUDAD, DONDE SE ENCUENTRAN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	1.- APOYAR Y REALIZAR ACCIONES DE FOMENTO LECTOR, INCLUSION DIGITAL Y EXTENSION CULTURAL EN 9 EDIFICIOS DE BIBLIOTECAS PUBLICAS, MAS EL SERVICIO MOVIL EN SECTORES URBANOS Y RURALES, PERMITIENDO LA INTEGRACION DE LOS HABITANTES DE LA COMUNA A LAS LINEAS DE ACCION ANTES MENCIONADAS	7 PERSONAS	ENERO DEL 2015.	\$ 32.097.000	INFORMES MENSUALES Y RESPALDO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL, MAS LISTA DE INSCRIPCIONES DE USUARIOS
2	SERVICIOS BASICOS	PROVEER DE SERVICIOS BASICOS A 9 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	FAVORECER LAS CONDICIONES BASICAS DE FUNCIONAMIENTO DE LAS 9 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 28.080.000	Respaldo documental proceso de pago/boletas emitidas.

3	MANTENCION DE INMUEBLES	MEJORAR LAS CONDICIONES DE LOS EDIFICIOS DE LAS 9 BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CONSIDERANDO ASPECTOS DE MANTENCION, REPARACION E INCORPORACION DE MEDIDAS DE SEGURIDAD DESDE LA PERSPECTIVA DE PREVEION DE RIESGOS.	GESTIONAR LA REALIZACION DE MANTENIMIENTOS, REPARACIONES, AUMENTAR MEDIDAS DE PROTECCION Y SEGURIDAD, ENTRE OTRAS EN LOS RECINTOS FISICOS DONDE FUNCIONAN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 13.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
4	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINAS Y EQUIPOS DE OFICINA	MEJORAR LAS CONDICIONES DE USO DE LOS DISTINTOS EQUIPOS Y MAQUINAS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	MANTENER Y REPARAR MAQUINAS, CALENTADORES Y OTROS DE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS, PARA MEJORAR CONDICIONES DE ATENCION A USUARIOS Y DE TRABAJO PARA LOS FUNCIONARIOS DEL SISTEMA COMUNAL	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 1.200.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
5	MATERIALES PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE INMUEBLES	ADQUIRIR Y RENOVAR MATERIALES PARA LA MANTENCION DE 9 EDIFICIOS DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	GESTIONAR Y REALIZAR LA ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENCION, HABILITACION Y REPARACION DE LOS ESPACIOS DE ATENCION A LA COMUNIDAD, DE LOS 9 EDIFICIOS DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 4.500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
6	ADQUISICION DE EQUIPOS MENORES	APOYAR CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y OTRAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	COMPLEMENTAR ACCIONES Y ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES ARA LA COMUNIDAD	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A NOVIEMBRE	\$ 300.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES

7	OTROS MATERIALES, REPUESTOS Y UTILES DIVERSOS	APOYAR CON HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y OTRAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE MANTENCION DE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES, PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO HACIA LA COMUNIDAD	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A NOVIEMBRE	\$ 500.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
8	ADQUISICION DE COMBUSTIBLES PARA CALEFACCION	PROPORCIONAR COMBUSTIBLES DE LEÑA, BRIQUETAS, PELLET, PARAFINA Y GAS, PARA COMPLEMENTAR EL FUNCIONAMIENTO DIARIO DE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	FAVORECER LAS CONDICIONES ADECUADAS DURANTE EL HORARIO DE ATENCION DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES, HACIA LA COMUNIDAD.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	FEBREO A DICIEMBRE	\$ 3.025.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
9	PRODUCTOS ELABORADOS DE CUERO, CAUCHO Y PLASTICOS	PROPORCIONAR DE PRODUCTOS DE CUERO, CAUCHO Y PLASTICOS A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL GALO SEPULVEDA	ADQUIRIR PRODUCTOS DE CAUCHO (MANGUERAS PARA RIEGO) CAJAS PLASTICAS PARA GUARDAR Y TRASLADAR LIBROS, EN SERVICIO DE LA COMUNIDAD ASISTENTE A LA BIBLIOTECA GALO SEPULVEDA	50.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	MARZO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 300.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
10	ADQUISICION DE TEXTILES VESTUARIOS Y ACABADOS	PROMOVER LAS IMÁGENES INSTITUCIONALES Y NACIONALES EN LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	PROPORCIONAR DE BANDERAS INSTITUCIONALES Y NACIONALES A LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO. CONFECCIONAR POLERAS INSTITUCIONALES PARA FUNCIONARIOS QUE PARTICIPEN EN ACTIVIDADES ESPECIFICAS ORGANIZADAS POR LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A NOVIEMBRE 2015.	\$ 650.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES

