

DECRETO N° _____ /

TEMUCO,

05 ENE 2015

VISTOS

1. El Decreto Alcaldicio N° 4818 de fecha 11/12/2014., que aprueba y desagrega el presupuesto municipal para el año 2015.
2. Las actividades del Programa "BENEFICIOS SOCIALES", para el año 2015.
3. Las facultades contenidas en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

CONSIDERANDO

1. La necesidad de iniciar la ejecución de las actividades del Programa BENEFICIOS SOCIALES, adjuntos al presente Decreto.
2. La necesidad de ajustar la adquisición de insumos y la contratación de servicios profesionales, administrativos y técnicos a honorarios a la reglamentación interna municipal, con la finalidad de ejecutar por parte de los programas y actividades adjuntas al presente Decreto del Programa BENEFICIOS SOCIALES.

DECRETO

1. Apruébese el Programa "BENEFICIOS SOCIALES" y sus actividades, adjuntas al presente Decreto, y que se detallan a continuación:
 - Gastos Operacionales BENEFICIOS SOCIALES.

2. Apruébese el siguiente desglose de gastos para la ejecución de las actividades:

- **Gastos en Personal:** Contratación de servicios profesionales, técnicos y administrativos.
- **Bienes y Servicios:** Adquisición de material de librería, papetería, menaje, adquisición de equipamiento e insumos computacionales, reparación de computadores y procesadores de texto, material de ferretería, productos de supermercado y alimentación, productos de limpieza y florería, artículos fotográficos, productos químicos, agropecuarios, forestales, veterinarios, quirúrgicos, arriendo de maquinarias y equipos, adquisición de artículos para premios y transferencias a beneficiarios, equipos menores. Cancelación de arriendo de inmuebles, servicios de alimentación y hospedaje, movilización, traslados y pasajes aéreos-terrestres, arriendo de vehículos, contratación de números artísticos para actividades y ceremonias, cancelación de servicios básicos, arriendo de equipos de comunicación y amplificación, internet y telefonía fija, material impreso y publicidad, servicios publicitarios, vestimenta con imagen corporativa, servicios de banquetería, servicios de producción de eventos, material audiovisual, servicios de capacitación, reparación de inmuebles, seguros.

3. Impútese los gastos originados por el presente Decreto, de la siguiente forma:

\$ 25.330.000- al Centro de Costo 14.03.01 Gastos Operacionales BENEFICIOS SOCIALES.

4. Designese como ejecutor responsable del presente Programa a la Dirección de Desarrollo Comunitario, a través de su director.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



JUAN ARANEDA NAVARRO
SECRETARIO MUNICIPAL

JCFI/MSC/DZB
Distribución:

- Dirección Administración y Finanzas.
- Dirección de Asesoría Jurídica.
- Dirección de Control.
- Departamento de Gestión de Abastecimiento.
- DIDECO.
- Depto. Social
- Oficina de Partes.



MIGUEL ANSEL BECKER ALVEAR
ALCALDE



Id. 832066

MATRIZ DE ACTIVIDADES PROGRAMAS AÑO 2015

NOMBRE PROGRAMA

UNIDAD BENEFICIOS SOCIALES

DIRECCIÓN RESPONSABLE

DESARROLLO COMUNITARIO

UNIDAD A CARGO

DEPARTAMENTO SOCIAL

RESPONSABLE

DORILA TERESA ZAMBRANO BUSTOS

CORREO ELECTRONICO

dzambrano@temuco.cl

A	B	C	D	E	F	G	H
N° ACTIVIDAD	NOMBRE ACTIVIDAD PROGRAMADA	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS / COBERTURA ESPERADA	MES DE EJECUCIÓN PROGRAMADO	GASTO PROGRAMADO	EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD
1	Contratación de 5 funcionarios a honorarios año 2015	Realizar Contratos a personas naturales calificadas para gestionar solicitudes de Subsidios : SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO	1) Gestionar y derivar solicitudes de Subsidios: SUF-SAP-SDM- y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social y Municipal. 2) Gestionar y derivar solicitudes de Subsidios: SUF-SAP-SDM-PBS y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la calendarización del movil social. 3) Atender a los usuarios que demanden Subsidios Sociales en Los Operativos en terreno.	3 personas naturales calificadas previamente para oficinas Unidad de Beneficios Sociales. 2 personas calificadas previamente para Unidad movil social. Que gestionaran y derivaran 100% de las demanda presentadas en oficina Bneficios Sociales y/o en movil social	ENERO	\$ 22.821.600	IDOC.CONTRATOS SISTEMA GESTION DE CORRESPONDENCIA
2	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 3594 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	ENERO		Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS

3	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 2628 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	FEBRERO	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
4	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 4300 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	MARZO	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
5	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 4118 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	ABRIL	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
6	Realizar 1 Jornadas, reuniones y/o encuentros con Organizaciones, Instituciones y/o personas de la Sociedad Civil	Entregar información sobre la oferta existente de Subsidios Sociales de la Red Social y Municipales	1.- Entregar información sobre los diferentes Subsidios Sociales ; requisitos y antecedentes legales que deben presentar los usuarios para postular	1 Jornada con la participación mínima de 10 personas	ABRIL	\$300.000 Dpticos Información Productos alimenticios \$ 70.000	Nómina de asistencia de beneficiarios/registro fotográfico
7	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 3862 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	MAYO	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS

8	Realizar 1 Jornadas Informativas para beneficiarios de Subsidios Sociales : SAP con Decreto de asignación	Entregar conocimientos sobre Beneficios Sociales asignados.	1.-Entregar conocimientos básicos sobre Derechos y Deberes respecto de los Beneficios asignados	1 Jornadas Informativas con la participación mínima de 30 personas	MAYO	Productos alimenticios \$ 170.000 / Impresos \$ 500.000 / Subtotal \$ 670.000	Nómina de asistencia de beneficiarios/registro fotografico
9	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco,con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la calendarización del movil social. 3) Atender a los usuarios que solicitan Subsidios Sociales en Los	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 3262 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	JUNIO	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
10	Realizar 1 Jornada, reuniones y/o encuentros con Organizaciones, Instituciones y/o personas de la Sociedda Civil	Entregar información sobre la oferta existente de Subsidios Sociales de la Red Social y Municipales	1.- Entregar información sobre los diferentes Subsidios Sociales ; requisitos y antecedentes legales que deben presentar los usuarios para postular	1 Jornada con la participación mínima de 10 personas	JUNIO	Productos alimenticios \$ 70.000	Nómina de asistencia de beneficiarios/registro fotografico
11	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco,con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 2712 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	JULIO	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS

12	Realizar 1 Jornadas Informativas para beneficiarios de Subsidios Sociales : SAP con Decreto de asignación	Entregar conocimientos sobre Beneficios Sociales asignados.	1.-Entregar conocimientos básicos sobre Derechos y Deberes respecto de los Beneficios asignados	1 Jornadas Informativa con la participación mínima de 30 personas	JULIO	Productos alimenticios \$ 100.000	Nómina de asistencia de beneficiarios/registro fotografico
13	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la calendarización del movil social. 3) Atender a los usuarios que solicitan Subsidios Sociales en Los Operativos en terreno.	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 2490 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	AGOSTO	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
14	Realizar 1 Jornada, reuniones y/o encuentros con Organizaciones, Instituciones y/o personas de la Sociedad Civil	Entregar información sobre la oferta existente de Subsidios Sociales de la Red Social y Municipales	1.- Entregar información sobre los diferentes Subsidios Sociales ; requisitos y antecedentes legales que deben presentar los usuarios para postular	1 Jornada con la participación mínima de 10 personas	AGOSTO	Productos alimenticios \$ 87.000	Nómina de asistencia de beneficiarios/registro fotografico
15	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 2478 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	SEPTIEMBRE	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS

16	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la calendarización del movil social. 3) Atender a los usuarios que solicitan Subsidios Sociales en Los	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 3429 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	OCTUBRE	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
17	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la calendarización del movil social. 3) Atender a los usuarios que solicitan Subsidios Sociales en Los	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 2883 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	NOVIEMBRE	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS
18	Atención de solicitudes de Subsidios Sociales y de la demanda de información presentados en oficina Beneficios Sociales ,según cumplimiento de requisitos legales	Acoger las solicitudes de Subsidios. SUF-SAP-SDM-PBS Y ASEO DOMICILIARIO de personas que demanden éstos beneficios en la comuna de Temuco, con el fin de que accedan a ayudas pecuniarias derivadas de la Red Social	1) Gestionar y derivar solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales. 2) Gestionar y derivar de solicitudes de cada uno de los Subsidios de responsabilidad de la Unidad de Beneficios Sociales en los macrosectores de la comuna de Temuco de acuerdo a la calendarización del movil social. 3) Atender a los usuarios que solicitan Subsidios Sociales en Los Operativos en terreno.	100% de la atención demanda de personas en oficina Beneficios Sociales y/o movil social. 2095 PERSONAS ATENDIDAS(ESTADISTICA AÑO 2014)	DICIEMBRE	Personas contratadas a honorarios. Traslado , Serv. Encuadrenación y empastes	Sistema de Atención Social (SAS)/ IDOC DECRETOS ASIGNACION SUBSIDIOS

Instrucciones de llenado:

Nombre del Programa : Indicar el Nombre del Programa indicado en el decreto que lo aprueba

Columna A : Numerar de acuerdo a orden de realización de la actividad.

- Columna D : Los objetivos deben ser medibles (cantidad) y acotados en un período de tiempo.
- Columna E : Indicar producto esperado o N ° de personas que se proyectan van a participar en la actividad.
- Columna H : Indicar medios que respaldaran la ejecución de la actividad (por ejemplo; registros fotográficos, listas de asistencia, etc).