11	CURSOS DE CAPACITACION	HABILITAR AL EQUIPO DE BIBLIOTECA MÓVIL, EN CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y PRÁCTICOS DEL SERVICIO ESPECÍFICO, EN CONFORMIDAD A UNA BUENA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD.	1) PROMOVER LA ADQUISICIÓN DE HABILIDADES Y TÉCNICAS DE TRABAJO DE BIBLIOTECAS MÓVILES A NIVEL NACIONAL. 2) FOMENTAR NUEVAS OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE Y FORTALECIMIENTO EN GESTIÓN DE SERVICIOS MÓVILES BIBLIOTECARIOS.	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE 2015.	\$ 350.000	BOLETAS U ORDENES DE GASTOS DE SERVICIOS
12	MOVILIZACION TRASLADOS Y OTROS	PERMITIR TRASLADO DE PERSONAL DE BIBLIOTECA MÓVIL A OTRAS CIUDADES DEL PAÍS, PARA ASISTIR A CAPACITACION	PERMITIR EL TRASLADO DE TRABAJADOR PARA ADQUISICIÓN DE CONOCIMIENTOS REFERENTES A ATENCIÓN DE SERVICIO MÓVILES DE BIBLIOTECA, RESPALDANDO LOS GASTOS Y COSTOS DESDE UNA CIUDAD A OTRAS, DENTRO DEL PAÍS.	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE 2015.	\$ 150.000	BOLETAS, VALES U ORDENES DE GASTOS DE SERVICIOS
13	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES PARA VEHICULOS	PROPORCIONAR COMBUSTIBLES DE PETRÓLEO A VEHICULO DE BIBLIOTECA MÓVIL.	FAVORECER LAS CONDICIONES ADECUADAS DE TRASLADO DEL VEHICULO, DURANTE EL HORARIO DE ATENCIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL MÓVIL, HACIA LA COMUNIDAD.	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 1.800.000	REGISTRO Y GUIAS DE CARGA Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
14	REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE VEHICULO	PROVEER DE REPUESTOS Y ACCESORIOS AL VEHICULO DE BIBLIOTECA MÓVIL DE TEMUCO	ADQUIRIR LOS REPUESTOS Y ACCESORIOS NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL VEHICULO DE BIBLIOTECA MÓVIL DE TEMUCO, AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD	25.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 500.000	REGISTRO FOTOGRÁFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES

15	MATERIALES Y UTILES DE ASEO	PROPORCIONAR DE MATERIALES ADECUADOS DE ASEO PARA MANTENER LOS EDIFICIOS Y VEHICULO DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	ADQUIRIR MATERIAL DE ASEO PARA MANTENER LOS ESPACIOS FISICOS DE ATENCION Y SERVICIO A LA COMUNIDAD, DE LAS 10 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 3.370.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
16	MATERIAL DE OFICINA	PROPORCIONAR DE MATERIALES DE OFICINA, A LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	DISPONER DE MATERIALES APROPIADOS PARA EL USO Y TRABAJO DESDE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES PERISFERICAS Y BIBLIOMOVIL, HACIA LA COMUNIDAD	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 2.300.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y RESPALDO DOCUMENTAL DE PAGO DE ADQUISICIONES
17	ADQUISICION DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO, TEXTOS, DIARIOS Y REVISTAS	ADQUIRIR Y RENOVAR MATERIAL BIBLIOGRAFICO EN LAS 10 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	ACTUALIZAR Y PONER A DISPOSICION DEL PUBLICO, LA MAYOR CANTIDAD DE DIARIOS, REVISTAS, LIBROS Y TEXTOS PARA FOMENTAR LAS ACCIONES LECTORAS DE LOS HABITANTES DE LA CIUDAD DE TEMUCO.	119.000 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 52.000.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y COPIAS DE DOCUMENTOS DE ADQUISICION
18	TEATRO Y MUSICA ENTRE LIBROS	REALIZAR ACCIONES DE EXTENSION CULTURAL EN LAS BIBLIOTECAS PERISFERICAS, ABIERTAS Y GRATUITAS PARA LA COMUNIDAD DE MACROSECTORES DE TEMUCO.	1.- PRESENTAR TEATRO Y MUSICA PARA LA COMUNIDAD, EN BIBLIOTECAS PUEBLO NUEVO Y PICHICAUTIN. 2.- BENEFICIAR A LA COMUNIDAD DE LOS MACROSECTORES EN MENCIÓN, PERMITIENDO LA PARTICIPACION DE 800 PERSONAS EN TOTAL	800 PERSONAS APROXIMADAMENTE	18 Y 19 FEBRERO	\$ 1.900.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL

19	CAMPAÑA DE PROMOCION Y DIFUSION DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES	DAR A CONOCER A LA COMUNIDAD LOS DISTINTOS SERVICIOS DE ATENCION DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO	ADQUIRIR MATERIAL DE PUBLICIDAD Y DIFUSION, PARA PROMOCIONAR LOS DISTINTOS EVENTOS Y SERVICIOS QUE OFRECEN LAS 10 BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO PARA LA COMUNIDAD.	119 000 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	FEBRERO A DICIEMBRE DEL 2015	\$ 1.700.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y COPIAS DE MATERIAL IMPRESO Y DE DIFUSION
20	BLUES AL MERKEN 5	INTEGRAR A LA POBLACION DE JOVENES USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES EN ACTIVIDADES MUSICALES DE CORTE CULTURAL	REALIZAR ACTIVIDAD DE CORTE MUSICAL CULTURAL EN LAS DISTINTAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO, INTEGRANDO A LA POBLACION DE JOVENES DE DISTINTOS MACROSECTORES DE LA CIUDAD, EN UN FESTIVAL DE BLUES	300 PERSONAS APROXIMADAMENTE	28 DE MARZO 2015.	\$700.000 total \$400.000 (audio e iluminacion) \$300.000 (DIFUSION)	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
21	TANGOS, BOLEROS Y OTROS ENTRE LIBROS	INTEGRAR A LA POBLACION DE ADULTOS MAYORES USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES EN ACTIVIDADES MUSICALES DE CORTE CULTURAL	REALIZAR ACTIVIDAD DE CORTE MUSICAL CULTURAL EN LAS DISTINTAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO, INTEGRANDO A LA POBLACION DE ADULTOS MAYORE DE DISTINTOS MACROSECTORES DE LA CIUDAD. POR UN PERIODO DE 10 MESES.	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE (50 PARTICIPANTES PROMEDIO POR CADA ACTIVIDAD)	MARZO A DICIEMBRE DEL 2015 (ULTIMO JUEVES DE CADA MES)	\$ 1.400.000	LISTADO DE SISTENCIA, REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
22	CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DEL LIBRO	ACERCAR A LA COMUNIDAD, A TRAVES DE ACCIONES DE FOMENTO LECTOR Y EVENTOS CULTURALES, EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	1. CELEBRAR JUNTO A NIÑOS (AS), PADRES Y APODERADOS Y USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES CONMEMORANDO EL DIA INTERNACIONAL CON ACCIONES DE FOMENTO LECTOR Y EXTENSION CULTURAL.	1.500 PERSONAS APROXIMADAMENTE	ABRIL	\$ 1.600.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
23	CELEBRACION ANIVERSARIO BIBLIOTECA GALO SEPULVEDA	CELEBRAR JUNTO A LA COMUNIDAD, USUARIOS Y AUTORIDADES EL ANIVERSARIO N° 93 DE LA BTCA GALO SEPULVEDA, CON PROGRAMA CULTURAL	REALIZAR CEREMONIA DE CONMEMORACION DE LOS 93 AÑOS DE LA BIBLIOTECA, ASOCIADO A UN PROGRAMA DE ACCIONES CULTURALES Y DE FOMENTO LECTOR PARA LA COMUNA DE TEMUCO, PERMITIENDO LA PARTICIPACION DE NIÑOS(AS), JOVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	MAYO DEL 2015.	\$ 400.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL

24	CELEBRACION DIA DEL PATRIMONIO CULTURAL	ATENDER Y REALIZAR ACCIONES CULTURALES PATRIMONIALES DESDE EDIFICIO CENTRAL DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES HACIA LA COMUNIDAD DE TEMUCO	PRESTAR SERVICIO REGULARES DE BIBLIOTECA, ASOSIADO A UNA EXPOSICION PATRIMONIAL DEL EDIFICIO DE LA BIBLIOTECA GALO SEPULVEDA, LOGRANDO LA ATENCION Y PARTICIPACION DE LA GENTE A TRAVES DE UN EVENTTO CULTURAL FAMILIAR	200 PERSONAS APROXIMADAMENTE	31 DE MAYO 2015	\$ 150.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
25	BIBLIOTECAS DE INVIERNO	PRESENTAR ALTERNATIVAS DE ENTRETENCION EDUCATIVA A TRAVES DE TALLERES Y ACCIONES CULTURALES PARA NIÑOS, JOVENES Y FAMILIA EN GENERAL DESDE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES	REALIZAR TALLERES Y TOCATAS ALIURE LIBRE, EN EL SALON AUDITORIO Y SALA INFANTIL DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL GALO SEPULVEDA, PERMITIENDO LA PARTICIPACION DE NIÑOS (AS) Y JOVENES DE DISTINTAS EDADES DE LA CIUDAD DE TEMUCO	300 PERSONAS APROXIMADAMENTE	JULIO DEL 2015.	\$700.000 total \$500.000 (artistas, audio e iluminacion) \$200.000 (DIFUSION)	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
26	BIBLIOTECAS CHILENAS	REALTAR Y RESCATAR LAS TRADICIONES CHILENAS DESDE LAS BIBLIOTECAS HACIA LA COMUNIDAD	REALIZAR ACCIONES CULTURALES CHILENAS, EN LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES DE TEMUCO, INTEGRANDO A LAS DISTINTAS AGRUPACIONES Y USUARIOS ASISTENTES A CADA BIBLIOTECA.	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	SEPTIEMBRE DEL 2015.	\$ 650.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL
27	LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES EN NAVIDAD	PROMOVER LAS TRADICIONES NACIONALES NAVIDEÑAS DESDE LOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS MUNICIPALES HACIA LA COMUNIDAD DE TEMUCO	REALIZAR PRESENTACIONES Y ACCIONES CULTURALES NAVIDEÑAS EN LOS DISTINTOS EDIFICIOS DE LAS BIBLIOTECAS DE TEMUCO, INTEGRANDO A NIÑOS (AS), JOVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES DE TODOS LOS MACROSECTORES	500 PERSONAS APROXIMADAMENTE.	DICIEMBRE DEL 2015.	\$ 510.000	REGISTRO FOTOGRAFICO Y AUDIOVISUAL

Instrucciones de llenado:

Nombre del Programa : Indicar el Nombre del Programa indicado en el decreto que lo aprueba

Columna A : Orden de acuerdo a orden de realización de la actividad.

Columna D : Deben ser medibles (cantidad) y acotados en un período de tiempo.

Columna E : Cantidad o N° de personas que se proyectan van a participar en la actividad.

Columna H : Ejecución de la actividad (por ejemplo; registros fotográficos, listas de asistencia, etc).